



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ
Dirección General de Vinculación e Intercambio
Subdirección de Vinculación

Pasos para solicitar una visita

Se gestiona y organiza una visita al sector externo por oficio o correo electrónico el cual debe contener la siguiente información:

- Dirigido a la Dirección General de Vinculación e Intercambio.
- El oficio debe venir firmado y/o del correo electrónico de la Coordinación de Programa Académico y Jefatura de Departamento.
- Indicar sugerencia de empresa, fecha y hora.
- Número de estudiantes, programa académico(s), materia(s), nombre del docente que solicita. **NOTA: Favor de comprometerse de cumplir con el número de asistentes.**
- Objetivo de la visita y tema que desean conocer en la organización.

Es importante destacar que no siempre hay una respuesta favorable por parte de la empresa, en relación con la fecha y hora sugerida, ya que depende de su disponibilidad, tiempos y recursos.