

La ASE proporciona el formato de Notas de Gestión Administrativa, sin embargo, los Entes Públicos podrán presentar la información que concierne a este rubro en el formato de su libre elección, siempre y cuando se trate de un libro de Excel.

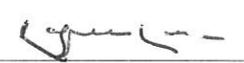
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ Notas a los Estados Financieros c) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Al 30 de Junio de 2021	
1. Panorama Económico y Financiero	
Principales condiciones económico - financieras bajo las cuales el ente público estuvo operando	La economía local y nacional fue afectada negativamente por contingencia sanitaria.
Su influencia en la toma de decisiones de la administración	Ejercicio responsable del presupuesto. Cumplimiento de medidas para salvaguardar la salud implementadas por Gobierno Federal y Estatal.
2. Autorización e Historia	
a) Fecha de creación del Ente	Inicio de operaciones de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez: 01 de Noviembre de 1973
b) Principales cambios en su estructura	No hay información que reportar
3. Organización y Objeto Social	
a) Objeto social	La Universidad Autónoma de Ciudad Juárez es un organismo público descentralizado, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, con autonomía para ejercer las funciones de la enseñanza, el aprendizaje, la investigación científica, la difusión de la cultura y la extensión de los servicios, con facultades para realizar equivalencias, revalidaciones, e incorporaciones, y expedir títulos profesionales y certificados de grado en sus diferentes tipos, niveles o denominaciones conforme a sus reglamentos.
b) Principal actividad	De acuerdo a su Ley Orgánica la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez tiene como fines: • Impartir educación superior en todos los grados, preparando profesionistas y técnicos requeridos por el desarrollo de la región y del país. • Promover en sus componentes una formación integral. • Realizar investigación científica relacionada fundamentalmente con los problemas del País, del Estado y de los Municipios. • Conservar, renovar y transmitir la cultura, para promover el desarrollo y transformación de la comunidad a través de la extensión educativa, la educación continua y la prestación de servicios técnicos y especializados.
c) Ejercicio fiscal	Ejercicio fiscal 2021. Información al 30 de Junio 2021
d) Régimen jurídico	Personas morales con fines no lucrativos
e) Consideraciones Fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener	La Universidad Autónoma de Ciudad Juárez únicamente está obligada a retener y enterar las siguientes contribuciones: • Efectuar retenciones y entero mensual de retenciones de impuesto sobre la renta ISR • Efectuar retenciones y entero mensual de retenciones de Impuesto al Valor Agregado.
f) Estructura organizacional básica	De acuerdo al artículo 5 de su Ley Orgánica, la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez es una entidad social, educativa, cultural, abierta y vinculada a la sociedad, integrada por: I. Autoridades de Gobierno Administrativo. II. Personal académico. III. Estudiantes. IV. Egresados. V. Trabajadores no académicos.
g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario	• Fideicomiso Tecnológico • Fideicomiso Programa de Fortalecimiento de la Calidad Educativas (PFCE) • Programa para el Desarrollo Profesional Docente (PRODEP)
4. Bases de Preparación de los Estados Financieros	
Se informará sobre:	
a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables	Los estados financieros del periodo 1 de abril al 30 de Junio 2021, se formularon de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental
b) Normatividad aplicada para:	
1. Reconocimiento de la Información Financiera	La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, es la emitida por el CONAC
2. Valuación de la Información Financiera	La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, es la emitida por el CONAC
3. Revelación de la Información Financiera	La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, es la emitida por el CONAC
4. Bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros y los criterios de su aplicación; por ejemplo:	
I. Costo histórico	Las cifras de los estados financieros son cuantificadas en términos monetarios y se registran a costo histórico en moneda nacional, de conformidad con el postulado básico de Valuación
II. Valor de realización	No hay información que reportar
III. Valor razonable	No hay información que reportar
IV. Valor de recuperación	No hay información que reportar
V. Cualquier otro método empleado	No hay información que reportar
c) Postulados básicos	Los Estados Financieros están formulados de acuerdo a los Postulados Básicos descritos en la normatividad del CONAC
d) Normatividad supletoria	
Justificación razonable	No hay información que reportar
Alineación con los PBCG y las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG	No hay información que reportar
e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán revelar:	No hay información que reportar
1. Las nuevas políticas de reconocimiento	No hay información que reportar
2. Plan de implementación	No hay información que reportar
3. Los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera	No hay información que reportar

4. Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base devengado	No hay información que reportar	
5. Políticas de Contabilidad Significativas		
Se informará sobre:		
a) Actualización		
1. Método utilizado para la actualización del valor de:		
Activos	No hay información que reportar	
Pasivos	No hay información que reportar	
Hacienda Pública / Patrimonio	No hay información que reportar	
Razones para la elección del Método	No hay información que reportar	
2. Desconexión o reconexión infraccionaria		
b) Realización de operaciones en el extranjero		
Efectos en la información financiera gubernamental		
No hay información que reportar		
c) Método de valuación de la inversión en acciones de:		
1. Compañías subsidiarias		
No hay información que reportar		
2. Compañías no consolidadas		
No hay información que reportar		
3. Asociadas		
No hay información que reportar		
d) Sistema y método de valuación de inventarios	Almacén bienes de consumo El inventario de medicamentos corresponde a artículos para consumo de personal docente con derecho a servicio médico. El método de valuación utilizado es el de Precios Promedio. Las entradas de medicamentos se reconocen en cuenta de activo de almacén y al momento de entrega de medicamentos a docentes se reconoce el gasto correspondiente	
Costo de lo vendido		
e) Beneficios a empleados		
1. Cálculo de la reserva actuarial		
No hay información que reportar		
2. Valor presente de los Ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros		
f) Provisiones		
Objetivo de su creación	No hay información que reportar	
Monto	No hay información que reportar	
Plazo	No hay información que reportar	
g) Reservas		
Objetivo de su creación	No hay información que reportar	
Monto	No hay información que reportar	
Plazo	No hay información que reportar	
h) Cambios en políticas contables y corrección de errores		
Revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público		
No hay información que reportar		
Efectos Retrospectivos		
No hay información que reportar		
Efectos Prospectivos		
No hay información que reportar		
i) Reclasificaciones (movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones)		
No hay información que reportar		
j) Depuración y cancelación de saldos		
No hay información que reportar		
6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario		
Se informará, por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo, sobre:		
a) Activos en moneda extranjera		
	Cuenta	Monto en moneda extranjera
	Santander Mexicano, Dls Ingresos Propios	82,310.71
	Santander Mexicano, Dls Convenio Universidad De San Diego	6,691.33
	Santander Mexicano, Dls Utep Cerm	23,308.78
	Santander Mexicano, Dls Servicios	122.63
	Santander Mexicano, Dls Subsidios Federal	21,932.47
	Santander Mexicano, Dls Subsidios Estatal	10,958.59
	Banorte Dls Servicios	24,211.18
	Inverlat Dls Ingresos Propios	1,070.86
	Banco International Bank Ingresos Propios	13,705.12
	Banco International Bank Servicios	5,074.63
	Santander Mexicano, Dls International Development Research Centre	10,716.71
b) Pasivos en moneda extranjera		
No hay información que reportar		
c) Posición en moneda extranjera		
No hay información que reportar		
d) Tipo de cambio		
Tipo de cambio 19.82		
e) Equivalente en moneda nacional		
	Cuenta	Monto en moneda nacional
	Santander Mexicano, Dls Ingresos Propios	1,631,044.34
	Santander Mexicano, Dls Convenio Universidad De San Diego	132,593.39
	Santander Mexicano, Dls Utep Cerm	461,839.77
	Santander Mexicano, Dls Servicios	2,430.00
	Santander Mexicano, Dls Subsidios Federal	434,607.25
	Santander Mexicano, Dls Subsidios Estatal	217,152.13
	Banorte Dls Servicios	479,761.08
	Inverlat Dls Ingresos Propios	21,219.84
	Banco International Bank Ingresos Propios	271,576.55
	Banco International Bank Servicios	100,657.35
	Santander Mexicano, Dls International Development Research Centre	212,345.24
Métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio		
No hay información que reportar		
7. Reporte Analítico del Activo		
Debe mostrarse la siguiente información:		

a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos	Bienes Inmuebles	
	Terrenos	
	Edificios no habitacionales	3%
	Infraestructura	10%
	Construcciones en proceso en bienes propios	
	Bienes muebles	
	Mobiliario y equipo de administración	
	Muebles de oficina y estantería	10%
	Muebles, excepto de oficina y estantería	10%
	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	30%
	Otros mobiliarios y equipo de administración	10%
	Mobiliario y equipo educacional y recreativo	
	Equipos y aparatos audiovisuales	10%
	Aparatos deportivos	10%
	Cámaras fotográficas y de video	10%
	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	10%
	Mobiliario y equipo de cafeterías	10%
	Mobiliario y equipo de biblioteca	10%
	Acervo bibliográfico	10%
	Equipo e instrumentos musicales	10%
	Equipo e instrumental médico y de laboratorio	
	Equipo médico y de laboratorio	10%
	Instrumental médico y de laboratorio	10%
	Equipo de transporte	
	Vehículos y equipo terrestre	25%
	Maquinaria, otros equipos y herramientas	
	Maquinaria y equipo agropecuario	10%
	Sistema de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración	10%
	Equipo de comunicaciones y telecomunicaciones	10%
	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	10%
	Herramientas y maquinarias-herramientas	10%
	Otros equipos	10%
	Colecciones, obras de arte y objetos valiosos	
	Bienes artísticos, culturales y científicos	10%
	Activos biológicos	
	Bovinos	0%
	Activos Intangibles	
	Licencias Software y Programas	0.15
	Licencias informáticas e intelectuales	0.15
b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos		No hay información que reportar
c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio		
1. Gastos Financieros		No hay información que reportar
2. Gastos de investigación		No hay información que reportar
3. Gastos de desarrollo		No hay información que reportar
d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras		
e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad	Al 30 de Junio no hay valor activado en el ejercicio de bienes construidos por la entidad	
f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo		
1. Bienes en garantía	Al 30 de Junio de 2021 existen depósitos en garantía por la cantidad de \$1,448,290.68	
2. Señalados en embargos		No hay información que reportar
3. Litigios		No hay información que reportar
4. Títulos de inversiones entregados en garantías		No hay información que reportar
5. Baja significativa del valor de inversiones financieras		No hay información que reportar
6. Otros		
g) Desmantelamiento de Activos		
1. Procedimientos		No hay información que reportar
2. Implicaciones		No hay información que reportar
3. Efectos contables		No hay información que reportar
h) Administración de Activos		
	En cumplimiento al Reglamento General de Administración, se mantienen preventiva y correctamente los bienes muebles e inmuebles de la Institución, así como su vigilancia.	
	La Institución cuenta con procesos certificados bajo la norma ISO 9001-2016 para el control, resguardo y uso efectivo de los bienes muebles de la Institución. Se llevan a cabo los siguientes procedimientos:	
Planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva	• Control patrimonial de bienes • Cambios de ubicación de activos fijos • Baja de activos fijos • Registro y resguardo de nuevos activos fijos	
Principales variaciones en el activo	En cuenta de Efectivo se presentó aumento por la cantidad de \$98,894.60. En Bancos Tesorería se presentó una disminución de \$2,819,600.77, en fondos de afectación específica se presentó aumento de \$4,156,583.19 Bienes Inmuebles \$49,214,885.70 Aumento por obra en proceso de edificios no habitacionales Adquisición de bienes muebles por un aumento \$ 19,694,185.77 Activos Intangibles \$1,698,364.34 Aumento en Software y licencias	
a) Inversiones en valores.	Inversiones temporales presento un aumento por \$25,818,900.86	
b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.		No hay información que reportar
c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.		No hay información que reportar
d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.		No hay información que reportar
e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.		No hay información que reportar
8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos		
Se deberá informar:		

a) Por ramo administrativo que los reporta.	No hay informacion que reportar	
b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades	Fideicomiso	Junio 2021
	Fideicomiso Tecnológico	13,431,317.98
	Prodep	10,935,561.67
	Profexce	9,967.15
9. Reporte de la Recaudación		
a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al Ente Público o cualquier tipo de ingreso.		
1. Ingresos locales		
	Ingresos	Junio 2021
	Ingresos propios	
	Ingresos por venta de bienes y servicios	148,555,063.40
	Convenios	11,623,005.15
	Ingresos financieros	2,283,660.55
	Otros ingresos y beneficios varios	7,394,628.80
	Estatad	
	Convenios	1,100,000.00
	Subsidios y subvenciones	311,528,758.88
2. Ingresos federales		
	Federal	
	Convenios	
	Subsidios y subvenciones	675,009,000.00
	Total	1,157,494,116.78
b) Proyección de la recaudación e ingresos en mediano plazo	No hay informacion que reportar	
10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda		
a) Indicadores (tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años)		
1. Deuda respecto al PIB	No hay informacion que reportar	
2. Deuda respecto a la recaudación	No hay informacion que reportar	
b) Valor gubernamental o instrumento financiero en que se		
Intereses	No hay informacion que reportar	
Comisiones	No hay informacion que reportar	
Tasa	No hay informacion que reportar	
Perfil de vencimiento	No hay informacion que reportar	
Otros gastos de la deuda	No hay informacion que reportar	
11. Calificaciones Otorgadas		
Informar, tanto del Ente Público como de cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia	No hay informacion que reportar	
12. Proceso de Mejora		
Se informará de:		
a) Principales Políticas de control interno	El control interno de la institución se rige por la Ley Orgánica de la UACJ y sus reglamentos, entre ellos: • Reglamento General de Administración de la UACJ • Reglamento de Ingresos Propios de la Universidad. • Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información de la UACJ	
b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance	Medidas de desempeño • Presupuesto basado en resultados PBR • Programa operativo anual	
13. Información por Segmentos		
Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada	No hay informacion que reportar	
14. Eventos Posteriores al Cierre		
Efecto de los estados financieros del ente público de aquellos hechos ocurridos en el periodo posterior al que se informa, que proporcionen mayor evidencia sobre eventos que le afecten económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.	No hay informacion que reportar	
15. Partes relacionadas		
Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas	No existen partes relacionadas por las que exista influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras de la Institución.	


 MTRO. GERARDO SANDOVAL MONTES
 DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS
 ADMINISTRATIVOS


 MTRO. RAFAEL RUVALCABA RAMÍREZ
 SUBDIRECTOR DE CONTABILIDAD