

Ciudad Juárez, Chih., a viernes 30 de septiembre 2022

Oficio: UACJ-DGPDI-451/2022

Asunto: Envío de formato: SH-ASM-2

C.P. Valeria Blanco Manzano

Jefa del Departamento de Planeación Estratégica y
Evaluación de la Secretaría de Hacienda del Estado de Chihuahua

Presente.

Apreciable Lic. Blanco Manzano:

En el marco del Programa Anual de Evaluación (PAE) 2021, me permito saludarle cordialmente, al tiempo de hacerle llegar al Departamento a su digno cargo, el formato (SH-ASM2) "Seguimiento a los Aspectos Susceptibles de Mejora", de la Evaluación de Diseño del programa presupuestario 2E141C1 "Calidad de los Servicios de Educación Superior (cobertura y docencia)" correspondiente al tercer seguimiento del ejercicio fiscal 2022. Es importante señalar que dicho formato se encuentra público en la siguiente liga electrónica: <http://www.uacj.mx/planeacion/evaluacion.html>

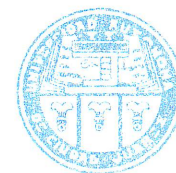
Agradeciendo de antemano la atención brindada, me despido de usted reiterándole la seguridad de mi consideración y estima distinguida.

Atentamente

"Por una Vida Científica
Por una ciencia vital"



Mtra. María Esther Mears Delgado
Directora General de Planeación y Desarrollo Institucional



UACJ
DIRECCIÓN GENERAL DE
PLANEACIÓN Y
DESARROLLO INSTITUCIONAL

c.c.p.: Mtra. María de los Ángeles Álvarez Hurtado. Secretaria de la Función Pública
c.c.p.: Mtro. Gerardo Sandoval Montes. Director General de Servicios Administrativos
c.c.p.: Ing. Luis Enrique Ordoñez Esparza. Supervisor Administrativo del Departamento de Planeación Estratégica y Evaluación
c.c.p.: Archivo
MEMD/liba


SH-ASM2 SEGUIMIENTO A LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA
Tercer Seguimiento

Política Pública y/o Programa presupuestario Evaluado	Calidad de los Servicios de Educación Superior (cobertura y docencia)				Clave	2E141C1	
Dependencia y/o Entidad	Universidad Autónoma de Ciudad Juárez	Clave	419	Ejercicio Fiscal Evaluado	2020	Tipo de Evaluación	Evaluación de Indicadores
Definición del Programa o Fondo	Asegurar la cobertura y calidad de los servicios de educación superior a través de la implementación de acciones y proyectos que permitan la correcta prestación, regulación y evaluación mediante la formación integral de los estudiantes con criterios de la mejora continua, que contribuyen al desarrollo de ambientes escolares propicios orientados a la inclusión, equidad y perspectiva de género que generan armonía social permitiendo con ello elevar el logro educativo.				Fecha de Elaboración del Formato	30/09/2022	

Nº	Nivel de Prioridad	Aspectos Susceptibles de Mejora	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Actividades a implementar	Área Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de término	Resultados Esperados	Productos y Evidencias	% de Avance	Ubicación del documento probatorio	Observaciones
1	Media	Revisar la estructura del árbol del problema y del árbol de objetivos del programa de conformidad con la metodología a ML.	a) Específico	Realizar reuniones de trabajo con el personal de la Subdirección	Subdirección de Planeación Operativa	01/10/2021	30/09/2022	Árbol del problema y árbol de objetivos del programa de conformidad con la metodología ML revisado	*Minutas de reuniones *Árbol del problema *Árbol de Objetivos	100%	https://www.uacj.mx/planeacion/documentos/evaluacion_inst/2021/ASM%201.pdf https://www.uacj.mx/planeacion/documentos/evaluacion_inst/2021/ASM%201-7%20MINUTAS%20DE%20REUNION.pdf	Recomendación atendida
2	Media	Reformular los indicadores de todos los elementos que integran la matriz del programa.	a) Especifico	Realizar reuniones de trabajo con el personal de la Subdirección	Subdirección de Planeación Operativa	01/10/2021	30/09/2022	Indicadores de los elementos que integran la matriz del programa reformulados	*Minutas de reuniones *Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)	100%	https://www.uacj.mx/planeacion/documentos/evaluacion_inst/2021/ASM%201-7%20MINUTAS%20DE%20REUNION.pdf https://www.uacj.mx/planeacion/documentos/evaluacion_inst/2021/MIR%20CALIDAD%202022.pdf	Recomendación atendida

3	Media	Realizar el análisis y adecuación de los supuestos considerados en la MIR.	a) Específico	Realizar reuniones de trabajo con el personal de la Subdirección	Subdirección de Planeación Operativa	01/10/2021	30/09/2022	Supuestos considerados en la MIR revisados	*Minutas de reuniones *Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)	100%	https://www.uacj.mx/planeacion/documentos/evaluacion_inst/2021/ASM%201-7%20MINUTAS%20DE%20REUNION.pdf https://www.uacj.mx/planeacion/documentos/evaluacion_inst/2021/MIR%20CALIDAD%202022.pdf	Recomendación atendida
4	Media	Revisar y reestructurar las metas planteadas en el Pp.	a) Específico	Realizar reuniones de trabajo con el personal de la Subdirección	Subdirección de Planeación Operativa	01/10/2021	30/09/2022	Metas del Pp reestructuradas	*Minutas de reuniones *Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)	100%	https://www.uacj.mx/planeacion/documentos/evaluacion_inst/2021/ASM%201-7%20MINUTAS%20DE%20REUNION.pdf https://www.uacj.mx/planeacion/documentos/evaluacion_inst/2021/MIR%20CALIDAD%202022.pdf	Recomendación atendida
6	Media	Identificar los medios de verificación, con bases de datos y documentos de acceso directo.	a) Específico	Realizar reuniones de trabajo con el personal de la Subdirección	Subdirección de Planeación Operativa	01/10/2021	30/09/2022	Medios de verificación identificados.	*Minutas de reuniones *Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)	100%	https://www.uacj.mx/planeacion/documentos/evaluacion_inst/2021/ASM%201-7%20MINUTAS%20DE%20REUNION.pdf https://www.uacj.mx/planeacion/documentos/evaluacion_inst/2021/MIR%20CALIDAD%202022.pdf	Recomendación atendida

7	Media	Revisar la programación de las metas y adaptar la frecuencia de medición a trimestral o semestral según el acopio de la información.	a) Específico	Realizar reuniones de trabajo con el personal de la Subdirección	Subdirección de Planeación Operativa	01/10/2021	30/09/2022	Metas adaptadas a la frecuencia de medición según el acopio de la información.	*Minutas de reuniones *Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)	100%	https://www.uacj.mx/planeacion/documentos/evaluacion_inst/2021/ASM%201-7%20MINUTAS%20DE%20REUNION.pdf https://www.uacj.mx/planeacion/documentos/evaluacion_inst/2021/MIR%20CALIDAD%202022.pdf	Recomendación atendida
---	-------	--	------------------	--	--------------------------------------	------------	------------	--	---	------	--	------------------------



Mtro. Gerardo Sandoval Montes
Director General de Servicios Administrativos

Firma y nombre del responsable de la Política Pública y/o Programa presupuestario



Mtra. Lorena Ivonne Breceda Adame
Subdirectora de Planeación Operativa

Firma y nombre del responsable del seguimiento