



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios

CONVOCATORIA

La Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, a quien en lo sucesivo se le denominará "UACJ", en cumplimiento del Artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y con fundamento en los Artículos 47 y 51, Fracción I de "La Ley" de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, en lo sucesivo "La Ley" emite las siguientes Bases de carácter presencial, a través del Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la "UACJ", en lo sucesivo "El Comité", ubicado en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, Colonia Foviste Chamizal, en Ciudad Juárez, Chihuahua, México, C.P. 32310, con teléfono 01 (656) 6882100 extensión 2141, convoca a los interesados que no se encuentren en ninguno de los supuestos que se establecen en el **Artículo 86** de "La Ley" para el proceso de **Licitación Pública Estatal**:

Convocatoria a la Licitación:	No. 002
Número de la licitación:	UACJ-LIE-03-2023-002
Nombre de la licitación:	Adquisición de artículos promocionales
Tipo de la licitación:	Presencial
Publicación de Convocatoria	29 de marzo del 2023

"Calendarización de actos"			
Acto	Fecha	Horario	Lugar
Pago por participación	Días hábiles del miércoles 29 de marzo al 18 de abril del 2023	De 9:00 a 13:00 horas	Pago: Caja de Rectoría* <u>Consulta de bases en Sistema de Contrataciones Públicas</u> https://contrataciones.chihuahua.gob.mx
Envío de formato para aclaración de dudas	Días hábiles del miércoles 29 de marzo al martes 4 de abril del 2023	Hasta las 12:00 horas	A través del correo electrónico: licitación@uacj.mx , mvargas@uacj.mx
Registro y junta de aclaraciones	Miércoles 5 de abril del 2023	12:00 horas	Sala de juntas "Calmécac"
Presentación y Acto de apertura de ofertas técnicas	Miércoles 19 de abril del 2023	10:00 horas	Sala de juntas "Riwi"
Apertura de ofertas económicas	Miércoles 19 de abril del 2023	10:01 horas	Sala de juntas "Riwi"
Acto de notificación de fallo	Miércoles 26 de abril del 2023	12:00 horas	Sala de juntas "Calmécac"

***Nota:** La caja de Rectoría y las salas de juntas "Calmécac y Riwi" están ubicadas en el edificio de Rectoría, en Av. Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Foviste Chamizal, Ciudad Juárez, Chihuahua, México. C.P. 32310.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación

UACJ-LIE-03-2023-002

ÍNDICE

NUMERAL	DESCRIPCIÓN DE LAS BASES
1.	<u>Requisitos para participar en esta licitación</u>
2.	<u>Publicación de la convocatoria y obtención de las Bases</u>
2.1	Costo por la participación en el proceso de licitación
3.	<u>Disponibilidad presupuestaria</u>
4.	<u>Información específica de los bienes a adquirir</u>
4.1	Descripción y cantidad
4.2	Fecha, lugar y condiciones de entrega
4.3	Transporte
4.4	Empaque
4.5	Salvaguarda de los bienes
4.6	Pruebas de aceptación de los bienes
4.7	Cantidades adicionales que podrán adquirirse
4.8	Patentes, marcas y derechos de autor
4.9	Idioma
5.	<u>Modificaciones a la convocatoria</u>
6.	<u>Información específica sobre las bases y actos de la licitación</u>
6.1	Acto de junta de aclaraciones
6.2	Instrucciones para elaborar las proposiciones
6.3	Entrega de proposiciones
6.4	Acto de presentación de proposiciones y Acto de apertura de propuestas
6.5	Acto de Notificación de Fallo
6.6	Firma del Contrato
7.	<u>Requisitos que deberán cumplir y presentar los licitantes durante el acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas de la licitación (contenido de las carpetas 1, 2, 3 y 4)</u>
<u>Contenido de la Carpeta No.1 (legal):</u>	
7.1	Manifestación de interés de participación en la licitación
7.2	Derecho de participación en la licitación
7.3	Formato de personalidad (Anexo 3)
7.4	Proposiciones conjuntas
7.5	Manifestación de inexistencia de conflicto de intereses (Anexo 4)
7.6	Manifestación de domicilio para oír y recibir notificaciones (Anexo 5)
7.7	Declaración de Conocimiento del Modelo de Contrato y texto de garantías y/o fianzas (Anexo 6 y 7)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación

UACJ-LIE-03-2023-002

7.8	Carta de aceptación de bases y junta de aclaraciones (Anexo 8)
7.9	Escrito compromiso de NO ceder las obligaciones
7.10	Declaración de precios fijos (Anexo 9)
7.11	Escrito compromiso de pago de penas convencionales
7.12	Información bancaria (Anexo 10)
7.13	Declaración de conocimiento de trámite de importación (Anexo 11)
Contenido de la Carpeta No.2 (Técnica):	
7.14	Propuesta Técnica
7.15	Normas Oficiales Vigentes
7.16	Garantía de los bienes
7.17	Procedimiento para hacer valida la garantía (Anexo 12)
7.18	Presentación de catálogos
7.19	Curriculum
Contenido de la Carpeta No. 3 (Documentos Contables y Administrativos):	
7.20	Constancia del Padrón de proveedores del Estado de Chihuahua
7.21	Registro en el Sistema de Información Empresarial Mexicano
7.22	Estados financieros
7.23	Declaración anual
7.24	Pago provisional del Impuesto sobre la renta
Contenido del sobre No.2, Carpeta No.4 (económica):	
7.25	Propuesta económica
8.	<u>Instrucciones para elaboración y entrega de las garantías de cumplimiento del contrato</u>
8.1	Casos en que se aplicará la fianza de cumplimiento del contrato
9.	<u>Criterios de evaluación, dictamen y adjudicación</u>
10.	<u>Procedimientos de inspección y pruebas</u>
11.	<u>Casos en que se desecharán las propuestas</u>
12.	<u>Suspensión o cancelación de la licitación</u>
12.1	Suspensión de la licitación
12.2	Cancelación de la licitación
13.	<u>Licitación desierta</u>
14.	<u>Rescisión del contrato</u>
15.	<u>Terminación anticipada del contrato</u>
16.	<u>Inconformidades</u>
17.	<u>Condiciones de pago</u>



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

18.	<u>Datos de facturación</u>
19.	<u>Registro de derechos</u>
20.	<u>Derechos de autor u otros derechos exclusivos y propiedad intelectual</u>
21.	<u>Impuestos</u>
22.	<u>Sanciones</u>
23.	<u>Prohibición de negociación de las bases y propuestas</u>
24.	<u>Asistencia a los actos públicos de la licitación</u>
25.	<u>Controversias</u>
26.	<u>Glosario</u>
ANEXOS:	
	<u>ANEXO 1</u> Anexo Técnico No. 1
	<u>ANEXO 2</u> Formato de aclaración de dudas
	<u>ANEXO 3</u> Formato de personalidad
	<u>ANEXO 4</u> Manifestación de inexistencia de conflicto e intereses
	<u>ANEXO 5</u> Manifestación de domicilio para oír y recibir notificaciones
	<u>ANEXO 6</u> Declaración del modelo de contrato
	<u>ANEXO 7</u> Declaración de conocimiento de texto de garantías y/o fianzas
	<u>ANEXO 8</u> Carta de aceptación de bases y junta de aclaraciones
	<u>ANEXO 9</u> Declaración de precios fijos
	<u>ANEXO 10</u> Información bancaria
	<u>ANEXO 11</u> Declaración de conocimiento de trámite de importación
	<u>ANEXO 12</u> Procedimiento para hacer valida la garantía
	<u>ANEXO 13</u> Experiencia, capacidad e infraestructura
<u>ENCUESTA DE TRANSPARENCIA</u>	
<u>FORMATO DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS QUE DEBERÁN DE PRESENTAR LOS LICITANTES EN CUMPLIMIENTO A LAS BASES DE LICITACIÓN.</u>	



BASES

Licitación Pública Estatal UACJ-LIE-03-2023-002

“Adquisición de artículos promocionales”

La presente licitación tiene como finalidad la contratación de bienes y/o servicios indispensables para el cumplimiento de los objetivos de la “UACJ”, conforme a las características, especificaciones y condiciones que se describen en el Anexo Técnico No. 1 de estas Bases. De conformidad con la Fracción XIV del Artículo 56 de “La Ley” de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, la adjudicación objeto de la presente licitación será por PARTIDA COMPLETA, sin omitir ninguno de los grupos o renglones que las componen.

1. Requisitos para participar en esta licitación

- Ser persona física o moral de Nacionalidad Mexicana, con plena capacidad jurídica para contratar y obligarse y cuyo giro comercial esté relacionado con los bienes y/o servicios solicitados.
- No encontrarse en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 86 de “La Ley” (**Anexo 4**).

2. Publicación de la convocatoria y obtención de Bases

2.1. Costo por la participación en el proceso de licitación

De conformidad con la Fracción **XX** del Artículo **56** de “La Ley”, los interesados deberán efectuar el pago no reembolsable por la **participación** en el concurso en efectivo o cheque certificado a nombre de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez por un monto de \$1,000.00 pesos (son mil pesos 00/100 M.N.) en la ventanilla de la caja de Rectoría de la “UACJ”, ubicada en Av. Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Foviste Chamizal, C.P. 32310 en Ciudad Juárez, Chihuahua, México.

De conformidad al Artículo 54 de “La Ley” la obtención de Bases y Anexos de la presente convocatoria podrá obtenerlas a partir de la fecha de la publicación e inclusive hasta el día hábil previo al acto de presentación y apertura de proposiciones, estarán a disposición de los licitantes interesados en el Sistema de Compras Gubernamentales, cuya dirección electrónica es <https://contrataciones.chihuahua.gob.mx>

La lista de participantes se integrará sin excepción alguna, con aquellos proveedores que hayan pagado su participación y adquirido las Bases del concurso en el plazo límite indicado, es decir, es **requisito indispensable el pago por la participación** para participar en el presente proceso de licitación.

Cualquier persona podrá asistir a los diferentes Actos de la licitación en calidad de observador, sin necesidad de adquirir las Bases, registrando previamente su participación.

3. Disponibilidad presupuestaria

Los recursos presupuestarios a ejercer para solventar las obligaciones contraídas como resultado de la presente Licitación, quedan sujetos para fines de ejecución y pago, a la disponibilidad presupuestaria con que cuente la “UACJ”, para el ejercicio fiscal 2023, ya sea recurso propio, Presupuesto de Egresos del Estado, sin responsabilidad alguna para la “UACJ”, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 35 de la ley de Presupuesto y



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

Responsabilidad Hacendaria.

4. Información específica de los bienes a adquirir

4.1 Descripción y cantidad

La presente licitación se refiere a la “**Adquisición de artículos promocionales**”. En el Anexo Técnico No. 1, el cual forma parte integral de estas bases, se establece la descripción, cantidad, especificaciones y características de los bienes a adquirir objeto de la presente licitación.

Para la presentación de sus proposiciones, los licitantes deberán apearse a la descripción, especificaciones, cantidades y características que se indican en **cada una de las partidas** del Anexo Técnico No. 1, **con excepción de los cambios que “El Comité”**, acepte en el Acto de junta de aclaraciones que NO consistirán en variaciones sustanciales de los bienes y formarán parte integral de estas bases.

Nota: La adjudicación es por partida completa y NO se deben omitir las especificaciones que las integran (cuando aplique), ya que esto es motivo para desechar la propuesta.

4.2 Fecha, lugar y condiciones de entrega

El tiempo de entrega es contado a partir del día hábil siguiente a la notificación del fallo:

PARTIDAS	TIEMPO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	RESPONSABLE
1-64	5 semanas	Tienda Oficial de la UACJ ubicada en el edificio de Rectoría, Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, la recepción será en un horario de 08:00 a 14:00 horas de lunes a viernes.	Lic. Alonso Noe Flores
65	9000 pz. 13 semanas	Complejo Deportivo, ubicado Avenida Heroico Colegio Militar S/N, la recepción será en un horario de 08:00 a 14:00 horas de lunes a viernes.	C. Jorge Sánchez
	4000 Pz. 31 semanas		
66	60 Pz. 1 semana		
	9000 pz. 13 semanas		
67	4000 Pz. 31 semanas		
	1 semana		
68	7000 pz. 13 semanas	Dirección General de Extensión y Servicios Estudiantiles, ubicada en el edificio de Rectoría, Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, la recepción será en un horario de 08:00 a 14:00 horas de lunes a viernes.	Mtra. Perla Ontiveros
	4000 Pz. 31 semanas		
69	290 pz. 1 semana		
	290 pz. 13 semanas		
70	4 semanas		
71	4 semanas		



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

72-81	6 semanas	<u>Eventos Especiales</u> ubicada en el edificio de Rectoría, Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, la recepción será en un horario de 08:00 a 14:00 horas de lunes a viernes.	Lic. Juan Miguel Cabriales
82-89	3 semanas	<u>Subdirección de producción cultural</u> ubicada en el edificio de CUDA, Salón 203 segundo piso, Anillo envolvente del PRONAF, la recepción será en un horario de 08:00 a 14:00 horas de lunes a viernes.	Lic. Daniela Gutierrez Prieto

El proveedor será responsable de asegurar bajo su cuenta y riesgo los bienes objeto de esta licitación hasta la entrega y aceptación, por lo que se obliga a cubrir todos los gastos y absorber todos los riesgos hasta el sitio de entrega señalado, así como lo relativo al aseguramiento de los mismos y puesta en operación a la entera satisfacción.

IMPORTANTE: Se solicita previa notificación de embarque vía correo electrónico, con el fin de preparar la logística correspondiente a la entrega. El licitante adjudicado deberá enviar un correo electrónico con la remisión o prefactura de los bienes que se van a entregar con el fin de cotejar y revisar el bien a las siguientes direcciones electrónicas: licitacion@uacj.mx y mvargas@uacj.mx. Mismo que deberá confirmar de recibido en la Jefatura de Función de Licitaciones 656 688 2100 extensión 2283.

4.3 Transporte

El tipo de transporte a utilizar para la entrega de los bienes será a criterio del licitante que resulte adjudicado, por su cuenta y riesgo, en caso de hacerlo a través de una fletera deberá considerar el personal o la maquinaria especial que se requiera para la entrega idónea de los bienes adjudicados, en el sitio indicado, esto sin costo adicional para la UACJ (cuando aplique).

4.4 Empaque

Será el usual para cada tipo de bien, de tal manera que se entreguen en perfectas condiciones con el embalaje que los resguarden del polvo y la humedad debiendo garantizar que los bienes preserven sus cualidades u asegurando su buen estado durante el transporte, carga y descarga, sin costo adicional para la "UACJ", asegurando su originalidad y buen estado.

El proveedor adjudicado deberá incluir etiqueta o remisión en lugar visible, donde indique número de la licitación y número de partida.

4.5 Salvaguarda de los bienes

El licitante ganador se responsabiliza de que los bienes objeto de esta licitación se



entreguen en estado idóneo y dentro del tiempo señalado en el Anexo Técnico No. 1 de estas bases, haciéndose responsable del transporte, seguros y demás medidas de protección, en el entendido de que se liberarán de dicha responsabilidad una vez emitida la aceptación expresa por los receptores de los bienes.

4.6 Pruebas de aceptación de los bienes

En caso de que los bienes entregados no cumplan con las características técnicas solicitadas y ofertadas, o no aprueben de manera satisfactoria las pruebas de aceptación a la que puedan ser sometidas, se tendrán como bienes no entregados y se procederá a la aplicación de la pena correspondiente a partir de esta fecha.

El área técnica receptora de los bienes, quien evaluará cualitativamente el bien, emitirá oficio de conformidad, en el que especifique que los bienes ofertados cumplen satisfactoriamente con lo solicitado y ofertado, para dar continuidad al procedimiento de pago, conforme a lo establecido en el punto 16 de las presentes Bases.

4.7 Cantidades adicionales que podrán adquirirse

De conformidad con el artículo 88 de “LA LEY”, la “UACJ”, dentro de su presupuesto aprobado y disponible, y por razones fundadas, podrá incrementar las cantidades de los bienes solicitados mediante las modificaciones al contrato vigente derivados de la presente licitación sin tener que recurrir a la celebración de una nueva.

4.8 Patentes, marcas y derechos de autor

El licitante ganador a quien se le adjudique el contrato asumirá la responsabilidad total para el caso de que al entregar los bienes a la convocante infrinja patentes, marcas o violen registros de derechos de autor.

4.9 Idioma

El idioma en que los licitantes deberán presentar sus propuestas será español.

5. Modificaciones a la convocatoria

Con fundamento en el artículo 57 de “La Ley”, siempre que ello no tenga por objeto limitar el número de participantes, podrá modificar aspectos establecidos en la convocatoria o en las bases de la licitación, cuando menos con cinco días hábiles de anticipación a la fecha señalada para el acto de presentación y apertura de propuestas.

Cualquier modificación a la convocatoria o las bases de la licitación, incluyendo las que resulten de la junta de aclaraciones, formará parte de las mismas y deberá ser considerada por las personas licitantes en la elaboración de su propuesta.

Las modificaciones que se mencionan en el presente artículo, en ningún caso podrán ser sustanciales. Se consideran cambios sustanciales, de forma enunciativa, mas no limitativa:

- I. La sustitución en las características de los bienes o servicios convocados originalmente.
- II. La adición de otros bienes o servicios distintos a los convocados originalmente.

Dicha junta se realizará en los términos que establecen los artículos 58 y 59 de “La Ley”.



6. Información específica sobre las bases y actos de la licitación

6.1. Acto de junta de aclaraciones

Con objeto de evitar errores en la interpretación del contenido de las presentes bases y sus anexos, la "UACJ" celebrará al menos una junta de aclaración; para tener derecho a solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en las bases y participar en la licitación, es requisito indispensable presentar escrito original con el que las personas expresarán su interés en participar en la licitación, por si o en representación de un tercero, con los datos generales del interesado y en su caso del representante el cual deberán entregar en la junta de aclaraciones a la convocatoria, en los términos que establece los artículos, artículos **58 y 59** de "La Ley", tendrá verificativo el **día miércoles 5 de abril a las 12:00 horas** en la sala juntas "Calmeac" de Rectoría, ubicada en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Foviste Chamizal, C.P. 32310 en Ciudad Juárez, Chihuahua, México, en donde se dará respuesta únicamente a las preguntas que se hayan entregado a más tardar 24 horas antes de la fecha de la junta de aclaraciones el "Formato de aclaración de dudas" (Anexo 2) y "el escrito en el que expresen su interés en participar en la licitación", por si o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales del interesado y en su caso, del representante, limitándose la participación a un REPRESENTANTE por licitante. (Art. 59 Fracción III y IV de "La Ley"). Es decir, deberán formular sus dudas a más tardar el **martes 4 de abril a las 12:00 horas** y enviarlas en forma electrónica a las siguientes cuentas: **mvargas@uacj.mx y licitacion@uacj.mx** en formato Word, con membrete de la empresa, según el formato presentado como **Anexo 2 Formato de aclaración de dudas** de estas Bases. El correo electrónico deberá acompañarse de copia del escrito con el que las personas expresen su interés en participar en la licitación.

La asistencia al acto de junta de aclaraciones es optativa. Se recomienda a los licitantes que asistan a ésta, a fin de enterarse en forma directa de las especificaciones de los bienes objeto de esta licitación. Se informa a todos que la inasistencia al Acto de junta de aclaraciones **es de su estricta responsabilidad**, debiendo acudir con oportunidad al Departamento de Licitaciones de la "UACJ", ubicada en el edificio de Rectoría, con dirección en Avenida Plutarco Elías Calles No.1210, C.P. 32310 en Ciudad Juárez, Chihuahua, México, para que les sea entregada una copia fotostática del Acta respectiva. Cualquier modificación a la convocatoria o bases de la licitación, incluyendo las que resulten de la o las juntas de aclaraciones, formará parte de la convocatoria y deberán ser consideradas por los licitantes en la elaboración de su proposición. Lo anterior, con fundamento en el artículo 57 de "La Ley" de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

"El Comité" dará respuesta verbalmente y por escrito a las preguntas formuladas por los licitantes que hayan enviado sus preguntas a más tardar veinticuatro horas antes de la fecha y hora de la junta de aclaraciones (limitándose la participación a un representante por licitante).

Se levantará el Acta correspondiente, la cual será firmada por los licitantes y servidores públicos presentes, asimismo, se les entregará copia simple de la misma y de los Anexos que se deriven de ésta. La falta de firma de algún licitante no invalidará su contenido y efectos, poniéndose a partir de esa fecha a disposición de los que no hayan asistido.

Nota: Con el objeto de mantener el orden, a la hora señalada para este Acto se procederá a **cerrar** el recinto y no se permitirá la entrada a ninguna persona ajena a la



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

Institución. Se recomienda **NO** introducir alimentos y/o bebidas, respetar los lugares asignados y queda prohibido el uso de teléfonos celulares, o cualquier otro medio de comunicación en el interior de la sede del evento, así como abandonar el recinto hasta haber concluido la sesión.

6.2 Instrucciones para elaborar las proposiciones

Las proposiciones que los licitantes presenten deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- Deberán presentarse por escrito en idioma español, incluyendo toda la información relacionada con los productos solicitados.
- Las cantidades, descripción, especificaciones y características mínimas solicitadas de cada artículo se encuentran en el Anexo Técnico No.1 de las presentes Bases; **los licitantes deberán presentar su propuesta técnica y económica la cantidad solicitada, la descripción y detallar las especificaciones, así como la marca y modelo que oferta (siempre y cuando el bien sea equivalente o superior a lo solicitado en el Anexo Técnico No.1).**
- Serán claras y detalladas, no deberán establecer ninguna condición, ni emplear abreviaturas o presentar raspaduras y/o enmendaduras.
- Contener la firma autógrafa de quien suscriba las proposiciones, quien deberá contar con facultades de administración y/o dominio, de lo contrario serán rechazadas.
- Los documentos solicitados deberán estar debidamente separados con marcadores, separadores y/o distintivos que den una mejor localización de los documentos a examinar por la Convocante, así como ordenados de acuerdo con el número consecutivo de las presentes bases (SIN PRESENTAR PERFORACIONES, GRAPAS o ENGARGOLADOS).
- Las propuestas presentadas se mantendrán vigentes durante el periodo de vigencia del contrato objeto de esta licitación, por lo que no se aceptarán proposiciones con precios escalonados.
- Las proposiciones económicas deberán presentarse desglosando el impuesto al valor agregado (cuando aplique).
- La propuesta económica deberá establecer claramente, el número de partida y renglón, el nombre o descripción de la partida, cantidad solicitada, precio unitario, el subtotal de cada renglón (cuando aplique) de manera horizontal y desglosar de manera vertical el subtotal de la partida, el Impuesto al Valor Agregado (IVA cuando aplique), demás impuestos aplicables y el total de la partida. Únicamente en Moneda Nacional y cifras redondeadas (00/100). **Nota: La propuesta deberá estar en precios fijos, por lo que no se aceptarán proposiciones con precios escalonados.**

6.3 Entrega de proposiciones

Los participantes que envíen sus propuestas por servicio postal o mensajería, deberán asegurarse de la recepción de las mismas en el Jefatura de Función de Licitaciones; asimismo, a los licitantes que acudan al acto de apertura de proposiciones, se les recomienda de conformidad con los Artículos 60 y 61 de “La Ley”, presentarse al registro de asistentes y recepción de propuestas al menos con quince minutos de anticipación a la hora indicada para el evento y hacer la entrega de sus propuestas técnicas y económicas al “Comité” el día **miércoles 19 de abril a las 10:00 horas, en la**



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

sala juntas “Riwi” de Rectoría, ubicada en el edificio de Rectoría, con domicilio en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, C.P. 32310 en Ciudad Juárez, Chihuahua, México.

No se recibirán propuestas fuera del horario, lugar y fecha señalados.

Las propuestas deben entregarse dentro de **dos sobres cerrados** y rotularse con los siguientes datos (*por favor respete este orden*):

Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

Sobre No.1, PROPUESTA TÉCNICA

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL: **UACJ-LIE-03-2023-002**

“Adquisición de artículos promocionales”

Nombre del Licitante participante

Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

Sobre No.2, PROPUESTA ECONÓMICA

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL: **UACJ-LIE-03-2023-002**

“Adquisición de artículos promocionales”

Nombre del Licitante participante

IMPORTANTE: La “UACJ”, **ACEPTARÁ** propuestas enviadas por servicio postal o mensajería debidamente identificadas por quien las envía, las cuales deberán registrarse con anticipación a la fecha y horarios de los Actos de este proceso licitatorio y será estricta responsabilidad del licitante confirmar la correcta recepción de dichas propuestas, la dirección a la que deben enviarse es:

Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

Jefatura de Función de Licitaciones

Mtra. Mónica Rhocio Vargas Luna

Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210 Col. Foviste Chamizal C.P. 32310

Ciudad Juárez, Chihuahua, México

Tel: 656 688 22 82 / 688 2100 ext. 2282 y 2383

El análisis de las propuestas se llevará a cabo cuantitativamente por el “Comité” con la presencia de los proveedores.

6.4 Acto de presentación de proposiciones y acto de apertura de propuestas

De conformidad con el artículo 61 de “La Ley”, el acto de apertura de propuestas técnicas se celebrará el **miércoles 19 de abril del 2023 a las 10:00 horas** y acto seguido la apertura de propuestas económicas (*únicamente de aquellas propuestas que hayan cumplido en la revisión técnica cuantitativa*), a las **10:01 horas** en la sala juntas “Riwi” de Rectoría, ubicada en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Foviste Chamizal, C.P. 32310 en Ciudad Juárez, Chihuahua, México.

Los licitantes que entreguen sus propuestas, deberán presentarse al registro de recepción de propuestas, en el lugar, fecha y horario establecidos, con 15 minutos de anticipación, debiendo mostrar escrito en formato libre dirigido al “*Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez*” en papel membretado del licitante firmada por



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

su representante o apoderado legal, mencionando el número y nombre del proceso licitatorio en el que las personas expresen su interés en participar en la licitación y copia simple legible del recibo de pago del costo de participación que corresponda a la persona física o moral que suscribe la propuesta.

El Acto se llevará a cabo conforme a lo siguiente:

6.4.1 Se declarará iniciado el Acto por el servidor público de la "UACJ", facultado para presidir.

6.4.2 Se pasará lista de asistencia a los licitantes registrados en calidad de observador o como representante de la empresa.

6.4.3 Una vez iniciado el Acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas y la revisión de la documentación presentada, con la presencia de los Servidores Públicos de la "UACJ" y los licitantes que asistan al Acto, NO SE PERMITIRÁ LA ENTRADA A NINGÚN PARTICIPANTE, NI QUE INTRODUZCAN DOCUMENTO ALGUNO.

6.4.4 Para un mejor desarrollo del acto, y siempre y cuando la "UACJ" ya hubiera recibido el sobre que contenga la propuesta técnica y económica, preferentemente deberá evitarse abandonar la sala por parte de los proveedores participantes, salvo causas de extrema urgencia.

6.4.5 El Servidor Público de la "UACJ" facultado para presidir será la única persona facultada para aceptar o desechar las propuestas y tomar todas las decisiones durante la realización del mismo.

6.4.6 En este Acto, la revisión de la documentación se efectuará en forma cuantitativa, sin entrar al análisis detallado de su contenido, el cual se efectuará posteriormente durante el proceso de evaluación *CUALITATIVA DETALLADA* de las propuestas por el *Área Administrativa, el Órgano Interno de Control, área Técnica, Contable y Legal de la "UACJ"*.

6.4.7 Por lo menos un licitante si asistiera alguno y el servidor público de la "UACJ", facultado para presidir el Acto o el servidor que este designe firmarán en forma autógrafa los documentos y proposiciones entregados por los licitantes participantes que se designen en el acto como son: documentos, proposiciones, y/o diferentes anexos que formen parte de estas bases.

6.4.8 Acto seguido y por igualdad de circunstancias, se dará lectura al **subtotal de la(s) partida(s)**, establecido antes del Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) ÚNICAMENTE aquellas que hayan pasado la etapa de revisión técnica cuantitativa.

6.4.9 La "UACJ" elaborará el Acta correspondiente al Acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas en la que hará constar las propuestas aceptadas, para su posterior evaluación cualitativa detallada y el importe de cada una de ellas, así como las que hubieran sido desechadas y las causas que lo motivaron; el Acta será firmada por los asistentes, a los cuales se les entregará copia simple de la misma. La falta de firma de algún licitante no invalidará su contenido y efectos, poniéndose a partir de esa fecha a disposición de los que no hayan asistido, para efectos de su notificación. Asimismo, en el Acta se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el Fallo de la licitación.

Nota: A la hora señalada para este Acto, se procederá a **cerrar** el recinto y no se le permitirá la entrada a ninguna persona ajena a la Institución. Se recomienda **NO** introducir alimentos y/o bebidas, respetar los lugares asignados y queda prohibido el uso de teléfonos celulares, o cualquier otro medio de comunicación en el interior de la sede



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

del evento, así como abandonar el recinto hasta haber concluido la sesión.

En el periodo que transcurra entre la presentación del Acto de apertura de las proposiciones y el Acto de Notificación de Fallo, la "UACJ", el área técnica solicitante realizará el análisis cualitativo detallado de las propuestas aceptadas a través de la elaboración de un Dictamen Técnico por parte del Responsable Técnico de este proceso licitatorio (quien validará de las propuestas aceptadas la documentación presentada), el Dictamen Técnico correspondiente contendrá, además de datos del proceso licitatorio, el nombre del licitante participante, la(s) partida(s) en las que participó, las que fueron aceptadas y las que NO y las razones que lo motivaron. Se realizará a la par la EVALUACIÓN CUALITATIVA DETALLADA por cualquier medio documental o electrónico por parte del *Área Administrativa o del Órgano Interno de Control, el área Contable y Legal de la "UACJ"* y en base a esta información la "UACJ" elaborará el Acta de Notificación de Fallo correspondiente.

6.5 Acto de Notificación de Fallo

De conformidad con el artículo 67 de "La Ley", este Acto se celebrará el **miércoles 26 de abril del 2023 a las 12:00 horas**, en la sala juntas "Calmecac" de Rectoría, con domicilio en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, Colonia Foviste Chamizal, C.P. 32310 en Ciudad Juárez, Chihuahua, México y se llevará a cabo conforme a lo siguiente:

6.5.1 Se declarará iniciado el Acto por el Servidor Público de la "UACJ" facultado para presidir.

6.5.2 Se dará lectura al Acta de Notificación de Fallo, ya que con fundamento en el artículo 67 de la "La Ley", se debe dar a conocer el fallo de la licitación a la que libremente podrán asistir los licitantes que hubieren participado en el Acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas.

6.5.3 Al terminar la lectura, el acta será firmada por los Servidor(es) Público(s) presentes y el (los) licitante(s) (asimismo se les entregará copia simple del acta). La falta de firma de algún licitante no invalidará su contenido y efectos, poniéndose a partir de esa fecha a disposición de los que no hayan asistido, para efectos de su notificación.

Nota: Con el objeto de mantener el orden, a la hora señalada para este Acto se procederá a **cerrar** el recinto y no se permitirá la entrada a ninguna persona ajena a la Institución. Se recomienda **NO** introducir alimentos y/o bebidas, respetar los lugares asignados y queda prohibido el uso de teléfonos celulares, o cualquier otro medio de comunicación en el interior de la sede del evento, así como abandonar el recinto hasta haber concluido la sesión.

6.6 Firma del Contrato

De conformidad con el **Artículo 81** de "La Ley", el Contrato a formalizarse como resultado de la Adjudicación en esta licitación, deberá realizarse **dentro de los DIEZ días hábiles siguientes** al Acto de notificación del fallo; en un horario de 8:00 a 15:00 horas en la oficina del Abogado General de la "UACJ", ubicada en el edificio de Rectoría, sita en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Foviste Chamizal, C.P. 32310 en Ciudad Juárez, Chihuahua México.

El representante o apoderado legal del licitante adjudicado que firme el Contrato deberá presentar con días de anticipación a la firma del contrato de manera digital o impresa la siguiente documentación:



Persona física:

- a) Identificación oficial en original y copia simple
- b) Original y copia simple de acta de nacimiento ó Clave Única de Registro de Población
- c) Original y copia simple de cédula del Registro Federal de Contribuyentes
- d) Original y copia simple de comprobante de domicilio, con antigüedad no mayor a seis meses a la firma del contrato
- e) CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES con antigüedad no mayor a 30 días.
- f) Constancia de situación fiscal

Persona Moral:

- a) Copia simple del Acta constitutiva y sus modificaciones certificadas ante fedatario público y previamente inscritas en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio, en original y copia simple
- b) Poder notarial certificado ante fedatario público en el cual se otorgue al representante legal poder general para actos de administración o poder especial para suscribir contratos en original y copia simple
- c) Identificación oficial vigente en original y copia simple
- d) Cédula del Registro Federal de Contribuyentes, en original y copia simple
- e) Comprobante de domicilio con antigüedad no mayor a tres meses en original y copia simple
- f) Comprobante de nacionalidad, presentando carta donde indique que bajo protesta de decir verdad que la compañía concursante es de nacionalidad mexicana y está constituida bajo las leyes mexicanas
- g) CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES con antigüedad no mayor a 30 días.
- h) Constancia de situación fiscal

NOTA: Todos los documentos solicitados deberán presentarse con una vigencia NO mayor a 3 meses y no presentar tachaduras ni enmendaduras.

Si el interesado no firma el contrato por causas imputables al mismo, dentro del plazo estipulado, "LA CONVOCANTE" podrá, sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el contrato al proveedor participante que haya presentado la siguiente proposición solvente más baja, de conformidad con lo asentado en el Dictamen Técnico y así sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación, siempre que la diferencia en precio con respecto a la propuesta que inicialmente hubiera resultado ganadora no sea superior al diez por ciento.

En el caso que el licitante adjudicado hubiese tenido un error en el precio y que éste haya servido como base para adjudicar el Fallo, deberá manifestarlo por escrito, para poder adjudicar el contrato a la siguiente proposición más baja sin considerar el porcentaje.

7. Requisitos que deberán cumplir y presentar los licitantes durante el Acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas de la licitación (contenido de las carpetas 1, 2, 3 y 4)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

LA FALTA DE ALGUNO DE ESTOS REQUISITOS ES MOTIVO PARA DESECHAR LA PROPUESTA

Los licitantes que hubieren obtenido las Bases de la presente deberán entregar durante el acto de apertura de propuestas **DOS SOBRES CERRADOS** que contengan su propuesta técnica y económica respectivamente. El sobre de la propuesta técnica deberá contener **TRES CARPETAS O FOLDERS (separadas)** identificadas de la siguiente forma:

Sobre 1 “Propuesta técnica”

- a) **CARPETA No. 1: Documentos Legales**
- b) **CARPETA No. 2: Propuesta Técnica**
- c) **CARPETA No. 3: Documentos contables y administrativos**

El sobre de la propuesta económica deberá contener **UNA CARPETA O FOLDER** identificada de la siguiente forma:

Sobre 2 “Propuesta económica”

- d) **CARPETA No. 4: Propuesta Económica**

Los sobres deberán presentarse **CERRADOS** identificados con los datos de la licitación y del licitante participante.

Es indispensable que considere lo siguiente para las cuatro folders o carpetas:

- Los escritos son en formato libre bajo protesta de decir verdad y debe ser uno por cada punto que se solicita y dirigidos al Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ.
- Todos los escritos y Anexos deberán cumplir con los siguientes requisitos:
 - Impresos en papel membretado.
 - Hacer mención del número y nombre del proceso licitatorio
 - Todos los documentos de la proposición deberán estar firmados autógrafamente por la persona facultada para ello en la última hoja de cada uno de los documentos que forman parte de la propuesta en términos de las disposiciones del artículo 50 del reglamento de la “La Ley”.
 - Si opta por imprimir el Anexo Técnico No.1, se entiende que la marca y modelo que oferta son los mismos que los indicados en la referencia, aun así, deberá plasmar los datos correspondientes en el renglón “Marca y modelo que oferta”, el omitir este renglón será motivo para rechazar la propuesta.

NOTA: El no entregar como se solicita cada uno de los escritos o anexos y por separado es motivo para desechar su propuesta.

SOBRE No. 1

CONTENIDO DE LA CARPETA No. 1 (LEGAL):

7.1 Manifestación de interés de participación en la licitación

El proveedor deberá presentar escrito dirigido al *Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ*, en original y en hoja membretada de su empresa y firmada por el representante o apoderado legal, en



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

donde manifiesten su interés en participar en este proceso licitatorio (especificar nombre y número de proceso licitatorio).

IMPORTANTE: En caso de que el licitante no presente su escrito o que éste no corresponda a la persona física o moral que suscribe la propuesta, no se admitirá su participación.

7.2 Derecho de participación en la licitación

El proveedor participante deberá incluir el recibo de pago por derecho a participación, el cual debe corresponder a la persona física o moral que suscriba la propuesta, en caso contrario no se admitirá su participación.

7.3 Formato de personalidad

Conforme a lo señalado en el **Artículo 56 fracción 6 de “La Ley”**, los licitantes que participen ya sea por sí mismos, o a través de un representante, para acreditar su personalidad, deberán presentar un escrito en original y en papel membretado del licitante, firmado por su representante o apoderado legal dirigido a “El Comité”, en el que manifieste, **bajo protesta de decir verdad**, que cuenta con facultades suficientes para suscribir en nombre de su representada la propuesta correspondiente, el cual deberá contener los siguientes datos (**Anexo 3**).

- a) De la licitación, nombre y número.
- b) Del licitante:
 - Nombre
 - Clave del Registro Federal de Contribuyentes
 - Domicilio (calle y número exterior e interior, si lo tiene, colonia, código postal, delegación o municipio, entidad federativa, teléfono, fax y correo electrónico)
 - Nombre de su apoderado o representante legal; tratándose de personas morales, además incluir el número y fecha de la escritura pública en la que consta el acta constitutiva y en su caso, sus reformas o modificaciones, señalando el nombre, número y el lugar o circunscripción del fedatario público que las protocolizó, así como fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de Comercio
 - Relación de los accionistas y
 - Descripción del objeto social.
- c) Del representante del licitante (en su caso):
 - Nombre,
 - Número y fecha de la escritura pública en la que consta que cuenta con facultades suficientes para suscribir la propuesta, así como el nombre, número y lugar o circunscripción del fedatario público que las protocolizó.
- d) Identificación oficial vigente del representante en original o copia simple.

En el caso de que el representante o apoderado legal del licitante no pudiera asistir, quien concurra en su representación al Acto de Presentación de Proposiciones y Apertura de Propuestas, deberá presentar **carta poder simple**, otorgada ante dos testigos, con las firmas del poderdante, del apoderado y de los dos testigos, para participar en dicho Acto, así como presentar **original o copia simple legible de una identificación oficial vigente del apoderado y original o copia simple de una identificación oficial vigente del poderdante** (sólo se aceptarán como identificaciones oficiales vigentes los siguientes documentos: pasaporte, credencial



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

para votar expedida por el IFE/INE, cédula profesional y/o cartilla del servicio militar nacional).

No afectará la solvencia de las proposiciones presentadas por los licitantes, ni será motivo de desechamiento la falta de identificación o de acreditamiento de la representación de la persona que solamente entregue las propuestas, pero solo podrá participar durante el desarrollo del acto con el carácter de observador.

7.4. Proposiciones Conjuntas (cuando aplique)

Dos o más personas podrán presentar conjuntamente proposiciones sin necesidad de constituir una sociedad, o nueva sociedad en caso de personas morales, siempre que, para tales efectos, en la propuesta y en el contrato se establezcan con precisión y a satisfacción de la dependencia o entidad, las partes a que cada persona se obligará, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones. En este supuesto la propuesta deberá ser firmada por el representante común que para ese Acto haya sido designado por el grupo de personas (**artículo 63 de “La Ley”**).

De conformidad con lo establecido en el **Artículo 62 del Reglamento**, deberán anexar convenio original y copia debidamente celebrado en los términos de la legislación aplicable, adquiriendo Bases sólo alguno de los integrantes de este convenio, debiendo ser el que participe como representante común en todos los Actos que se realicen en la presente licitación.

Dicho convenio debe contener al menos:

- a) Nombre y domicilio de las personas integrantes, identificando en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que se acredita la existencia legal de las personas físicas o morales.
- b) Nombre de los representantes de cada una de las personas agrupadas; identificando en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación.
- c) La designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la propuesta en el procedimiento de licitación.
- d) La descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones.
- e) La estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado en forma conjunta y solidaria con los demás integrantes, para comprometerse por cualquier responsabilidad derivada del contrato que se firme.

7.5 Manifestación de inexistencia de conflicto de intereses

Escrito en original y hoja membretada de su empresa dirigido a “*El Comité*” mencionando el nombre y número de proceso licitatorio y firmado por el Representante o apoderado legal de la empresa, en la que manifiesten bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en ninguno de los supuestos del artículo 86 y 103 de la “Ley” (**Anexo 4**).

7.6 Manifestación de domicilio para oír y recibir notificaciones

Los licitantes deberán entregar un escrito en original y hoja membretada de su empresa dirigido a “*El Comité*” mencionando el nombre y número de proceso licitatorio y firmada por el Representante o apoderado legal de la empresa en el que manifieste bajo protesta



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

de decir verdad que el domicilio consignado en sus propuestas será el lugar donde el licitante recibirá toda clase de notificaciones que resulten de los actos y contratos que celebren **(Anexo 5)**.

7.7 Declaración de conocimiento del modelo de contrato y texto de garantías y/o fianzas

Escrito en original y hoja membretada de su empresa dirigido a “El Comité” mencionando el nombre y número de proceso licitatorio y firmado por el Representante o apoderado legal de la empresa, donde manifieste bajo protesta de decir verdad que conocen el contenido del modelo de contrato y texto de las garantías y/o de póliza de fianza y su conformidad de ajustarse a los términos de estos, entregar ambos anexos **(Anexo 6 y 7)**.

7.8 Escrito de aceptación de bases y junta de aclaraciones

Escrito en original y hoja membretada de su empresa dirigido a “El Comité” mencionando el nombre y número de proceso licitatorio y firmado por el Representante o apoderado legal de la empresa, donde manifieste bajo protesta de decir verdad la aceptación del contenido de las bases de la licitación, anexos, requisitos y en su caso, las modificaciones que se deriven de la junta de aclaración a las bases **(Anexo 8)**.

7.9. Escrito compromiso de NO ceder las obligaciones.

Escrito dirigido a “El Comité” en papel membretado, firmado por el Representante legal o sujeto obligado, mencionando la fecha, el número y el nombre del proceso licitatorio, en el que manifieste que no cederá y/o subcontratará parcial o totalmente, las obligaciones derivadas de la presente licitación.

7.10. Declaración de precios fijos.

Escrito dirigido a “El Comité” en papel membretado, firmado por el Representante legal o sujeto obligado, mencionando la fecha, el número y el nombre del proceso licitatorio, en el que manifieste que durante la vigencia del proceso de licitación y durante el periodo de entrega de los bienes, los precios ofertados deberán ser fijos, sin escalación **(Anexo 9)**.

7.11. Escrito compromiso de pago de penas convencionales

Los licitantes deberán entregar un escrito en original y hoja membretada de su empresa dirigido a “El Comité” mencionando el nombre y número de proceso licitatorio y firmado por el Representante o apoderado legal de la empresa, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que acepta el monto de la penalización que resulte aplicable por atraso en la entrega de los bienes adquiridos y en su caso, realizará el pago correspondiente, lo anterior de acuerdo con el Artículo 89 de “La Ley”.

7.12. Información bancaria

Los licitantes deberán entregar documento en original y hoja membretada de su empresa dirigido a “El Comité” mencionando el nombre y número de proceso licitatorio y firmado por el Representante o apoderado legal de la empresa, en el que manifieste la información bancaria necesaria para poder realizar el pago, la información se utilizará únicamente si el licitante resulta adjudicado **(Anexo 10)**.

7.13. Declaración de conocimiento de trámite de importación



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

Los licitantes deberán entregar un escrito bajo protesta de decir verdad, en papel membretado del licitante y firmado por el Representante Legal, dirigida al “El Comité” mencionando el número y nombre del proceso licitatorio en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que conoce los costos y trámites de permisos de importación en caso de ser equipos o productos de procedencia extranjera, estos correrán por parte del licitante participante por lo que será responsable de cubrir los costos de los bienes desde su procedencia hasta las instalaciones de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez en el área en que se soliciten, así mismo deberá contemplar el tiempo de dichos trámites para cumplir con el plazo de entrega solicitado (**Anexo 11**).

CONTENIDO CARPETA No. 2 (TÉCNICA):

7.14. Propuesta Técnica

La propuesta técnica, deberán realizarla de conformidad con los requerimientos establecidos en el **Anexo Técnico No. 1**, considerando que deberán incluir todos los renglones que integran la partida en las que desee participar conforme a lo siguiente:

- a) Impresa en papel membretado del licitante, sin tachaduras ni enmendaduras y dirigidas a “El Comité”.
- b) Deberá incluir el número de partida en la que va a participar.
- c) Deberá apegarse a las características técnicas establecidas en el **Anexo Técnico No. 1 para cada partida en la que participe sin indicar costo**.
- d) Las características establecidas en el Anexo Técnico No. 1 son las mínimas requeridas por la “UACJ”, los participantes podrán ofrecer bienes o servicios superiores a los manifestados en Anexo Técnico No. 1, siempre y cuando se detallen de manera clara y precisa.
- e) En todos los casos, deberá ser firmada por la persona legalmente facultada para ello o bien por la persona física participante, en la última hoja del documento que las contenga; por lo que no podrán desecharse cuando las demás hojas que la integran y sus anexos carezcan de firma ó rúbrica.

7.15 Normas Oficiales Vigentes

Presentar escrito bajo protesta de decir verdad, en original y papel membretado dirigido al “El Comité” mencionando el número y nombre del proceso licitatorio, firmado por su representante o apoderado legal, en el que manifieste que los productos ofertados cumplen con las normas de calidad necesarias (**Normas Oficiales Mexicanas, Normas Mexicanas, Normas Internacionales o las Normas de Referencia Aplicables; o las normas propias de calidad de la empresa**).

Lo anterior de acuerdo con lo establecido en el **Artículo 50** del Reglamento de “La Ley”.

7.16 Garantía de los bienes.

Los licitantes deberán entregar una carta dirigida a “El Comité”, mencionando el número y nombre del proceso licitatorio, en papel membretado del licitante, firmada por el representante o apoderado legal, en la que declaren bajo protesta de decir verdad, que la garantía de los bienes ofertados será conforme a lo solicitado en el Anexo Técnico No.1, en todas sus partes y se compromete a subsanar cualquier defecto de fabricación y/o vicios ocultos que presenten los bienes que oferta, así como sustituirlos sin costo alguno para la “UACJ”. Este documento iniciará a partir de la fecha de entrega y/o instalación de los bienes. La garantía deberá ser válida en México y los licitantes



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

deberán presentar documentación que acredite dicho requerimiento.

7.17 Procedimiento para hacer válida la garantía.

Los licitantes deberán entregar en su propuesta técnica, documento dirigido a “El Comité en hoja membretada de su empresa y firmado por el representante legal, mencionando el número y nombre del proceso licitatorio, estableciendo de manera detallada (especificar si podrá ser reportada ya sea a través de un número telefónico o por medios electrónicos enunciando la dirección de correo electrónico o el teléfono correspondiente, así como el tiempo de respuesta o resolución de la misma o cualquier otra forma para poder hacer válida la garantía) el procedimiento para hacer válida la garantía y las condiciones de quien la otorga, a la vez deberá indicar que dicha garantía será en sitio en las Instalaciones de la UACJ y que en caso de resultar adjudicado fungirá como intermediario para hacerla válida cuando así se requiera. Además, deberá recoger los bienes en el lugar de entrega para revisión y/o cambio cuando aplique y regresarlos en el mismo sitio (deberá apegarse al Anexo 12).

El procedimiento para hacer válida la garantía deberá considerar lo siguiente:

- La gestión de la garantía será directamente con el proveedor adjudicado y podrá ser reportada ya sea a través de un número telefónico o por medios electrónicos del mismo. Con atención de la misma al siguiente día hábil como máximo y con un tiempo de resolución de la misma de un máximo de 5 días.

7.18 Presentación de catálogos

Los licitantes deberán incluir dentro del sobre de propuesta técnica, los catálogos de **cada una de las partidas**; pueden ser originales, copias fotostáticas a color, o descargados de internet, pero impresos a color, deberán ser legibles, de preferencia en idioma español, de no ser así, deberán acompañar obligatoriamente la traducción simple al español, en el entendido de que al no presentar las traducciones al español será motivo de descalificación. Así mismo, **en el catálogo, deberá identificar de manera clara y precisa con el número de partida y renglón el bien ofertado, pudiéndolo distinguir con banderitas, pestañas o indicativos para que los bienes ofertados en el Anexo Técnico No.1 coincidan con los del catálogo**, ello para su correcta identificación y posterior evaluación técnica; es decir, **deberán indicar en el catálogo el modelo exacto del bien ofertado**, esto el caso de que existan varios modelos en dicho catálogo, ya que de **no especificar claramente cual modelo corresponde al modelo ofertado, se descalificará al licitante en la partida que haya confusión**, lo anterior toda vez que no se podría realizar la correcta evaluación técnica.

Lo descrito en el catálogo no sustituye la información que deberá contener el Anexo Técnico No.1, ya que no se aceptará que presenten folletos que ilustren un bien de características o modelos distintos a lo que describan en su propuesta técnica.

El no entregar los catálogos o la existencia de discrepancias entre los catálogos y los bienes ofertados en el Anexo Técnico No.1, será motivo para desechar la propuesta.

7.19 Currículum

Los licitantes deberán entregar un currículum de la empresa a la que representa debidamente firmado por el representante legal, donde demuestre su capacidad técnica, experiencia y compruebe dedicarse al giro correspondiente, además deberá anexar:

1. Una copia de un contrato con uno de sus clientes, con una antigüedad no mayor de cinco años (no se aceptan orden de pedido o compra).



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

2. Una copia de una factura emitida por el licitante participante a uno de sus clientes donde demuestre dedicarse al giro, con una antigüedad no mayor de cinco años.
3. Una carta de recomendación que cuente con el nombre, domicilio, teléfono y contacto de la empresa que la expida. Todo lo anterior deben ser datos verificables. con una antigüedad no mayor de seis meses.
4. Escrito bajo protesta de decir verdad de que su empresa cuenta con la experiencia, personal técnico especializado, instalaciones, equipo y demás necesarios para cumplir satisfactoriamente con la entrega de los bienes (**Anexo 13**).

El no presentar esta documentación será motivo para desechar la propuesta.

CONTENIDO DE LA CARPETA No. 3 (DOCUMENTOS CONTABLES Y ADMINISTRATIVOS):

7.20 Constancia del Padrón de proveedores del Estado de Chihuahua

El licitante participante deberá entregar original y copia de la Constancia del registro vigente en el año 2023 en el Padrón de Proveedores de la Administración Pública del Estado de Chihuahua.

7.21 Registro en el Sistema de Información Empresarial Mexicano

El licitante participante deberá entregar original y copia del documento que acredite su registro en el Sistema de Información Empresarial Mexicano vigente en el año 2023 (la constancia de levantamiento de entrevista NO acredita su registro).

7.22 Estados financieros

El licitante participante deberá entregar original y copia de los Estados Financieros emitidos por persona autorizada legalmente para el ejercicio de la Contaduría Pública y deberán adjuntar las cédulas analíticas completas que integren sus activos, pasivos y capital, actualizadas al mes de febrero de 2023. Los originales deberán contar con firma autógrafa de la persona autorizada legalmente para el ejercicio de la Contaduría Pública y del Representante Legal de la Empresa. Además, deberá acompañar el original o copia certificada y copia simple de la cédula profesional de la persona que hubiera emitido dichos documentos.

7.23 Declaración anual

El licitante participante deberá entregar original y copia de la declaración anual del Impuesto sobre la Renta presentada, correspondiente al ejercicio fiscal 2022, con el sello digital de recibido por la Autoridad Fiscal, acompañada de sus respectivos anexos, en el supuesto de que en la Declaración Anual resultare impuestos a cargo, comprobante de la operación bancaria donde se demuestre su pago. Además, deberá acompañar el original o copia certificada y copia simple de la cédula profesional de la persona que hubiera emitido dichos documentos.

7.24 Pago provisional del Impuesto sobre la renta

El licitante participante deberá entregar la Declaración de pago provisional del Impuesto sobre la Renta del mes de febrero del 2023, con sello digital de recibido por la Autoridad Fiscal y comprobante bancario en su caso.

NOTA: En todos los casos se deberá acompañar de original o copia certificada y



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

copia simple de la cedula profesional de la persona que hubiera emitido dichos documentos.

Importante:

La información proporcionada será objeto de revisión y comprobación por parte del área técnica, legal y por el Órgano interno de control, por lo que será motivo para desechar su propuesta si exista discrepancia o no se pueda corroborar la información proporcionada.

CONTENIDO DEL SOBRE No. 2 CARPETA No. 4 (ECONÓMICA)

7.25 Propuesta económica

El licitante participante deberá presentar su propuesta económica en original, en papel membretado del licitante y firmada por el Representante Legal, mencionando el número y nombre del proceso licitatorio, deberán realizarla conforme a lo siguiente:

- a) Deberá incluir el número y nombre técnico de las partidas en las que va a participar
- b) Apegarse y mencionar la cantidad solicitada
- c) Indicar siempre **marca y/o modelo** del producto con el que participa
- d) Señalar el precio unitario por artículo expresado en pesos mexicanos y fijos
- e) Desglosar el IVA del subtotal de manera vertical que comprenda todos los renglones que integran la partida e incluir los impuestos adicionales que sean aplicables.
- f) Mostrar el total de todos los renglones más el IVA aplicable (de manera vertical a dos decimales, con número y letra, de acuerdo con la Ley Monetaria en vigor)
- g) Deberá ser clara y precisa. Estar expresada en pesos mexicanos, dentro de los precios ofertados ya deberán considerar los gastos de importación, transporte o envío, así como los impuestos adicionales al valor agregado en que se incurra.
- h) Deberá ajustarse al siguiente formato:

Partida X					
Renglón	Descripción	Marca y Modelo	Cant.	Precio unitario	Monto antes de IVA
1/2	"A"		2	\$ 1.00	\$ 1.00
2/2	"B"		1	\$ 1.00	\$ 1.00
<u>Subtotal general antes de IVA:</u>					\$ 2.00 <i>(son dos pesos 00/100 M.N.)</i>
<u>IVA:</u>					\$ 0.16
<u>Total:</u>					\$ 3.16 <i>(son tres pesos 16/100 M.N.)</i>

NOTA: LOS ESPACIOS DEBERÁN LLENARLOS CON LOS CONCEPTOS QUE SU REPRESENTADA COTICE.

IMPORTANTE: Las condiciones contenidas en estas bases, anexos y en las propuestas técnicas y económicas presentadas, en ningún caso podrán ser modificadas o negociadas.

El cumplimiento de estos requisitos es indispensable, por lo que su omisión afectará la solvencia de las proposiciones presentadas y será motivo para desecharlas.

NOTA. - En la última hoja de las presentes Bases, se anexa un formato en el que se



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

señalan los documentos que deberán presentar todos los licitantes participantes en el acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas, relacionándolos con los puntos específicos de las bases en los que se solicitan. Se sugiere a los licitantes que incluyan ese formato, ya que servirá a cada participante como constancia de recepción de la documentación que entreguen a la "UACJ" en dicho acto. La falta de presentación del formato no afectará la solvencia de la proposición, por lo que no será motivo para desechar la propuesta.

Se agradecerá no incluir documentación que no fue solicitada en estas bases y/o sus anexos. Asimismo, se solicita no insertar las propuestas o documentos en protectores de plástico u otros materiales. El incumplimiento de lo anterior no afectará la solvencia de la proposición, ni será motivo de desechamiento.

Si por algún motivo algún documento se encuentra fuera de alguna carpeta o estuviera en alguna otra de las carpetas entregadas, esto no será motivo para desechar la propuesta.

8. Instrucciones para elaboración y entrega de las garantías de cumplimiento del contrato

El proveedor que resulte adjudicado, a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato, y para responder de los defectos y calidad de los bienes entregados; así como de cualquier otra responsabilidad, deberá presentar de conformidad con el Artículo 84, Fracción II "La Ley", la siguiente garantía:

Garantía	Tipo de garantía	Importe mínimo
Cumplimiento	Cheque de caja, cheque certificado, depósito en garantía, fianza emitida por una Institución legalmente autorizada a favor de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez	10% del monto total del contrato, sin incluir el IVA

8.1 Casos en que se aplicará la fianza de cumplimiento del contrato

La fianza de cumplimiento del contrato se hará efectiva de manera inmediata por reclamo directo a la afianzadora cuando se presente de manera enunciativa y no limitativa en alguno de los siguientes casos:

- Previa substanciación del procedimiento de rescisión.
- Cuando por causas imputables el proveedor incumpla con cualquiera de las condiciones pactadas en el contrato y consecuentemente se le rescinda el mismo.
- Cuando se haya vencido el plazo para el inicio de la vigencia del contrato y el proveedor adjudicado por sí mismo o a requerimiento de la "UACJ", no sustente debidamente las razones del incumplimiento en el inicio, previo agotamiento de las penas convencionales respectivas.
- Cuando se detecten vicios ocultos o defectos de la calidad de los bienes recibidos.

9. Criterios de evaluación, dictamen y adjudicación



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

De conformidad con el Artículo 64 de “La Ley” serán considerados únicamente el(los) licitante(s) y las Propuestas que cumplan con el cien por ciento de los requisitos establecidos en las Bases y Anexos de este proceso licitatorio.

“El Comité”

- a) Evaluará exclusivamente al licitante que haya realizado el pago de Participación de este concurso en los tiempos establecidos, no se considerará información o currículum de los proveedores que no hayan realizado el pago de Participación a este concurso. En la evaluación de las propuestas en ningún caso se utilizarán mecanismos de puntos o porcentajes.
- b) Que presente el escrito en original y en hoja membretada de su empresa y firmada por el representante o apoderado legal, en donde manifiesten su interés en participar en este proceso licitatorio (especificar nombre y número de proceso licitatorio); dicho escrito debe ir dirigido al Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ.
- c) Comprobará que las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas contengan la información, documentación y requisitos de las presentes Bases y sus Anexos.
- d) Constatará por cualquier medio documental o electrónico que las características de los bienes y servicios ofertados correspondan a las establecidas en el Anexo Técnico No. 1 de estas Bases
- e) Verificará por cualquier medio documental o electrónico que las propuestas presentadas correspondan a las características y especificaciones de los bienes solicitados en el Anexo Técnico No.1 y verificará que las mismas cumplan con la calidad que requiere la “UACJ”.
- f) Verificará que garanticen y satisfagan las condiciones de entrega de los bienes y/o programa de entrega.
- g) Elaborará un cuadro comparativo con los precios y condiciones ofertadas POR PARTIDA, mismo que permitirá comparar éstas de manera equitativa. Por igualdad de condiciones para la adjudicación correspondiente, se considerará el precio antes del Impuesto al Valor Agregado (IVA).
- h) Los bienes objeto de esta licitación serán adjudicados POR PARTIDA COMPLETA al proveedor que presente la propuesta solvente, para lo cual “LA CONVOCANTE” verificará que las Propuestas cumplan como mínimo con los requisitos indicados en estas Bases y sus Anexos analizando las proposiciones técnicas y económicas admitidas y emitiendo un Dictamen Técnico que servirá como fundamento para otorgar el Fallo, adjudicándose el Contrato o pedido al proveedor cuya propuesta resulte solvente por reunir las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por “LA CONVOCANTE” y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.
- i) Si dos o más proposiciones son solventes para satisfacer la(s) PARTIDA(S) establecidas por “LA CONVOCANTE”, en las presentes Bases y en el Anexo Técnico No. 1, se analizarán comparativamente para adjudicar a quien presente la proposición cuyo precio sea el más bajo.
- j) Si al considerar comparativamente los precios ofertados por cada uno de los proveedores participantes, existen propuestas idénticas, la adjudicación de la partida, se efectuará mediante insaculación por sorteo manual.
- k) Como resultado del análisis anterior, **NO SE UTILIZARÁN PUNTOS O PORCENTAJES**, emitirá un Dictamen Técnico que servirá como fundamento para



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

el Fallo, en el que se hará constar una reseña cronológica de los Actos del procedimiento, en dicho documento se harán constar las Propuestas admitidas y se hará mención de las desechadas.

- I) Una vez efectuado este procedimiento, adjudicará el (los) Contrato(s) a las personas físicas o morales que de entre los licitantes reúnan las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la "UACJ" y garanticen satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones.

10. Procedimientos de inspección y pruebas

La "UACJ" en todo momento podrá efectuar, las visitas de inspección y pruebas de calidad cuando lo considere necesario, obligándose los licitantes y/o proveedor(es) adjudicado(s) a proporcionar todas las facilidades necesarias.

11. Casos en que se desecharán las propuestas

Se desecharán las propuestas de los licitantes en cualquiera de las etapas del proceso que incurran en una o varias de las siguientes situaciones:

- a) Si no cumple(n) como mínimo con todos los requisitos establecidos en las Bases, Anexos y la documentación requerida de esta licitación o los derivados de las juntas de aclaraciones que afecten la solvencia de la propuesta.
- b) Si los bienes ofertados no cumplen como mínimo con la totalidad de las especificaciones establecidas por partida en el **Anexo Técnico No. 1** de estas Bases.
- c) Cuando los documentos presentados no estén debidamente identificados con el número y nombre del proceso licitatorio, dirigidos a "El Comité" y firmados por la persona facultada para ello o se presenten incongruencias en los mismos respecto a la firma.
- d) Si se comprueba que tiene(n) acuerdo con otro(s) licitante(s) para elevar los precios de los bienes objeto de esta licitación, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.
- e) Si se encuentra algún elemento que indique que el licitante tuvo acceso a información sobre la licitación, que lo pueda poner en ventaja sobre los otros licitantes, aún en el supuesto de que sea el único participante.
- f) Si se comprueba que el licitante carece de la capacidad solvente o no se dedica al giro comercial correspondiente que permita entregar adecuadamente los bienes requeridos.
- g) Cuando se demuestre cualquier violación a las disposiciones legales vigentes en la materia.
- h) Cuando el licitante no se ajuste a las condiciones de presentación, garantía, plazo y lugar de entrega de los bienes y servicios.
- i) Cuando exista discrepancia entre la propuesta técnica y económica en lo referente a la descripción y cantidades solicitadas.
- j) Cuando la información resulte falsa total o parcialmente, o se detecten irregularidades en la documentación presentada.
- k) Cuando presente documentos alterados o falsos.
- l) Cuando el licitante se encuentre en alguno de los supuestos del Artículo 86 y 103 de "La Ley" y 8 Fracción XX de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.
- m) Cuando omita cotizar algunos de los renglones o grupos que conforman la(s) partida(s), es decir, cuando no cotice completas cada una de la(s) partida(s) del



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

Anexo Técnico No. 1.

- n) Cuando las propuestas económicas presenten precios escalonados o condicionados.
- o) Cuando se solicite la leyenda “bajo protesta de decir verdad” y ésta sea omitida en el documento correspondiente.
- p) Cualquier otra violación a la Ley y demás disposiciones reglamentarias aplicables y las especificadas en el cuerpo de estas Bases y sus Anexos.

12. Suspensión o cancelación de la licitación

12.1 Suspensión de la licitación

Se podrá suspender la licitación cuando la Contraloría General de la “UACJ” así lo determine con motivo de su intervención y de acuerdo con sus facultades. Una vez que desaparezcan las causas que motivaron la suspensión, se reanudará la misma, previo aviso a los licitantes.

12.2 Cancelación de la licitación

Se procederá a la cancelación de la licitación, partida(s) o conceptos incluidos en ésta:

- a) Por caso fortuito;
- b) Por causa de fuerza mayor;
- c) Cuando existan circunstancias, debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir o arrendar los bienes o contratar la prestación de los servicios, y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la “UACJ”.

En el Acta correspondiente, se asentarán las causas que motivaron la suspensión o cancelación de la licitación.

13. Licitación desierta

La licitación se declarará desierta en los siguientes casos:

- a) Si no se registra cuando menos un licitante al Acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas.
- b) Si al abrir las propuestas, no se encuentra cuando menos una que cumpla con todos los requisitos establecidos en las Bases de la licitación y sus Anexos.
- c) Si en cualquier momento del procedimiento no existe al menos un licitante que continúe en el mismo, por cualquier causa.
- d) Si el precio de los bienes resulte menor al costo que implicaría la producción, fabricación o elaboración de los mismos o en su caso resultase mayor el costo que el precio, por estimarla insolvente.

14. Rescisión del contrato

Procederá la rescisión administrativa del Contrato:

- a) Cuando dentro del plazo estipulado el proveedor no firme el contrato y/o fianza de cumplimiento.
- b) En caso de que el proveedor adjudicado ceda en forma parcial o total los derechos u obligaciones derivadas de la licitación y/o del contrato excepto los derechos de cobro.

La rescisión del Contrato se llevará a cabo conforme a lo establecido en el Artículo



90 de la “La Ley”.

15. Terminación anticipada del contrato

Conforme a lo establecido en el Artículo 91 de la “La Ley”, podrá darse por terminado anticipadamente el Contrato por los siguientes supuestos:

- a) Cuando concurren razones de interés general,
- b) Cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes y servicios originalmente contratados, y se demuestre que, de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a la “UACJ” o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la Contraloría General de la “UACJ”.

En estos supuestos la “UACJ” reembolsará al proveedor los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el Contrato correspondiente.

16. Inconformidades

Conforme a lo establecido en el artículo 114 de “La Ley”, podrá interponerse inconformidad ante la Secretaría de la Función Pública por actos del procedimiento de contratación que contravengan las disposiciones que rigen las materias objeto de “La Ley”, cuando dichos actos se relacionen con las fracciones indicadas en este Artículo.

17. Condiciones de pago

El pago se realizará dentro de los **20 días hábiles** posteriores a la presentación de la factura original que ampare la entrega TOTAL de los bienes y servicios contratados, la cual deberá ser emitida hasta la confirmación mediante escrito de recepción del Responsable Técnico, donde notifica que fue recibido el bien o servicio a entera satisfacción.

Adicional al escrito de conformidad, el pago queda condicionado a:

- El pago que el proveedor deba efectuar en su caso por concepto de penas convencionales
- La firma del contrato
- Entrega de Fianzas o garantías correspondientes

Las facturas correspondientes, deberán enviarse en archivos xml y pdf al siguiente correo electrónico: licitacion@uacj.mx y mvargas@uacj.mx. Es importante el envío a este correo electrónico, de lo contrario no se podrá gestionar su pago.

Para cada partida, la “UACJ”, **no otorgará ninguna clase de anticipo.**

18. Datos de facturación

El proveedor que resulte adjudicado deberá contar con los siguientes datos para realizar la facturación correspondiente:

Razón Social	Universidad Autónoma de Ciudad Juárez
Domicilio	Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210
Colonia	Foviste Chamizal
Ciudad	Juárez Chihuahua, México



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

Código Postal **32310**
R.F.C. **UAC731101JT5**
Forma de pago: **99-por definir**
Método de pago: **PPD (pago en parcialidades o diferido)**

Asimismo, el licitante adjudicado deberá detallar en cada factura entregada lo siguiente:

- El tipo de bien a facturar en descripción, **cantidad y número de partida**
- Hacer referencia al **número y nombre del proceso licitatorio**
- Enviarla con copia de remisión sellada y firmada (incluir nombre completo) por la persona que recibió el equipo, material, servicio, etc.
- Especificar el lapso de tiempo que comprende la garantía

19. Registro de derechos

El proveedor adjudicado asumirá la responsabilidad total en caso de que al momento de entregar los bienes o proporcionar el servicio objeto de la licitación, viole el registro de derechos a nivel nacional o internacional, derechos de autor, propiedad intelectual o industrial, marcas o patentes.

20. Derechos de autor u otros derechos exclusivos y propiedad intelectual

Los derechos de autor u otros derechos exclusivos que resulten de los bienes objeto de la licitación, invariablemente se constituirán a favor de la "UACJ" en los términos de las disposiciones legales aplicables.

En caso de violaciones en materia de derechos de autor inherentes a la propiedad intelectual, la responsabilidad estará a cargo del licitante o proveedor según sea el caso.

21. Impuestos

La "UACJ" pagará el importe correspondiente al Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) así como los impuestos adicionales en que se incurra, siempre y cuando estén considerados en su propuesta económica.

22. Sanciones

Se hará efectiva la garantía relativa al cumplimiento del contrato, cuando se incumpla cualquiera de las condiciones pactadas en el mismo.

De conformidad a lo establecido en el artículo 101 de "La Ley", la **Secretaría de la Función Pública** inhabilitará temporalmente para participar en procedimientos de contratación o celebrar contratos regulados por la citada ley, por un plazo no menor a tres meses ni mayor a cinco años, a las personas que se encuentren en el siguiente supuesto:

- El licitante que injustificadamente y por causas imputables a él, no formalice el contrato adjudicado por la "UACJ".

El pago de los bienes y/o servicios quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que el proveedor deba efectuar por concepto de penas convencionales.

23. Prohibición de negociación de las bases y propuestas

Ninguna de las condiciones contenidas en las presentes bases y sus anexos, así como en las proposiciones presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas, conforme a lo dispuesto en el artículo 41 de "La Ley".

24. Asistencia a los Actos públicos de la licitación

A los Actos de carácter público de esta licitación pública nacional, podrán asistir los



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

licitantes cuyas propuestas hayan sido desechadas durante el procedimiento de contratación, así como cualquier persona que sin haber adquirido las bases manifieste su interés de estar presente en dichos Actos, bajo la condición de que deberán registrar su asistencia y **abstenerse de intervenir de cualquier forma en los mismos**. De la misma manera y a los mismos actos podrán asistir representantes de las cámaras, colegios o asociaciones profesionales u otras organizaciones no gubernamentales.

De conformidad con el artículo 49 de “La Ley” se hace saber a todos los licitantes que en este procedimiento podrán participar, en cualquier momento, testigos sociales con derecho a voz, a los cuales se deberán proporcionar todas las facilidades y documentación que soliciten, salvo la considerada como reservada o confidencial en términos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, estos testigos sociales podrán participar en la formulación y revisión previa de las bases de licitación pública y de las convocatorias, las juntas de aclaraciones, el acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas, a la emisión del fallo correspondiente y a la formalización del contrato respectivo.

25. Controversias

Las controversias que se susciten con motivo de esta licitación se resolverán con apego a lo previsto en “La Ley”, su Reglamento vigente y las demás disposiciones administrativas de carácter federal.

26. GLOSARIO

Para efectos de estas Bases se entenderá por:

- 1) **Bases:** Documento que contiene las condiciones y requisitos que regirán y serán aplicados en este procedimiento de licitación pública.
- 2) **Caso fortuito o de fuerza mayor:** Hecho o acto imprevisible o inevitable generado por la naturaleza o por el hombre, que impide a una de las partes el cumplimiento de una obligación, sin culpa o negligencia de la parte afectada. Dejarán de ser fortuitos o de fuerza mayor, aquellos que se produzcan deliberadamente por el afectado o éste haya contribuido para que se produzcan.
- 3) **Catálogo:** Relación ordenada en la que se incluyen o describen de forma individual libros, documentos, personas, objetos etc, que están relacionados entre sí.
- 4) **Contrato:** Documento legal que constituye el acuerdo de voluntades entre el contratante y el proveedor, por medio del cual se producen o transfieren las obligaciones y derechos objeto del procedimiento licitatorio.
- 5) **Dictamen Técnico:** Documento en el cual el área técnica llevará a cabo la evaluación cualitativa de propuestas que cumplieron cuantitativamente y se detallará(n) la(s) causa(s) sobre el desechamiento de aquellas partidas que No Cumplen.
- 6) **DOF:** Diario Oficial de la Federación.
- 7) **El Comité:** Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-03-2023-002

- 8) **IVA:** Impuesto al Valor Agregado.
- 9) **“LA LEY”:** Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- 10) **Licitante:** La persona física o moral que participe en Licitación Pública.
- 11) **Partida o concepto:** la división o desglose de los bienes a adquirir o arrendar o de los servicios a contratar, contenidos en un procedimiento de contratación o en un contrato, para diferenciarlos unos de otros, clasificarlos o agruparlos.
- 12) **Precio no aceptable:** es aquél que, derivado de la investigación de mercado realizada, resulte superior en un diez por ciento al ofertado respecto del que se observa como mediana en dicha investigación o en su defecto, el promedio de las ofertas presentadas en la misma licitación.
- 13) **Precio conveniente:** es aquel que se determina a partir de obtener el promedio de los precios preponderantes que resulten de las proposiciones aceptadas técnicamente en la licitación, y a éste se le resta el porcentaje que determine la dependencia o entidad en sus políticas, bases y lineamientos.
- 14) **Proveedor:** La persona física o moral que suscribe pedidos o contratos de Adquisiciones, Arrendamientos o Servicios con la convocante como resultado de la presente licitación.
- 15) **Reglamento:** Reglamento de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- 16) **Secretaría de la Función Pública (SFP):** Antes Secretaría de la Contraloría y Desarrollo Administrativo.
- 17) **UACJ:** Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.
- 18) **Testigos sociales:** Las personas físicas que pertenezcan o no a organizaciones no gubernamentales, así como las propias organizaciones no gubernamentales, que cuenten con el registro correspondiente ante la Secretaría de la Función Pública, que a solicitud de las dependencias y entidades, de mutuo propio, o a solicitud de la propia SFP podrán participar con derecho a voz en las contrataciones que lleven a cabo las dependencias y entidades, emitiendo al término de su participación un testimonio público sobre el desarrollo de las mismas.

**Estas Bases son emitidas en Ciudad Juárez, Chihuahua, México,
por el Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y
Servicios de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez,
al veintinueve de marzo del 2023.**

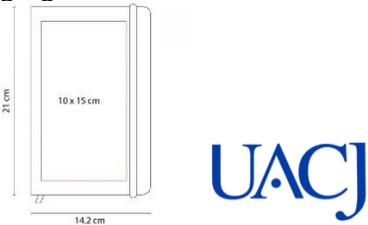
“Adquisición de artículos promocionales”

ANEXO TÉCNICO

Partida 1

LIBRETA LOVE COLORS	
Cantidad	500
Especificaciones técnicas	Material: Curpiel Descripción: Categoría libreta con 80 Hojas de raya. Incluye separador de hojas, elástico para cerrar y cubierta curpiel.
Medidas o tamaño:	9.8 x 14.6 cm
Color	100 Rosa, 300 Negra, 100 azul
Impresión o Personalizado	Logo grabado en laser de alta calidad y resolución. 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de “referencia”:	Libreta Lovecolors HL2020
Marca y modelo que “oferta”:	

Partida 2

LIBRETA OLVERA	
Cantidad	500
Especificaciones técnicas	Material: Curpiel Descripción: Libreta con 80 hojas de raya. Incluye separador de hojas y elástico para cerrar.
Medidas o tamaño:	14.2 x 21 cm
Color	Negras
Impresión o Personalizado	Logo grabado en laser de alta calidad y resolución. 

Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Libreta Olvera HL2022
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 3

LIBRETA SAVOIA	
Cantidad	200
Especificaciones técnicas	Material: Cartón / Espiral Metálico Descripción: Categoría libretas, libreta con 70 Hojas de raya. Incluye notas adheribles, bolígrafo ecológico de tinta negra, compartimento para tarjetas y espiral metálico doble.
Medidas o tamaño:	19.8 x 20.5 cm
Color	Kraft
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logotipos para imprimir a una tinta centrados dentro del área de impresión en la posición que se muestran los logos (azul) 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Libreta Savoia HL120
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 4

LIBRETA GREEN PLANET	
Cantidad	400

Especificaciones técnicas	Material: Cartón / Espiral Metálico / Papel reciclado Descripción: Categoría libretas, Con 50 hojas de raya, espiral metálico doble, elástico de cierre y bolígrafo retráctil ecológico de cartón reciclado con tinta negra.
Medidas o tamaño:	7.7 x 13.2 cm
Color	Kraft/Azul marino o azul rey
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logotipos a imprimir a una tinta centrados dentro del área de impresión en la posición que se muestran los logos (azul) 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Marcas y Modelos de "referencia":	IDPROD :9951 (HL 2010 A)
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 5

PORTA NOTAS ANSER

Cantidad	100
Especificaciones técnicas	Material: Cartón /papel Descripción: Incluye porta plumas, 500 notas de diferentes colores, 25 notas adheribles amarillas y 5 banderas adheribles de diferentes de colores.
Medidas o tamaño:	8.6 x 8.6 cm
Color	Kraft
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logotipos a imprimir a una tinta centrados dentro del área de impresión en la posición que se muestran los logos (azul) 

Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Marcas y Modelos de "referencia":	PORTA NOTAS ANSER HL 6230
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 6

AGENDA ITALIANA 2024	
Cantidad	80
Especificaciones técnicas	Material: curpiel Descripción: practica agenda italiana para organizar tus actividades diarias. incluye datos personales, calendario 2023, larga distancia nacional, mapa nacional, husos horarios y directorio telefónico. incluye caja individual
Medidas o tamaño:	26 X 19.1 X 1.9 CM
Color	Negra
Impresión o Personalizado	Grabado láser en la parte central, se proporcionará muestra de ejemplo y tamaño. 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	PD-AGITA23
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 7

GORRA TIPO SÁNDWICH	
Cantidad	300
Especificaciones técnicas	Material: Algodón Descripción: Categoría gorras y sombreros, el sándwich del mismo color de la gorra.
Medidas o tamaño:	Unitalla Medida 57 cm
Color	100 Azul Rey, 100 Negra, 100 Rosa

Impresión o Personalizado	Bordado en hilo blanco plateado en gorra, las medidas del "UACJ" deberá ser de 7.5x3 cms, El logo debe de estar ubicado en el centro de la parte frontal de la gorra. 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra:	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Gorra Sándwich
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 8

GORRA TWO COLOR MESH BACK	
Cantidad	200
Especificaciones técnicas	Material: Poliéster / Algodón Descripción: Categoría gorras y sombreros. Tejido: sarga de poliéster/algodón 80/20 en los dos paneles delanteros y en la visera; Malla 100% poliéster en los paneles medio y trasero Estructura: Estructurado Perfil: Medio Cierre: Velcro de perfil bajo con hebilla (del mismo color de la tela que se une al velcro)
Medidas o tamaño:	Unitalla Medida 57 cm
Color	100 Black/white 100 Royal/white
Impresión o Personalizado	Bordado en hilo gris plateado, reforzado con pellón por la parte trasera. 7 cm de largo por la parte proporcional de alto, ubicado en la parte de enfrente (se proporcionará muestra por parte de la Tienda UACJ) 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra:	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Gorra Port Authority Two Color Mesh Back Cap C923
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 9

GORRA TRUCKER	
Cantidad	100
Especificaciones técnicas	Material: Poliéster / Algodón Descripción: Categoría gorras y sombreros.
Medidas o tamaño:	Unitalla Medida 57 cm
Color	30 Grey steel/neon yellow 10 Grey steel/neon blue 20 Grey steel / neon pink 20 Heather grey / white 20 Black / grey steel
Impresión o Personalizado	Bordado en hilo del color de la malla de la gorra. El logotipo de 9 cm de largo por la parte proporcional de alto, ubicado en la parte central de la gorra.  RANCHO/UACJ
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra:	No
Marcas y Modelos de "referencia":	C112 - Port Authority Snapback Trucker Cap
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 10

GORRA DE ALGODON	
Cantidad	150
Especificaciones técnicas	Material: Tejido: 100 % sarga de algodón; 80/20 poliéster/algodón Descripción: (Neones) Estructura: Estructurado Perfil: Medio Cierre: Gancho y bucle
Medidas o tamaño:	Unitalla Medida 57 cm
Color	80 Azul Rey, 20 Rojas, 30 Negras, 20 Rosas

Impresión o Personalizado	<p>Bordado en hilo blanco plateado en gorra, las medidas del "UACJ" deberá ser de 7.5x3 cms, El logo debe de estar ubicado en el centro de la parte frontal de la gorra.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Azul rey.Somos UACJ; 15 gorras UACJ; 65 gorras - Rojo. Somos UACJ; 10 gorras. UACJ; 10 gorras. - Negro. Somos UACJ; 15 gorras. UACJ; 15 gorras. - Rosa. Somos UACJ; 10 gorras. UACJ; 10 gorras. <p style="text-align: center;">  </p>
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra:	No
Marcas y Modelos de "referencia":	CP80 Port & Company® Six-Panel Twill Cap
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 11

GORRA FLAT BILL			
Cantidad	50		
Especificaciones técnicas	Tela: 100% algodón Estructura: Estructurado Perfil: Alto Cierre: broche ajustable de 7 posiciones		
Medidas o tamaño:	Depth	14.6	
Color	Azul rey		
Impresión o Personalizado	<p>Bordado en hilo blanco plateado en gorra, las medidas del "UACJ" deberá ser de 9 cms por la parte proporcional de alto, con una excelente definición para evitar espacios entre hilos y bien reforzado por la parte trasera del bordado. El logo debe de estar ubicado en el centro de la parte frontal de la gorra.</p> <p style="text-align: center;">  </p>		
Fotografía			
Garantía	La proporcionada por el fabricante		
Muestra	No		
Marcas y Modelos de "referencia":	NE400 NEW ERA		
Marca y modelo que "oferta":			

Partida 12

GORRA TIPO VISERA

Cantidad	100	
Especificaciones técnicas	Tela: tejido texturizado 96/4 poliéster/spandex Características: banda para el sudor que absorbe la humedad Cierre: Gancho y bucle	
Medidas o tamaño:	Width at Center Front	2 1/4
	Bill/Visor Length	2 1/2
Color	50 azul rey, 50 rosa	
Impresión o Personalizado	Bordado en hilo blanco plateado en gorra, las medidas del "UACJ" deberá ser de 9 cms por la parte proporcional de alto, con una excelente definición para evitar espacios entre hilos y bien reforzado por la parte trasera del bordado. El logo debe de estar ubicado en el centro de la parte frontal de la gorra. 	
Fotografía		
Garantía	La proporcionada por el fabricante	
Muestra	No	
Marcas y Modelos de "referencia":	STC51	
Marca y modelo que "oferta":		

Partida 13

GORRA LIRÓN

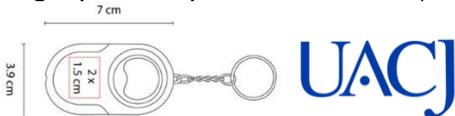
Cantidad	50	
Especificaciones técnicas	Material: Poliéster Descripción: Categoría gorras y sombreros.	
Medidas o tamaño:	Unitalla Medida 57 cm	
Color	40 Azul, 10 Gris	
Impresión o Personalizado	Bordado en hilo blanco plateado en gorra, las medidas del "UACJ" deberá ser de 7.5x3 cms, con una excelente definición para evitar espacios entre hilos y bien reforzado por la parte trasera del bordado. El logo debe de estar ubicado en el centro de la parte frontal de la gorra. Las 50 piezas se bordarán con el logo UACJ. 	
Fotografía		

Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra:	No
Marcas y Modelos de “referencia”:	Gorra lirón
Marca y modelo que “oferta”:	

Partida 14

LLAVERO DE METAL	
Cantidad	500
Especificaciones técnicas	Material: Metal Descripción: Categoría llaveros metálicos, Incluye caja individual.
Medidas o tamaño:	2.6 x 7.2 cm
Color	Plata
Impresión o Personalizado	Grabado en Láser: Cada logotipo se grabará de forma alterna en la parte frontal del producto (una de sus caras) para que quede el mismo número de logos en el total de la cantidad solicitada 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de “referencia”:	Llavero Square
Marca y modelo que “oferta”:	

Partida 15

LLAVERO DESTAPADOR	
Cantidad	500
Especificaciones técnicas	Material: Plástico / Metal Descripción: Categoría llaveros funciones, Llavero destapador de refrescos con lámpara de 1 LED.
Medidas o tamaño:	3.9 x 7 cm
Color	Azul
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logotipos a imprimir a una tinta (blanca): 

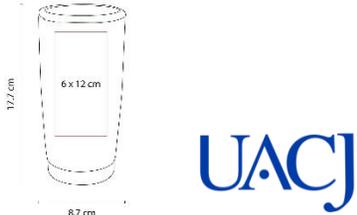
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Llavero Destapador Con Luz Kazan
Marca y modelo que "oferta":	

**Partida 16
TAZA CALIZ**

Cantidad	100
Especificaciones técnicas	Material: Cerámica Descripción: Taza de cerámica acabado mate con tapa de bambú. Incluye cuchara de acero inoxidable. Capacidad de 450 ml
Medidas o tamaño:	8.7 x 17.5 cm
Color	Negro
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logotipo a imprimir a una tinta (plata): 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Taza Caliz
Marca y modelo que "oferta":	

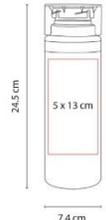
**Partida 17
TERMO YUKSHIN**

Cantidad	500
Especificaciones técnicas	Descripción: Doble pared. Cerrado al vacío. Material Termo de Acero Inoxidable con tapa de plástico Capacidad 550 ml
Medidas o tamaño:	8.7 x 17.7 cm

Color	150 Rosa, 150 Blanco, 200 Negro.
Impresión o Personalizado	Grabado en laser de alta calidad y definición. 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	TMPS 77 Termo Yukshin
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 18

CILINDRO DE PLÁSTICO

Cantidad	1000
Especificaciones técnicas	Material: PET Descripción: Categoría cilindro de plástico, tapa del mismo color del cilindro, con sistema de rosca con una capacidad de 850 ml.
Medidas o tamaño:	7.4 x 24.5 cm
Color	200 Azul, 200 Rosa, 200 Amarillo, 200 Morado, 200 Gris
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Cada logotipo se imprimirá de forma alterna en la parte frontal del producto para que quede el mismo número de logos en el total de la cantidad solicitada. Logotipos a imprimir a una tinta (blanca):  Logo SOMOSUACJ: 1.5 x 8 cms acomodado en forma vertical como se muestra en la imagen Logo UACJ: 5 x 9 cm centrado dentro del área de impresión.

	 <p>(De cada color 100 llevaran el logo UACJ y 100 Somos UACJ).</p>
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Cilindro Lake
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 19

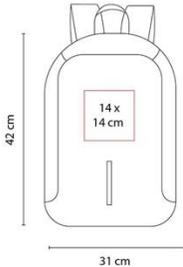
Bolsa mochila

Cantidad	200
Especificaciones técnicas	<p>Material: Poliéster / Nylon</p> <p>Descripción: Categoría bolsas, Bolsa con cierre frontal y Aditamento especial para audífonos.</p>
Medidas o tamaño:	35.5 x 45 cm
Color	100 Azul, 100 Negra
Impresión o Personalizado	<p>Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente.</p> <p>Logotipos a imprimir a una tinta centrados dentro del área de impresión en la posición que se muestran los logos (tinta blanca).</p> <p>Cada logotipo se imprimirá de forma alterna en la parte frontal del producto para que quede el mismo número de logos en el total de la cantidad solicitada.</p> <p>Las medidas del "UACJ" deberá ser de 10.5x4.5 cms,</p> <div style="text-align: center;">  </div> 

Fotografía	
Marcas y Modelos de "referencia":	Bolsa- Mochila Sunet
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 20

Mochila Kongur

Cantidad	50
Especificaciones técnicas	Material: Poliéster Descripción: Categoría mochilas, mochila antirrobo. Bolsa principal con cierre oculto. Incluye compartimento para laptop y dos bolsas internas. Línea reflejante al frente. Tirantes y parte trasera acolchonados.
Medidas o tamaño:	31 x 42 x 9 cm
Color	Negro
Impresión o Personalizado	Bordado: Bordado en hilo blanco plateado, las medidas del "UACJ" deberá ser de 10cms de largo por la parte proporcional de alto, con una excelente definición para evitar espacios entre hilos y bien reforzado por la parte trasera del bordado. El logo debe de estar ubicado y centrado dentro del área de impresión en la posición que se muestran.  
Fotografía	
Marcas y Modelos de "referencia":	Mochila Kongur
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 21

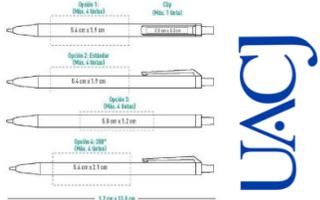
Portafolios para laptop	
Cantidad	20
Especificaciones técnicas	Material: Poliéster Descripción: Categoría portafolios, cuenta con una bolsa principal con espacio para laptop de 15".
Medidas o tamaño:	38 x 28 x 6.5 cm
Color	Color negro
Impresión o Personalizado	Bordado en hilo blanco plateado en gorra, las medidas del "UACJ" deberá ser de 10 cms de largo por la parte proporcional de alto con una excelente definición para evitar espacios entre hilos y bien reforzado por la parte trasera del bordado. El logo debe de estar ubicado y centrado dentro del área de impresión en la posición que se muestran. 
Fotografía	
Marcas y Modelos de "referencia":	Portafolio X1a
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 22

LONCHERA	
Cantidad	20
Especificaciones técnicas	Material: Poliéster Descripción: Interior metalizado. Bolsa principal y frontal. Bolsa lateral de malla y correa ajustable.
Medidas o tamaño:	28.5 x 25 x 17.5 cm
Color	10 grises, 10 azules
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logotipos a imprimir a una tinta centrados dentro del área de impresión en la posición que se muestran los logos (plateado). Las medidas del "UACJ" deberá ser de 10.5x4.5 cms, 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No

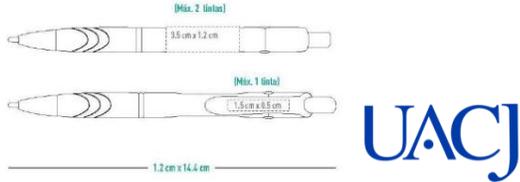
Marcas y Modelos de "referencia":	Timos SIN225
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 23

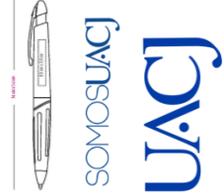
BOLIGRAFO CLIC STIC CS	
Cantidad	3000
Especificaciones técnicas	Material: Plástico Descripción: Categoría bolígrafos plástico, Mecanismo twist. Tinta negra.
Medidas o tamaño:	1.2 x 14 cm
Color	Color de barril blanco, color de trim y sección azul rey
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logotipo a imprimir a una tinta centrados dentro del área de impresión "únicamente en bolígrafo y "NO" en tapón" en la posición que se muestra en la opción 1, logo en azul. 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	BIC Clic Stic CS
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 24

BOLÍGRAFO EMBLEM	
Cantidad	500
Especificaciones técnicas	Material: Plástico Descripción: Bic boy, moldeado en la parte superior del barril. Tinta negra
Medidas o tamaño:	3.1 x 1.6 cm
Color	Azul

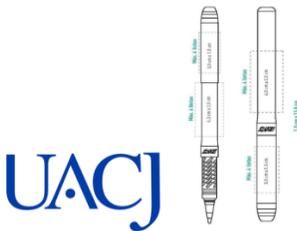
Impresión o Personalizado	<p>Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente.</p> <p>Logotipos para imprimir a una tinta centrados dentro del área de impresión en el barril, logo en color plateado.</p> 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Bic Emblem Color EMBC
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 25

BOLIGRAFO ATTRIANT ATT	
Cantidad	100
Especificaciones técnicas	Material: Metal, Plástico Descripción: Categoría bolígrafos plástico y metal Tinta: negra
Medidas o tamaño:	1.4 x 14 cm
Color	Color negro
Impresión o Personalizado	<p>Laser. Logotipos grabados en laser de alta calidad y resolución.</p> <p>50 con logo UACJ</p> <p>50 con logo SOMOSUACJ</p> 
Fotografía	

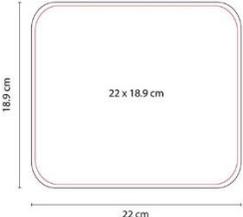
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Bolígrafo bic Attriant ATT
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 26

BOLÍGRAFO GRIP ROLLER GR	
Cantidad	300
Especificaciones técnicas	Material: Metal Descripción: Bolígrafo de tinta de secado rápido. Tinta negra
Medidas o tamaño:	Área de impresión: 7 X 35 MM
Color	Negro
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logotipos a imprimir a una tinta centrados dentro del área de impresión en el barril, logo en color plateado. 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Bolígrafo Bic Grip Roller
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 27

ALMOHADILLA PARA RATÓN	
Cantidad	200
Especificaciones técnicas	Material: Poliuretano Descripción: Almohadilla rectangular con base anti derrapante para apoyar y deslizar el ratón o mouse.
Medidas o tamaño:	22 x 18.9 cm
Color	100 Azul, 100 Negro
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente.

	<p>Logotipos a imprimir a una tinta (gris plata):</p>  <p>Logo UACJ 8.5x4 cms (centrado dentro del área de impresión) Logo SOMOS UACJ 12*la parte proporcional de alto</p> <p>SOMOSUACJ UACJ</p> <p>50 azules con logo UACJ 50 azules con logo SOMOS UACJ 50 negros UACJ 50 negros con logo SOMOS UACJ</p>
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Mouse Pad
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 28

PORTA GAFETE

Cantidad	1000
Especificaciones técnicas	<p>Material: Poliéster/plástico Descripción: Incluye broche de seguridad, clip desmontable y gancho giratorio.</p>
Medidas o tamaño:	2 x 53 cm
Color	300 Negro, 200 azul, 100 rojo, 300 rosa, 100 amarillos.
Impresión o Personalizado	<p>Impresión sublimado: Logo UACJ en color plateado repetido varias veces a lo largo de la tela.</p> <p>UACJ</p> <p>(Se proporcionarán muestras por parte de la Tienda)</p> 

Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	PRO060
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 29

NECESER EVAN

Cantidad	200
Especificaciones técnicas	Material: Poliéster Descripción: Neceser con cierre tipo asa
Medidas o tamaño:	20x11x10
Color	Negro
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logo UACJ en color plateado. 9cm x por la parte proporcional de alto 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	DAM020
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 30

IMPERMEABLE GRISEL

Cantidad	100
Especificaciones técnicas	Material: plástico Descripción: Incluye impermeable de plástico transparente, con capucha, sin mangas, unitalla.

	Estuche redondo con gancho de plástico.
Medidas o tamaño:	Estuche 6.3 cm de diámetro
Color	Azul
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logo UACJ en color amarillo. 
Fotografía	 
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	IMP001
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 31

SET DE ACCESORIOS PARA CELULAR	
Cantidad	50
Especificaciones técnicas	Material: Plástico Descripción: Incluye batería auxiliar de 2,600 mAh, cargador para automóvil, cargador de pared, audífonos, cable cargador USB 3-en-1 (micro USB, tipo C y lighting) y estuche.
Medidas o tamaño:	10.5 x 7 cm
Color	Negro
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logo UACJ en color plateado. 

Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	SET055
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 32

PELOTA ANTIESTRÉS LISA	
Cantidad	1000
Especificaciones técnicas	Material: Poliuretano Descripción: Pelota antiestrés lisa, fabricada en poliuretano
Medidas o tamaño:	6 cm
Color	200 Plata, 300 Azul, 200 Amarilla, 300 rosa
Impresión o Personalizado	Impresión en tampografía: Cada logotipo se imprimirá de forma alterna en la parte frontal del producto para que quede el mismo número de logos en el total de la cantidad solicitada, en las medidas de impresión delimitadas. Las pelotas Plateadas, Amarillas y Rosas se deben imprimir con tinta azul, la pelota azul con tinta blanca  
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Pelota Anti-Stress Lisa
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 33

MEMORIA USB GIRATORIA 16 GB	
Cantidad	50

Especificaciones técnicas	Material: Plástico y metal Descripción: Memoria USB DE 16 GB, Fabricada en plástico con protector de aluminio.
Medidas o tamaño:	5X2 CM. Área de impresión: 2.5X1 CM.
Color	50 Azul
Impresión o Personalizado	Impresión: Logo grabado en Laser Tipo de impresión incluida: LOGO GRABADO LASER. El logo debe de estar ubicado en el centro de la parte frontal de la memoria. 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Usb Floppy 16 Gb
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 34: Camisas
Renglón 1

CAMISA MANGA LARGA MUJER							
Cantidad	100						
Especificaciones técnicas	Material: 55% Algodón / 45% Poliéster. <ul style="list-style-type: none"> - Categoría textil. - Material de cuidado fácil. - Camisa de botones con manga larga para dama. - Cuello abierto. - Botones de puño transparentes. - Puño ajustable. - Sin bolsillos. 						
Medidas o tamaño:	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>S (chica): Pecho: 35-36" Brazo: 30 3/4 - 31 1/2"</td> <td>M (mediana): Pecho: 37/38" Brazo: 31 1/2 - 32"</td> </tr> <tr> <td>L (grande): Pecho: 39-41" Brazo: 32 - 32 1/2"</td> <td>XL (extragrande): Pecho: 42-44" Brazo: 32 1/2 -33"</td> </tr> </table>	S (chica): Pecho: 35-36" Brazo: 30 3/4 - 31 1/2"	M (mediana): Pecho: 37/38" Brazo: 31 1/2 - 32"	L (grande): Pecho: 39-41" Brazo: 32 - 32 1/2"	XL (extragrande): Pecho: 42-44" Brazo: 32 1/2 -33"		
S (chica): Pecho: 35-36" Brazo: 30 3/4 - 31 1/2"	M (mediana): Pecho: 37/38" Brazo: 31 1/2 - 32"						
L (grande): Pecho: 39-41" Brazo: 32 - 32 1/2"	XL (extragrande): Pecho: 42-44" Brazo: 32 1/2 -33"						
Color	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>CANT. POR TALLAS</th> <th>COLOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3 XS, 5 S, 5 M, 5L, 2 XL</td> <td>White / Light stone</td> </tr> <tr> <td>3 XS, 5 S, 5 M, 5 L, 1XL, 1XXL</td> <td>Burgundy / Light Stone</td> </tr> </tbody> </table>	CANT. POR TALLAS	COLOR	3 XS, 5 S, 5 M, 5L, 2 XL	White / Light stone	3 XS, 5 S, 5 M, 5 L, 1XL, 1XXL	Burgundy / Light Stone
CANT. POR TALLAS	COLOR						
3 XS, 5 S, 5 M, 5L, 2 XL	White / Light stone						
3 XS, 5 S, 5 M, 5 L, 1XL, 1XXL	Burgundy / Light Stone						

	<table border="1"> <tr> <td>4 XS, 5 S, 5 M, 3 L, 2 XL, 1 XXL</td> <td>Hibiscus</td> </tr> <tr> <td>3 XS, 5 S, 5 M, 3L, 2 XL, 2XXL</td> <td>Black / Light stone</td> </tr> <tr> <td>3XS, 5S, 5M, 5L, 1XL, 1XXL</td> <td>Tropical Pink</td> </tr> </table>	4 XS, 5 S, 5 M, 3 L, 2 XL, 1 XXL	Hibiscus	3 XS, 5 S, 5 M, 3L, 2 XL, 2XXL	Black / Light stone	3XS, 5S, 5M, 5L, 1XL, 1XXL	Tropical Pink
4 XS, 5 S, 5 M, 3 L, 2 XL, 1 XXL	Hibiscus						
3 XS, 5 S, 5 M, 3L, 2 XL, 2XXL	Black / Light stone						
3XS, 5S, 5M, 5L, 1XL, 1XXL	Tropical Pink						
Impresión o Personalizado	<p>Bordado: logo de la “UACJ” deberá medir 7 cm de largo por la parte proporcional de alto de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado. Se proporcionará muestra del tamaño del bordado por parte de la Tienda Oficial UACJ.</p> <table border="1"> <tr> <th>COLOR</th> </tr> <tr> <td>White / Light Stone- bordado gris plateado</td> </tr> <tr> <td>Burgundy / Light Stone – bordado en dorado</td> </tr> <tr> <td>Hibiscus – bordado en plateado</td> </tr> <tr> <td>Black / Light Stone- bordado en plateado</td> </tr> <tr> <td>Tropical pink / Light Stone- bordado gris plateado</td> </tr> </table>	COLOR	White / Light Stone- bordado gris plateado	Burgundy / Light Stone – bordado en dorado	Hibiscus – bordado en plateado	Black / Light Stone- bordado en plateado	Tropical pink / Light Stone- bordado gris plateado
COLOR							
White / Light Stone- bordado gris plateado							
Burgundy / Light Stone – bordado en dorado							
Hibiscus – bordado en plateado							
Black / Light Stone- bordado en plateado							
Tropical pink / Light Stone- bordado gris plateado							
Fotografía	<p>White/ Light Stone Burgundy/ Light Stone Hibiscus Black/ Light Stone</p>  <p style="text-align: right;">Tropical pink</p>						
Garantía	La proporcionada por el fabricante						
Muestra	No						
Marca y Modelo de “referencia”:	(L608 Ladies Long Sleeve Easy Care Shirt) PORT AUTHORITY						
Marca y modelo que “oferta”:							

Renglón 2

CAMISA MANGA LARGA HOMBRE																																																		
Cantidad	80																																																	
Especificaciones técnicas	<p>Material: 55% Algodón / 45% Poliéster.</p> <p>Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Categoría textil - Material de cuidado fácil - Camisa de botones con manga larga para caballero - Cuello abotonado - Botones de puño transparentes - Puño ajustable - Bolsillo en pecho, lado izquierdo 																																																	
Medidas o tamaño:	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>XS</th> <th>S</th> <th>M</th> <th>L</th> <th>XL</th> <th>2XL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PECHO</td> <td>20</td> <td>21½</td> <td>23</td> <td>24½</td> <td>26</td> <td>27½</td> </tr> <tr> <td>LONGITUD DE LA MANGA</td> <td>33 ¾</td> <td>34½</td> <td>3¼</td> <td>36</td> <td>36¾</td> <td>37½</td> </tr> <tr> <td>LONGITUD DEL CUERPO EN LA ESPALDA</td> <td>30</td> <td>31</td> <td>32</td> <td>33</td> <td>34</td> <td>35</td> </tr> <tr> <td>CUELLO</td> <td>16 ½</td> <td>16½</td> <td>17</td> <td>17½</td> <td>18½</td> <td>19¼</td> </tr> <tr> <td>ALTURA DEL BOLSILLO</td> <td>5 ¼</td> <td>5 ¼</td> <td>5½</td> <td>5½</td> <td>5½</td> <td>5½</td> </tr> <tr> <td>ANCHO DEL BOLSILLO</td> <td>4 ¾</td> <td>4 ¾</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>		XS	S	M	L	XL	2XL	PECHO	20	21½	23	24½	26	27½	LONGITUD DE LA MANGA	33 ¾	34½	3¼	36	36¾	37½	LONGITUD DEL CUERPO EN LA ESPALDA	30	31	32	33	34	35	CUELLO	16 ½	16½	17	17½	18½	19¼	ALTURA DEL BOLSILLO	5 ¼	5 ¼	5½	5½	5½	5½	ANCHO DEL BOLSILLO	4 ¾	4 ¾	5	5	5	5
	XS	S	M	L	XL	2XL																																												
PECHO	20	21½	23	24½	26	27½																																												
LONGITUD DE LA MANGA	33 ¾	34½	3¼	36	36¾	37½																																												
LONGITUD DEL CUERPO EN LA ESPALDA	30	31	32	33	34	35																																												
CUELLO	16 ½	16½	17	17½	18½	19¼																																												
ALTURA DEL BOLSILLO	5 ¼	5 ¼	5½	5½	5½	5½																																												
ANCHO DEL BOLSILLO	4 ¾	4 ¾	5	5	5	5																																												

Color	<table border="1" data-bbox="711 260 1308 407"> <thead> <tr> <th>CANT. POR TALLAS</th> <th>COLOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4S, 7M, 6L, 3XL,</td> <td>Royal / Classic navy</td> </tr> <tr> <td>4S, 7M, 5L, 3XL, 1XXL</td> <td>White light stone</td> </tr> <tr> <td>5S, 7M, 10L, 3XL</td> <td>Black / Light stone</td> </tr> <tr> <td>4S, 5M, 5L, 1XL</td> <td>Burgundy / Light stone</td> </tr> </tbody> </table>	CANT. POR TALLAS	COLOR	4S, 7M, 6L, 3XL,	Royal / Classic navy	4S, 7M, 5L, 3XL, 1XXL	White light stone	5S, 7M, 10L, 3XL	Black / Light stone	4S, 5M, 5L, 1XL	Burgundy / Light stone
CANT. POR TALLAS	COLOR										
4S, 7M, 6L, 3XL,	Royal / Classic navy										
4S, 7M, 5L, 3XL, 1XXL	White light stone										
5S, 7M, 10L, 3XL	Black / Light stone										
4S, 5M, 5L, 1XL	Burgundy / Light stone										
Impresión o Personalizado	<p>Bordado: Hilo blanco plateado en todos los colores de las camisas el logo de la "UACJ" deberá medir 7 cm de largo por 3.5 cm de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado.</p>  <p>(La camisa blanca hilo gris plateado más oscuro)</p> <table border="1" data-bbox="737 646 1281 789"> <thead> <tr> <th>COLOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Royal / Classic navy – bordado en plateado</td> </tr> <tr> <td>White light stone – bordado en gris plateado</td> </tr> <tr> <td>Black / Light stone – bordado en plateado</td> </tr> <tr> <td>Burgundy / light stone – Bordado en plateado</td> </tr> </tbody> </table>	COLOR	Royal / Classic navy – bordado en plateado	White light stone – bordado en gris plateado	Black / Light stone – bordado en plateado	Burgundy / light stone – Bordado en plateado					
COLOR											
Royal / Classic navy – bordado en plateado											
White light stone – bordado en gris plateado											
Black / Light stone – bordado en plateado											
Burgundy / light stone – Bordado en plateado											
Fotografía											
Garantía	La proporcionada por el fabricante										
Muestra	No										
Marcas y Modelos de "referencia":	PORT AUTHORITY (S608 Long Sleeve Easy Care Shirt)										
Marca y modelo que "oferta":											

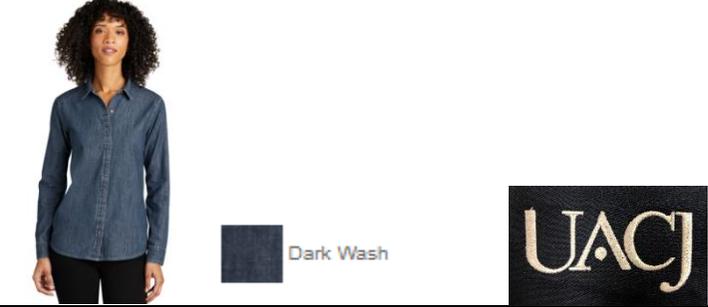
**Partida 35: Camisa de mezclilla
Renglón 1**

CAMISA DE MEZCLILLA DE MANGA LARGA PARA HOMBRE	
Cantidad	50
Especificaciones técnicas	<p>Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Denim de 5.4 onzas, 100 % algodón - Cuello abierto - Botones metálicos - Bolsillo en el pecho izquierdo - Puños cuadrados ajustables - Pespuntes de contraste en gris claro - Ropa lavada

Medidas o tamaño:		S	M	L	XL	2XL				
	Longitud del cuerpo en la espalda	28 3/4	29 1/2	30 1/4	31	32				
	Ancho del pecho	19 1/2	21	22 1/2	24	25 1/2				
	Cuello	17	17	17 1/2	18	19				
	Longitud de la manga desde el centro de la espalda	34	34 3/4	35 1/2	36 1/4	37				
	Altura del bolsillo	5 1/2	5 1/2	5 3/4	5 3/4	5 3/4				
	Ancho del bolsillo	5	5	5 1/4	5 1/4	5 1/4				
Color	<table border="1"> <thead> <tr> <th>CANT. POR TALLAS</th> <th>COLOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10S, 20M, 12L, 5XL, 3XXL</td> <td>Dark Wash</td> </tr> </tbody> </table>						CANT. POR TALLAS	COLOR	10S, 20M, 12L, 5XL, 3XXL	Dark Wash
CANT. POR TALLAS	COLOR									
10S, 20M, 12L, 5XL, 3XXL	Dark Wash									
Impresión o Personalizado	Bordado: Hilo blanco plateado, el logo de la "UACJ" deberá medir 7 cm de largo por 3.5 cm de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado.									
Fotografía										
Garantía	La proporcionada por el fabricante									
Muestra	No									
Marcas y Modelos de "referencia":	W676 Port Authority Long Sleeve Perfect Denim Shirt									
Marca y modelo que "oferta":										

Renglón 2

CAMISA DE MEZCLILLA DE MANGA LARGA PARA MUJER	
Cantidad	50
Especificaciones técnicas	Descripción: <ul style="list-style-type: none"> - 5.4 onza, 100% de mezclilla de algodón - Cuello abierto - Botones de metal - Puños ajustables cuadrados - Postres de contraste gris claro - Corte recto - Ligero dobladillo de cola de caída - Lavado
Medidas o tamaño:	

		S	M	L	XL	XXL				
	Talla	2	4/6	8/10	12/14	16/18				
	Longitud del cuerpo en la espalda	28	28 1/2	29	29 1/2	30				
	Pecho	18 1/2	19 1/2	20 1/2	22	23 1/2				
	Longitud de la manga desde el centro de la espalda	31 1/2	32	32 1/2	33 1/8	33 3/4				
Color	<table border="1"> <thead> <tr> <th>CANT. POR TALLAS</th> <th>COLOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>7XS, 10S, 15M, 10L, 5XL, 3XXL</td> <td>Dark Wash</td> </tr> </tbody> </table>						CANT. POR TALLAS	COLOR	7XS, 10S, 15M, 10L, 5XL, 3XXL	Dark Wash
CANT. POR TALLAS	COLOR									
7XS, 10S, 15M, 10L, 5XL, 3XXL	Dark Wash									
Impresión o Personalizado	Bordado: Hilo blanco plateado en todos los colores de las camisas el logo de la "UACJ" deberá medir 8.5 cm de largo por 3 cm de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado.									
Fotografía										
Garantía	La proporcionada por el fabricante									
Muestra	No									
Marcas y Modelos de "referencia":	LW676 Port Authority® Ladies Long Sleeve Perfect Denim Shirt									
Marca y modelo que "oferta":										

Partida 36: Playera tipo polo

Renglón 1

PLAYERA TIPO POLO HOMBRE	
Cantidad	80
Especificaciones técnicas	Material: 60% Algodón / 40% Poliéster. Descripción: <ul style="list-style-type: none"> - Categoría textil. - Tres botones transparentes en el cuello. - Camisa polo para caballero. - Bolsillo en pecho, lado izquierdo. - Ventilaciones laterales.
Medidas o tamaño:	S (chica): Pecho: 35-37" M (mediana): Pecho: 38-40" L (grande):

	Pecho: 41-43" XL (extra grande): Pecho: 44-46"										
Color	<table border="1"> <thead> <tr> <th>CANT. POR TALLAS</th> <th>COLOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4S, 6 M, 7L, 3XL,</td> <td>Deep black</td> </tr> <tr> <td>5S, 6 M, 7L, 2XL,</td> <td>True royal</td> </tr> <tr> <td>4S, 6 M, 7L, 3XL,</td> <td>White</td> </tr> <tr> <td>5S, 6 M, 7L, 2XL,</td> <td>Coastal blue</td> </tr> </tbody> </table>	CANT. POR TALLAS	COLOR	4S, 6 M, 7L, 3XL,	Deep black	5S, 6 M, 7L, 2XL,	True royal	4S, 6 M, 7L, 3XL,	White	5S, 6 M, 7L, 2XL,	Coastal blue
CANT. POR TALLAS	COLOR										
4S, 6 M, 7L, 3XL,	Deep black										
5S, 6 M, 7L, 2XL,	True royal										
4S, 6 M, 7L, 3XL,	White										
5S, 6 M, 7L, 2XL,	Coastal blue										
Impresión o Personalizado	<p>Bordado: Logo de la "UACJ" deberá medir 7 cm de largo por 3.5 cm de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado. Se proporcionará muestra del tamaño del bordado por parte de la Tienda Oficial UACJ. (Gris plateado más oscuro en la camisa blanca)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>COLOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Deep black – bordado en plateado</td> </tr> <tr> <td>True royal – bordado en dorado</td> </tr> <tr> <td>White – bordado en azul UACJ</td> </tr> <tr> <td>Coastal blue – bordado en plateado</td> </tr> </tbody> </table> <p></p> <p>40 llevaran el logo del Aniversario PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).</p>	COLOR	Deep black – bordado en plateado	True royal – bordado en dorado	White – bordado en azul UACJ	Coastal blue – bordado en plateado					
COLOR											
Deep black – bordado en plateado											
True royal – bordado en dorado											
White – bordado en azul UACJ											
Coastal blue – bordado en plateado											
Fotografía											
Garantía	La proporcionada por el fabricante										
Muestra:	No										
Marcas y Modelos de "referencia":	(K100P Core Classic Pique Pocket Polo) PORT AUTHORITY										
Marca y modelo que "oferta":											

Renglón 2

PLAYERA TIPO POLO MUJER	
Cantidad	80

Especificaciones técnicas	Material: 60% Algodón / 40% Poliéster Piqué. Descripción: - Categoría textil. - Cuatro botones transparentes en el cuello. - Camisa polo para dama. - Sin bolsillos. - Ventilaciones laterales.										
Medidas o tamaño:	S (chica): Talla: 4/6 Busto: 35-36" M (mediana): Talla:8/10 Busto: 37-38" L (grande): Talla: 12/14 Busto: 39-41" XL (extra grande): Talla: 16/18" Busto: 42-44"										
Color	<table border="1" data-bbox="570 863 1406 1010"> <thead> <tr> <th>CANT. POR TALLAS</th> <th>COLOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5XS, 5 S, 5M, 3L, 2XL,</td> <td>Burgundy</td> </tr> <tr> <td>5XS, 5 S, 5M, 4L, 1XL,</td> <td>Bright Lavander</td> </tr> <tr> <td>5XS, 5 S, 5M, 3L, 2XL,</td> <td>Light Pink</td> </tr> <tr> <td>5XS, 5 S, 5M, 4L, 1XL,</td> <td>Black</td> </tr> </tbody> </table>	CANT. POR TALLAS	COLOR	5XS, 5 S, 5M, 3L, 2XL,	Burgundy	5XS, 5 S, 5M, 4L, 1XL,	Bright Lavander	5XS, 5 S, 5M, 3L, 2XL,	Light Pink	5XS, 5 S, 5M, 4L, 1XL,	Black
CANT. POR TALLAS	COLOR										
5XS, 5 S, 5M, 3L, 2XL,	Burgundy										
5XS, 5 S, 5M, 4L, 1XL,	Bright Lavander										
5XS, 5 S, 5M, 3L, 2XL,	Light Pink										
5XS, 5 S, 5M, 4L, 1XL,	Black										
Impresión o Personalizado	Bordado: Logo "UACJ" deberá medir 7 cm de largo por 3.5 cm de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado. Se proporcionará muestra del tamaño del bordado. <table border="1" data-bbox="570 1178 1045 1325"> <thead> <tr> <th>COLOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Burgundy – bordado en dorado</td> </tr> <tr> <td>Bright Lavander – bordado en plateado</td> </tr> <tr> <td>Light Pink - bordado en blanco satinado</td> </tr> <tr> <td>Black – bordado en hilo plateado</td> </tr> </tbody> </table> <p>40 llevaran el logo del Aniversario (PENDIENTE DEFINIR LOGO POR ANIVERSARIO)</p>	COLOR	Burgundy – bordado en dorado	Bright Lavander – bordado en plateado	Light Pink - bordado en blanco satinado	Black – bordado en hilo plateado					
COLOR											
Burgundy – bordado en dorado											
Bright Lavander – bordado en plateado											
Light Pink - bordado en blanco satinado											
Black – bordado en hilo plateado											
Fotografía											
Garantía	La proporcionada por el fabricante										
Muestra	No										
Marcas y Modelos de "referencia":	L500 Port Authority® Ladies Silk Touch™ Polo										

Marca y modelo que "oferta":	
------------------------------	--

Partida 37

CAMISETA DE ALGODÓN PARA NIÑO													
Cantidad	50												
Especificaciones técnicas	4.5 onzas, 100 % algodón hilado en anillo • Etiqueta satinada												
Medidas o tamaño:	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>S</th> <th>M</th> <th>L</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>LONGITUD DEL CUERPO EN LA ESPALDA</td> <td>21</td> <td>23</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>ANCHO DEL PECHO</td> <td>16</td> <td>17</td> <td>18</td> </tr> </tbody> </table> 15S, 15M, 20L		S	M	L	LONGITUD DEL CUERPO EN LA ESPALDA	21	23	25	ANCHO DEL PECHO	16	17	18
	S	M	L										
LONGITUD DEL CUERPO EN LA ESPALDA	21	23	25										
ANCHO DEL PECHO	16	17	18										
Color	True Royal												
Impresión o Personalizado	<p>Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logotipo para imprimir a una tinta (amarillo institucional UACJ) 20 cm de largo por lo proporcional de alto.</p>  <p>20 llevaran el logo del Aniversario (PENDIENTE DEFINIR LOGO POR ANIVERSARIO)</p>												
Fotografía													
Garantía	La proporcionada por el fabricante												
Muestra	No												
Marcas y Modelos de "referencia":	Port & Company® Youth Fan Favorite™ Tee PC450Y Camiseta Fan Favorite™ para niños pequeños de Port & Company												
Marca y modelo que "oferta":													

Partida 38

PLAYERA DE ALGODÓN DE MANGA 3/4	
Cantidad	100
Especificaciones técnicas	<p>Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5.2 onzas, 100% algodón peinado hilado en anillo - Sin etiqueta - Cuello de punto acanalado - Mangas raglán ¾

	- dobladillo cubierto																												
Medidas o tamaño:	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>XS</th> <th>S</th> <th>M</th> <th>L</th> <th>XL</th> <th>2XL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ancho del pecho</td> <td>19</td> <td>20 1/2</td> <td>22</td> <td>23 1/2</td> <td>25 1/2</td> <td>27 1/2</td> </tr> <tr> <td>Longitud de la manga desde el centro de la espalda</td> <td>26</td> <td>26 3/4</td> <td>27 1/2</td> <td>28 1/4</td> <td>29</td> <td>29 3/4</td> </tr> <tr> <td>Longitud del cuerpo en la espalda</td> <td>28</td> <td>29</td> <td>30</td> <td>31</td> <td>32</td> <td>33</td> </tr> </tbody> </table>		XS	S	M	L	XL	2XL	Ancho del pecho	19	20 1/2	22	23 1/2	25 1/2	27 1/2	Longitud de la manga desde el centro de la espalda	26	26 3/4	27 1/2	28 1/4	29	29 3/4	Longitud del cuerpo en la espalda	28	29	30	31	32	33
	XS	S	M	L	XL	2XL																							
Ancho del pecho	19	20 1/2	22	23 1/2	25 1/2	27 1/2																							
Longitud de la manga desde el centro de la espalda	26	26 3/4	27 1/2	28 1/4	29	29 3/4																							
Longitud del cuerpo en la espalda	28	29	30	31	32	33																							
Color	Dark Heather / Grey Black: 10XS, 20S, 20M, 15L White / Bright Pink: 10XS, 10S, 10M, 5L																												
Impresión o Personalizado	Impresión – Serigrafía del mismo color de las mangas de los colores de las playeras, logo grande en la parte central del pecho 24 cm. de largo por lo proporcional de alto - Dark Heather / Grey Black: logo en color negro - White / Bright Pink: logo en color rosa 																												
Fotografía																													
Garantía	La proporcionada por el fabricante																												
Muestra	No																												
Marcas y Modelos de “referencia”:	T200 Jersey Sport-Tek® Colorblock Raglan																												
Marca y modelo que “oferta”:																													

Partida 39: Camisa deportiva sin mangas

Renglón 1

Camiseta deportiva sin mangas para hombre						
Cantidad	50					
Especificaciones técnicas	Interlock de 100 % poliéster de 3.8 onzas con tecnología PosiCharge Etiqueta removible para mayor comodidad y re-etiquetado					
Medidas o tamaño:	XS	S	M	L	XL	
	Pecho	18 1/2	20	21 1/2	23	

	<table border="1"> <tr> <td>Largo de cuerpo y espalda</td> <td>26</td> <td>27</td> <td>28</td> <td>29</td> </tr> </table>	Largo de cuerpo y espalda	26	27	28	29
Largo de cuerpo y espalda	26	27	28	29		
	10 S, 30M, 10L					
Color	True royal					
Impresión o Personalizado	<p>Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logotipo para imprimir a una tinta tamaño carta en la parte frontal (gris plateado) 24 cm. de largo por lo proporcional de alto.</p> 					
Fotografía						
Garantía	La proporcionada por el fabricante					
Muestra	No					
Marcas y Modelos de "referencia":	ST352					
Marca y modelo que "oferta":						

Renglón 2

Camiseta deportiva sin mangas para mujer																
Cantidad	50															
Especificaciones técnicas	Interlock de 100 % poliéster de 3.8 onzas con tecnología PosiCharge Etiqueta removible para mayor comodidad y reetiquetado															
Medidas o tamaño:	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>XS</th> <th>S</th> <th>M</th> <th>L</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Busto</td> <td>18</td> <td>19</td> <td>20</td> <td>21 1/2</td> </tr> <tr> <td>Longitud del cuerpo y espalda</td> <td>25</td> <td>25 1/2</td> <td>26</td> <td>27</td> </tr> </tbody> </table> <p>15 XS, 20S, 10M, 5L</p>		XS	S	M	L	Busto	18	19	20	21 1/2	Longitud del cuerpo y espalda	25	25 1/2	26	27
	XS	S	M	L												
Busto	18	19	20	21 1/2												
Longitud del cuerpo y espalda	25	25 1/2	26	27												
Color	True royal															
Impresión o Personalizado	<p>Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logotipo para imprimir a una tinta en la parte frontal tamaño carta (gris plateado) 24 cm. de largo por lo proporcional de alto.</p>															

	
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	LST352
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 40

SUDADERA PARA NIÑO													
Cantidad	20												
Especificaciones técnicas	4.5 onzas, 100 % algodón hilado en anillo • Etiqueta satinada												
Medidas o tamaño:	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th></th> <th>6M</th> <th>12M</th> <th>18M</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ANCHO DEL PECHO</td> <td>11¼</td> <td>12 1/4</td> <td>12 3/4</td> </tr> <tr> <td>LONGITUD DEL CUERPO</td> <td>13¼</td> <td>14¾</td> <td>14¼</td> </tr> </tbody> </table> <p>5 de 6M, 5 de 12M, 10 de 18M</p>		6M	12M	18M	ANCHO DEL PECHO	11¼	12 1/4	12 3/4	LONGITUD DEL CUERPO	13¼	14¾	14¼
	6M	12M	18M										
ANCHO DEL PECHO	11¼	12 1/4	12 3/4										
LONGITUD DEL CUERPO	13¼	14¾	14¼										
Color	3 de 6M, 3 de 12M y 7 de 18M True Royal, 2 de 6M, 2 de 12M y 3 de 18M Pink												
Impresión o Personalizado	<p>Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente.</p> <p>Logotipo para imprimir a una tinta (amarillo institucional UACJ en sudadera azul, logotipo gris plateado en sudadera rosa) 12 cm. de largo por lo proporcional de alto.</p> <div style="text-align: center;"></div>												

Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Port & Company® Infant Core Fleece Full-Zip Hooded Sweatshirt CAR78IZH
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 41: Chalecos

Renglón 1

CHALECO CORE SOFT SHELL																
Cantidad	70															
Especificaciones técnicas	<p>Material: 100% polyester tejido shell (woven shell)</p> <p>Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 100% poliéster tejido shell Unido a un inserto de película resistente al agua y un forro 100% poliéster microflora ▪ 92/8 poliéster / spandex tejido Unido a un inserto de película resistente al agua y un forro de microfibra 100% poliéster (Heathers) ▪ 1000mm tela impermeable grado ▪ 1000G / M2 transpirabilidad de tejido ▪ Bolsillos frontales con zíper 															
Medidas o tamaño:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th>XS</th> <th>M</th> <th>L</th> <th>XL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Chest Width</td> <td></td> <td>20 ½</td> <td>22</td> <td>23 1/2</td> </tr> <tr> <td>Body Length</td> <td></td> <td>27</td> <td>28</td> <td>29</td> </tr> </tbody> </table> <p>5S, 22M, 30L, 10XL, 3XXL</p>		XS	M	L	XL	Chest Width		20 ½	22	23 1/2	Body Length		27	28	29
	XS	M	L	XL												
Chest Width		20 ½	22	23 1/2												
Body Length		27	28	29												
Color	Black.															
Impresión o Personalizado	<p>Bordado en hilo blanco plateado el logo de la "UACJ" deberá medir 7 cm de largo por 3.5 cm de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado.</p> <p>El logo deberá estar ubicado en la parte superior izquierda del pecho (en corazón).</p> 															

Fotografía	
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	J325 Port Authority Core Soft Shell Jacket
Marca y modelo que "oferta":	

Renglón 2

CHALECO SUÉTER

Cantidad	30															
Especificaciones técnicas	Chaleco tipo suéter con cuello en V que combina fácilmente con pantalones o jeans 60/40 algodón/nailon Cuello en V, sisas y bajo de punto acanalado															
Medidas o tamaño:	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>S</th> <th>M</th> <th>L</th> <th>XL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ancho pecho</td> <td>19 1/2</td> <td>21</td> <td>22 1/2</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>Largo espalda</td> <td>26 1/4</td> <td>27</td> <td>27 3/4</td> <td>28 1/2</td> </tr> </tbody> </table>		S	M	L	XL	Ancho pecho	19 1/2	21	22 1/2	24	Largo espalda	26 1/4	27	27 3/4	28 1/2
	S	M	L	XL												
Ancho pecho	19 1/2	21	22 1/2	24												
Largo espalda	26 1/4	27	27 3/4	28 1/2												
Color:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>CANT. POR TALLAS</th> <th>COLOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3S, 4M, 3L, 1XL</td> <td>Black</td> </tr> <tr> <td>3S, 3M, 3L, 1XL</td> <td>Charcoal Heather</td> </tr> <tr> <td>3S, 3M, 3L,</td> <td>Navy</td> </tr> </tbody> </table>	CANT. POR TALLAS	COLOR	3S, 4M, 3L, 1XL	Black	3S, 3M, 3L, 1XL	Charcoal Heather	3S, 3M, 3L,	Navy							
CANT. POR TALLAS	COLOR															
3S, 4M, 3L, 1XL	Black															
3S, 3M, 3L, 1XL	Charcoal Heather															
3S, 3M, 3L,	Navy															
Impresión o Personalizado	<p>Bordado en hilo blanco plateado en todos los colores, el logo de la "UACJ" deberá medir 7cm de largo por 3.5 cm de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado.</p> <p>El logo deberá estar ubicado en la parte superior izquierda del pecho (en corazón).</p> <p>Se proporcionará muestra del bordado.</p> 															
Fotografía	 <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>Black</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Charcoal Heather</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Navy</p> </div> </div>															
Garantía	La proporcionada por el fabricante															

Muestra	No
Marcas y Modelos de “referencia”:	SW286 chaleco suéter Port Authority®
Marca y modelo que “oferta”:	

Partida 42: Chamarra

Renglón 1

CHAMARRA TIPO WOVEN SHELL BLANDA PARA HOMBRE																													
Cantidad	50																												
Especificaciones técnicas	<p>Material: 100% polyester tejido shell (woven shell)</p> <p>Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 100% poliéster tejido shell Unido a un inserto de película resistente al agua y un forro 100% poliéster microflora ▪ 92/8 poliéster / spandex tejido Unido a un inserto de película resistente al agua y un forro de microfibra 100% poliéster (Heathers) ▪ 1000mm tela impermeable grado ▪ 1000G / M2 transpirabilidad de tejido ▪ Cuello cadete Zip-through con protector de la barbilla ▪ Bolsillos frontales con zíper ▪ Puños abiertos y dobladillo ▪ Zipper metálico 																												
Medidas o tamaño:	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>XS</th> <th>S</th> <th>M</th> <th>L</th> <th>XL</th> <th>2XL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Chest</td> <td>20</td> <td>21 1/2</td> <td>23</td> <td>24 1/2</td> <td>26</td> <td>27 1/2</td> </tr> <tr> <td>Body Length at Back</td> <td>26 1/2</td> <td>27 1/2</td> <td>28 1/2</td> <td>29 1/2</td> <td>30 1/2</td> <td>31 1/2</td> </tr> <tr> <td>Sleeve Length from Center Back</td> <td>33 3/4</td> <td>34 1/2</td> <td>35 1/4</td> <td>36</td> <td>36 3/4</td> <td>37 1/2</td> </tr> </tbody> </table> <p>6 S, 20M, 20L, 2XL, 1XXL, 1XXXL</p>		XS	S	M	L	XL	2XL	Chest	20	21 1/2	23	24 1/2	26	27 1/2	Body Length at Back	26 1/2	27 1/2	28 1/2	29 1/2	30 1/2	31 1/2	Sleeve Length from Center Back	33 3/4	34 1/2	35 1/4	36	36 3/4	37 1/2
	XS	S	M	L	XL	2XL																							
Chest	20	21 1/2	23	24 1/2	26	27 1/2																							
Body Length at Back	26 1/2	27 1/2	28 1/2	29 1/2	30 1/2	31 1/2																							
Sleeve Length from Center Back	33 3/4	34 1/2	35 1/4	36	36 3/4	37 1/2																							
Color	Black.																												
Impresión o Personalizado	<p>Bordado en hilo blanco plateado el logo de la “UACJ” deberá medir 7 cm de largo por 3.5 cm de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado.</p> <p>El logo deberá estar ubicado en la parte superior izquierda del pecho (en corazón).</p> 																												

Fotografía	
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	J317 Port Authority Core Soft Shell Jacket
Marca y modelo que "oferta":	

Renglón 2

CHAMARRA TIPO WOVEN SHELL BLANDA PARA MUJER																													
Cantidad	50																												
Especificaciones técnicas	<p>Material: 100% polyester tejido shell (woven shell)</p> <p>Descripcion:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 100% poliéster tejido shell Unido a un inserto de película resistente al agua y un forro 100% poliéster microflora ▪ 92/8 poliéster / spandex tejido Unido a un inserto de película resistente al agua y un forro de microfibra 100% poliéster (Heathers) ▪ 1000mm tela impermeable grado ▪ 1000G / M2 transpirabilidad de tejido ▪ Cuello cadete Zip-through con protector de la barbilla ▪ Bolsillos frontales con zíper ▪ Zipper metálico <p>Puños abiertos y dobladillo</p>																												
Medidas o tamaño:	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>XS</th> <th>S</th> <th>M</th> <th>L</th> <th>XL</th> <th>XXL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bust</td> <td>18 1/2</td> <td>19 1/2</td> <td>20 1/2</td> <td>22</td> <td>23 1/2</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Sleeve Length</td> <td>31 3/4</td> <td>32 1/4</td> <td>32 3/4</td> <td>33 1/2</td> <td>34 1/4</td> <td>35</td> </tr> <tr> <td>Body Length at Back</td> <td>25 3/4</td> <td>26 3/8</td> <td>27</td> <td>27 5/8</td> <td>28 1/4</td> <td>28 7/8</td> </tr> </tbody> </table>		XS	S	M	L	XL	XXL	Bust	18 1/2	19 1/2	20 1/2	22	23 1/2	25	Sleeve Length	31 3/4	32 1/4	32 3/4	33 1/2	34 1/4	35	Body Length at Back	25 3/4	26 3/8	27	27 5/8	28 1/4	28 7/8
	XS	S	M	L	XL	XXL																							
Bust	18 1/2	19 1/2	20 1/2	22	23 1/2	25																							
Sleeve Length	31 3/4	32 1/4	32 3/4	33 1/2	34 1/4	35																							
Body Length at Back	25 3/4	26 3/8	27	27 5/8	28 1/4	28 7/8																							
Color	<ul style="list-style-type: none"> - Black: 3XS, 5S, 5M, 10L, 1XL, 1XXL - Very Berry: 3XS, 5S, 5M, 10L, 1XL, 1XXL 																												
Impresión o Personalizado	<p>Bordado en hilo blanco plateado en todos los colores, el logo de la "UACJ" deberá medir 7 cm de largo por 3.5 cm de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado.</p> <p>El logo deberá estar ubicado en la parte superior izquierda del pecho (en corazón).</p> 																												

Fotografía	
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	L317 Port Authority Ladies Core Soft Shell Jacket
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 43

SUDADERA DEPORTIVA UNISEX / BOLSO CANGURO																																													
Cantidad	200																																												
Especificaciones técnicas	<p>Material: 50% Algodón, 50% poliéster</p> <p>descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ -Categoría textil ▪ -Sudadera deportiva para hombre ▪ -Capucha de forro doble ▪ -Cordón plano ajustable ▪ Etiqueta extraíble para la comodidad y el cambio de etiqueta ▪ Parche para el casillero ▪ Cuello con cinta de sarga ▪ Bolsillos laterales frontales 																																												
Medidas o tamaño:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th></th> <th>XS</th> <th>S</th> <th>M</th> <th>L</th> <th>XL</th> <th>2XL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PECHO</td> <td>18</td> <td>19¼</td> <td>22</td> <td>24</td> <td>26</td> <td>28 ¼</td> </tr> <tr> <td>LONGITUD DEL CUERPO EN LA ESPALDA</td> <td>26</td> <td>27</td> <td>28</td> <td>29</td> <td>30</td> <td>31</td> </tr> <tr> <td>LONGITUD DE LA MANGA DESDE LA ESPALDA CENTRAL</td> <td>34¼</td> <td>35</td> <td>35¾</td> <td>36½</td> <td>37 ¼</td> <td>38</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>CANT. POR TALLAS</th> <th>COLOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5S, 7M, 15L, 2XL, 1XXL</td> <td>Athletic Heather</td> </tr> <tr> <td>5S, 7M, 15L, 2XL, 1XXL</td> <td>True Royal</td> </tr> <tr> <td>5S, 7M, 15L, 2XL, 1XXL</td> <td>Jet Black</td> </tr> <tr> <td>5S, 7M, 15L, 2XL, 1XXL</td> <td>Candy pink</td> </tr> <tr> <td>5S, 7M, 10L, 2XL, 1XXXL</td> <td>Dark Heather Grey</td> </tr> <tr> <td>5S, 7M, 10L, 2XL, 1XXL</td> <td>Heather Athletic Maroon</td> </tr> <tr> <td>5S, 7M, 15L, 2XL, 1XXL</td> <td>Heather Purple</td> </tr> </tbody> </table>		XS	S	M	L	XL	2XL	PECHO	18	19¼	22	24	26	28 ¼	LONGITUD DEL CUERPO EN LA ESPALDA	26	27	28	29	30	31	LONGITUD DE LA MANGA DESDE LA ESPALDA CENTRAL	34¼	35	35¾	36½	37 ¼	38	CANT. POR TALLAS	COLOR	5S, 7M, 15L, 2XL, 1XXL	Athletic Heather	5S, 7M, 15L, 2XL, 1XXL	True Royal	5S, 7M, 15L, 2XL, 1XXL	Jet Black	5S, 7M, 15L, 2XL, 1XXL	Candy pink	5S, 7M, 10L, 2XL, 1XXXL	Dark Heather Grey	5S, 7M, 10L, 2XL, 1XXL	Heather Athletic Maroon	5S, 7M, 15L, 2XL, 1XXL	Heather Purple
	XS	S	M	L	XL	2XL																																							
PECHO	18	19¼	22	24	26	28 ¼																																							
LONGITUD DEL CUERPO EN LA ESPALDA	26	27	28	29	30	31																																							
LONGITUD DE LA MANGA DESDE LA ESPALDA CENTRAL	34¼	35	35¾	36½	37 ¼	38																																							
CANT. POR TALLAS	COLOR																																												
5S, 7M, 15L, 2XL, 1XXL	Athletic Heather																																												
5S, 7M, 15L, 2XL, 1XXL	True Royal																																												
5S, 7M, 15L, 2XL, 1XXL	Jet Black																																												
5S, 7M, 15L, 2XL, 1XXL	Candy pink																																												
5S, 7M, 10L, 2XL, 1XXXL	Dark Heather Grey																																												
5S, 7M, 10L, 2XL, 1XXL	Heather Athletic Maroon																																												
5S, 7M, 15L, 2XL, 1XXL	Heather Purple																																												
Color	Athletic Heather, True Royal, Jet Black, Candy pink, Dark Heather Grey, Heather Athletic Maroon, Heather Purple																																												
Impresión o Personalizado	<p>Tipo de Impresión Serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente.</p> <p>Logotipos para imprimir a una tinta centrados dentro del área de impresión en la posición que se muestran los logos.</p> <p>- Sudadera azul: logo en amarillo.</p>																																												

	<ul style="list-style-type: none"> - Sudadera negra: logo en blanco - Sudadera gris: logo en azul - Sudadera rosa: logo en azul - Sudadera gris oscuro: logo en blanco - Sudadera morada: logo en blanco - Sudadera marrón: logo en blanco <p>Las medidas del "UACJ" deberá ser 25 cms de largo por la parte proporcional de alto con una excelente definición. El logo debe de estar ubicado y centrado en la parte frontal de la sudadera en el área de pecho, en la posición que se muestra.</p> 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	PC78H Port & Company® Core Fleece Pullover Hooded Sweatshirt
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 44

PORTA GAFETE

Cantidad	500
Especificaciones técnicas	Material: poliéster/plástico Descripción: Incluye broche de seguridad, clip desmontable y gancho giratorio.
Medidas o tamaño:	2 x 53 cm
Color	200 Negro, 100 azul, 100 blanco, 100 rosa
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía o sublimado: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante

Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	PRO060
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 45

MEDALLA CONMEMORATIVA	
Cantidad	100
Especificaciones técnicas	Material: Metal Descripción: Medalla metálica conmemorativa con escudo y logo del 50 Aniversario, incluye base de madera y estuche de curpiel. La UACJ proporcionara una muestra del articulo solicitado.
Medidas o tamaño:	7 cm de diámetro, 6mm de grueso, base de madera de 8 cm de largo.
Color	Dorada
Impresión o Personalizado	Troquelado PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	 <p>La Tienda de la UACJ, proporcionara al proveedor adjudicado muestra de la medalla (imagen de ejemplo)</p>
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	Si
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 46

PIN TROQUELADO	
Cantidad	200
Especificaciones técnicas	Troquelado de 25-30mm, metálico Acabado dorado Diseño Nuevo
Medidas o tamaño:	25-30mm
Color	Dorado
Impresión o Personalizado	PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño). La Tienda UACJ, proporcionara muestra al licitante adjudicado.

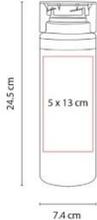
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	Si
Marca y modelo que “oferta”:	

Partida 47

LLAVERO METÁLICO REDONDO	
Cantidad	300
Especificaciones técnicas	Material: PU/Metal Descripción: llavero metálico redondo
Medidas o tamaño:	4 x 8 cm, 3 cm. de diámetro (área de grabado)
Color	Gris plateado
Impresión o Personalizado	PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).LASER
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de “referencia”:	M6860
Marca y modelo que “oferta”:	

Partida 48

CILINDRO DE PLÁSTICO	
Cantidad	500
Especificaciones técnicas	Material: PET Descripción: Categoría cilindro de plástico, tapa con sistema de rosca con una capacidad de 850 ml. Tapadera del mismo color del cilindro
Medidas o tamaño:	7.4 x 24.5 cm
Color	250 Negro, 250 gris
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).

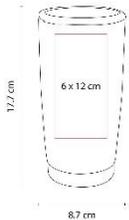
	
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Cilindro Lake
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 49

TAZA SAIMAA	
Cantidad	300
Especificaciones técnicas	Material: Cerámica. Descripción: Taza de cerámica interior blanco y exterior de color. Terminando mate. Capacidad 11Oz.
Medidas o tamaño:	9.5 x 11 cm.
Color	100 negras, 100 blancas y 100 grises
Impresión o Personalizado	PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	TAZ034
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 50

TERMO YUKSHIN	
Cantidad	200
Especificaciones técnicas	Descripción: Doble pared. Cerrado al vacío. Material Termo de Acero Inoxidable con tapa de plástico Capacidad 550 ml
Medidas o tamaño:	8.7 x 17.7 cm
Color	70 rosas, 30 blancos, 100 negros

Impresión o Personalizado	Grabado en laser de alta calidad y definición.  PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	TMPS 77 Termo Yukshin
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 51

TAZA CERÁMICA PARA SUBLIMAR	
Cantidad	200
Especificaciones técnicas	Material: Cerámica Descripción: Taza Cerámica
Medidas o tamaño:	8 x 9.6 CM
Color	BLANCA
Impresión o Personalizado	Tipo de impresión incluida: LOGO SUBLIMADO, POR UN LADO. PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Taza de cerámica Frisia
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 52

GORRA TIPO SÁNDWICH	
Cantidad	200

Especificaciones técnicas	Material: Algodón Descripción: Categoría gorras y sombreros, el sándwich del mismo color de la gorra.
Medidas o tamaño:	Unitalla Medida 57 cm
Color	80 Azul Rey, 40 Negra, 80 Rosa
Impresión o Personalizado	Bordado con una excelente definición para evitar espacios entre hilos y bien reforzado por la parte trasera del bordado. PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra:	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Gorra Sándwich
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 53

TARJETERO VEKONY	
Cantidad	100
Especificaciones técnicas	Material: Aluminio Descripción: Tarjetero de aluminio de posición horizontal
Medidas o tamaño:	9.3x5.9 cm
Color	Gris plateado
Impresión o Personalizado	Grabado en laser de alta calidad y definición. PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	M83964
Marca y modelo que "oferta":	

**Partida 54
SET PRINCE**

Partida 54 SET PRINCE	
Cantidad	150
Especificaciones técnicas	Material: Metal, CURPIEL Descripción: SETS PARA ESCRITORIO Y ORGANIZADORES Incluye llavero, tarjetero, bolígrafo y caja de regalo.
Medidas o tamaño:	2 x 12.7 cm Llavero / 1 x 13.4 cm Bolígrafo / 6.2 x 9.8 cm Tarjetero
Color	Negro
Impresión o Personalizado	Tipo de impresión incluida: LOGO GRABADO LASER PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Set Prince 61200
Marca y modelo que "oferta":	

**Partida 55
BOLÍGRAFO METÁLICO**

Partida 55 BOLÍGRAFO METÁLICO	
Cantidad	200
Especificaciones técnicas	Material: Aleación cobre Descripción: Bolígrafo Metálico Aria. Color de tinta: Negro
Medidas o tamaño:	0.8 x 13.4 cm
Color	100, Negras, 100 plateadas
Impresión o Personalizado	Tipo de impresión incluida: LOGO GRABADO LASER PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50-ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No

Marcas y Modelos de "referencia":	Bolígrafo Erie SH 1280
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 56

PLAYERA FULL PRINT	
Cantidad	500
Especificaciones técnicas	Material: Poliéster Descripción: Tejido de poliéster de microfibra que repele el sudor. Camiseta unisex de cuello redondo dry fit.
Medidas o tamaño:	S (chica): Pecho: 35-37" M (mediana): Pecho: 38-40" L (grande): Pecho: 41-43" XL (extra grande): Pecho: 44-46"
Color	CANT. POR TALLAS
	COLOR
	30 XS, 50 S, 150 M, 250 L, 10 XL, 10 XXL Pendiente
Impresión o Personalizado	FULL PRINT - SUBLIMADO PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	Imagen de ejemplo. 
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 57

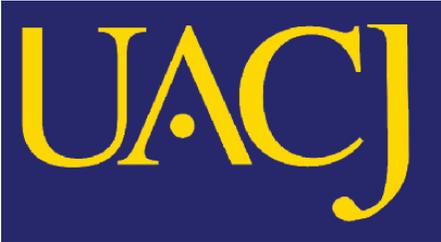
ENGOMADOS PARA AUTOMÓVILES	
Cantidad	1000
Especificaciones técnicas	Vinil automotriz de corte de alta calidad y duración
Medidas o tamaño:	3" x 6"
Color	Pendiente

Impresión o Personalizado	PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	 Imagen de ejemplo.
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marca y modelo que "oferta":	

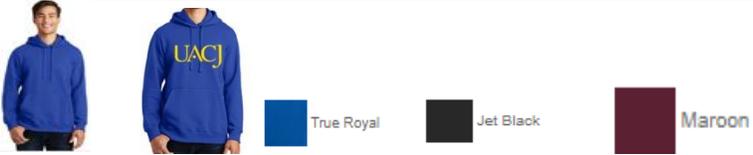
Partida 58

CHAMARRA UNIVERSITARIA CABALLERO

Cantidad	100																																																																																																																																								
Especificaciones técnicas	Material: 75% PAÑO 25% PIEL Descripción: Corte de piel, paño de lana, forro de poliester.																																																																																																																																								
Medidas o tamaño:	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <th align="center" colspan="2">CANT. POR TALLAS</th> </tr> <tr> <td align="center" colspan="2">10 XS, 15 S, 30 M, 40 L, 5 XL</td> </tr> </table> <p align="center">NOTA: ALGUNAS MEDIDAS PUEDEN VARIAS SEGÚN EL ESTILO DE LA PRENDA</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th align="center" colspan="11">MEDIDAS EN PULGADAS</th> </tr> <tr> <th align="center">TALLA NÚMERO</th> <th align="center">36</th> <th align="center">38</th> <th align="center">40</th> <th align="center">42</th> <th align="center">44</th> <th align="center">46</th> <th align="center">48</th> <th align="center">50</th> <th align="center">52</th> <th align="center"></th> </tr> <tr> <th align="center">DESCRIPCIÓN /TALLA LETRA</th> <th align="center">CH</th> <th align="center">M</th> <th align="center">G</th> <th align="center">XG</th> <th align="center">2XG</th> <th align="center">3XG</th> <th align="center">4XG</th> <th align="center">5XG</th> <th align="center">6XG</th> <th align="center">TOLERANCIA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>#1 HPS (PUNTO MAS ALTO)</td> <td align="center">26 1/2</td> <td align="center">26 3/4</td> <td align="center">27</td> <td align="center">27 1/4</td> <td align="center">27 1/2</td> <td align="center">27 3/4</td> <td align="center">28</td> <td align="center">28 1/4</td> <td align="center">28 1/2</td> <td align="center">± 1/4</td> </tr> <tr> <td>#2 PECHO (1" DEBAJO DE SISA.)</td> <td align="center">24</td> <td align="center">25</td> <td align="center">26</td> <td align="center">27</td> <td align="center">28</td> <td align="center">29</td> <td align="center">30</td> <td align="center">31</td> <td align="center">32</td> <td align="center">± 1/2</td> </tr> <tr> <td>#3 ESPALDA (HOMBRO A HOMBRO)</td> <td align="center">20 1/2</td> <td align="center">21</td> <td align="center">21 1/2</td> <td align="center">22</td> <td align="center">22 1/2</td> <td align="center">23</td> <td align="center">23 1/2</td> <td align="center">24</td> <td align="center">24 1/2</td> <td align="center">± 1/4</td> </tr> <tr> <td>#4 MANGA (INCLUIDO PUÑO)</td> <td align="center">25 3/4</td> <td align="center">26</td> <td align="center">26 1/4</td> <td align="center">26 1/2</td> <td align="center">26 3/4</td> <td align="center">27</td> <td align="center">27 1/4</td> <td align="center">27 1/2</td> <td align="center">27 3/4</td> <td align="center">± 1/4</td> </tr> <tr> <td>#5 BICEP (1" DEBAJO DE SISA.)</td> <td align="center">8 1/2</td> <td align="center">9</td> <td align="center">9 1/2</td> <td align="center">10</td> <td align="center">10 1/2</td> <td align="center">11</td> <td align="center">11 1/2</td> <td align="center">12</td> <td align="center">12 1/2</td> <td align="center">± 1/4</td> </tr> <tr> <td>#6 ANTEBRAZO (8" INCLUIDO PUÑO)</td> <td align="center">7 3/4</td> <td align="center">8</td> <td align="center">8 1/4</td> <td align="center">8 1/2</td> <td align="center">8 3/4</td> <td align="center">9</td> <td align="center">9 1/4</td> <td align="center">9 1/2</td> <td align="center">9 3/4</td> <td align="center">± 1/4</td> </tr> <tr> <td>#7 LARGO (CB)</td> <td align="center">26</td> <td align="center">26 1/4</td> <td align="center">26 1/2</td> <td align="center">26 3/4</td> <td align="center">27</td> <td align="center">27 1/4</td> <td align="center">27 1/2</td> <td align="center">27 3/4</td> <td align="center">28</td> <td align="center">± 1/4</td> </tr> <tr> <td>#8 BOCAMANGA</td> <td align="center">4 3/4</td> <td align="center">5</td> <td align="center">5 1/4</td> <td align="center">5 1/2</td> <td align="center">5 3/4</td> <td align="center">5 3/4</td> <td align="center">5 3/4</td> <td align="center">6</td> <td align="center">6</td> <td align="center">± 1/4</td> </tr> <tr> <td>#9 BOCAMANGA CARDIGAN</td> <td align="center">3 1/4</td> <td align="center">3 1/2</td> <td align="center">3 3/4</td> <td align="center">4</td> <td align="center">4 1/4</td> <td align="center">4 1/2</td> <td align="center">4 3/4</td> <td align="center">5</td> <td align="center">5 1/4</td> <td align="center">± 1/4</td> </tr> </tbody> </table> <div style="text-align: center;">  </div>	CANT. POR TALLAS		10 XS, 15 S, 30 M, 40 L, 5 XL		MEDIDAS EN PULGADAS											TALLA NÚMERO	36	38	40	42	44	46	48	50	52		DESCRIPCIÓN /TALLA LETRA	CH	M	G	XG	2XG	3XG	4XG	5XG	6XG	TOLERANCIA	#1 HPS (PUNTO MAS ALTO)	26 1/2	26 3/4	27	27 1/4	27 1/2	27 3/4	28	28 1/4	28 1/2	± 1/4	#2 PECHO (1" DEBAJO DE SISA.)	24	25	26	27	28	29	30	31	32	± 1/2	#3 ESPALDA (HOMBRO A HOMBRO)	20 1/2	21	21 1/2	22	22 1/2	23	23 1/2	24	24 1/2	± 1/4	#4 MANGA (INCLUIDO PUÑO)	25 3/4	26	26 1/4	26 1/2	26 3/4	27	27 1/4	27 1/2	27 3/4	± 1/4	#5 BICEP (1" DEBAJO DE SISA.)	8 1/2	9	9 1/2	10	10 1/2	11	11 1/2	12	12 1/2	± 1/4	#6 ANTEBRAZO (8" INCLUIDO PUÑO)	7 3/4	8	8 1/4	8 1/2	8 3/4	9	9 1/4	9 1/2	9 3/4	± 1/4	#7 LARGO (CB)	26	26 1/4	26 1/2	26 3/4	27	27 1/4	27 1/2	27 3/4	28	± 1/4	#8 BOCAMANGA	4 3/4	5	5 1/4	5 1/2	5 3/4	5 3/4	5 3/4	6	6	± 1/4	#9 BOCAMANGA CARDIGAN	3 1/4	3 1/2	3 3/4	4	4 1/4	4 1/2	4 3/4	5	5 1/4	± 1/4
CANT. POR TALLAS																																																																																																																																									
10 XS, 15 S, 30 M, 40 L, 5 XL																																																																																																																																									
MEDIDAS EN PULGADAS																																																																																																																																									
TALLA NÚMERO	36	38	40	42	44	46	48	50	52																																																																																																																																
DESCRIPCIÓN /TALLA LETRA	CH	M	G	XG	2XG	3XG	4XG	5XG	6XG	TOLERANCIA																																																																																																																															
#1 HPS (PUNTO MAS ALTO)	26 1/2	26 3/4	27	27 1/4	27 1/2	27 3/4	28	28 1/4	28 1/2	± 1/4																																																																																																																															
#2 PECHO (1" DEBAJO DE SISA.)	24	25	26	27	28	29	30	31	32	± 1/2																																																																																																																															
#3 ESPALDA (HOMBRO A HOMBRO)	20 1/2	21	21 1/2	22	22 1/2	23	23 1/2	24	24 1/2	± 1/4																																																																																																																															
#4 MANGA (INCLUIDO PUÑO)	25 3/4	26	26 1/4	26 1/2	26 3/4	27	27 1/4	27 1/2	27 3/4	± 1/4																																																																																																																															
#5 BICEP (1" DEBAJO DE SISA.)	8 1/2	9	9 1/2	10	10 1/2	11	11 1/2	12	12 1/2	± 1/4																																																																																																																															
#6 ANTEBRAZO (8" INCLUIDO PUÑO)	7 3/4	8	8 1/4	8 1/2	8 3/4	9	9 1/4	9 1/2	9 3/4	± 1/4																																																																																																																															
#7 LARGO (CB)	26	26 1/4	26 1/2	26 3/4	27	27 1/4	27 1/2	27 3/4	28	± 1/4																																																																																																																															
#8 BOCAMANGA	4 3/4	5	5 1/4	5 1/2	5 3/4	5 3/4	5 3/4	6	6	± 1/4																																																																																																																															
#9 BOCAMANGA CARDIGAN	3 1/4	3 1/2	3 3/4	4	4 1/4	4 1/2	4 3/4	5	5 1/4	± 1/4																																																																																																																															
Color	CUERPO AZUL MARINO MANGAS AMARILLO																																																																																																																																								
Impresión o Personalizado	Bordado en hilo amarillo logo "UACJ" en espalda y a combinación de tono azul marino con amarillo escudo en manga, el logo de "U" en frente izquierdo será bordado en hilo amarillo y negro, deberá medir 11.7 cm de largo por 12.6 cm de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado.																																																																																																																																								

	<p>La tienda UACJ otorgara muestra del producto.</p> <p>El logo de “U” deberá está ubicado en la parte superior izquierda del pecho (en corazón)</p>  <p>Letras UACJ serán ubicadas en la parte de la espalda</p>  <p>Escudo colocar en manga izquierda en la parte superior del brazo</p> 
<p>Fotografía</p>	
<p>Muestra:</p>	<p>SI</p>
<p>Marcas y Modelos de “referencia”:</p>	<p>Bordados Michel, ETL</p>
<p>Marca y modelo que “oferta”:</p>	

Partida 59

SUDADERA DEPORTIVA UNISEX / BOLSO CANGURO																																					
Cantidad	100																																				
Especificaciones técnicas	<p>Material: 50% Algodón, 50% Poliéster</p> <p>descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Categoría textil ▪ Sudadera deportiva unisex ▪ Capucha de forro doble ▪ Cordón plano ajustable ▪ Etiqueta extraíble para la comodidad y el cambio de etiqueta ▪ Parche para el casillero ▪ Cuello con cinta de sarga ▪ Bolsillos laterales frontales 																																				
Medidas o tamaño:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th>XS</th> <th>S</th> <th>M</th> <th>L</th> <th>XL</th> <th>2XL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PECHO</td> <td>18</td> <td>19¼</td> <td>22</td> <td>24</td> <td>26</td> <td>28 ¼</td> </tr> <tr> <td>LONGITUD DEL CUERPO EN LA ESPALDA</td> <td>26</td> <td>27</td> <td>28</td> <td>29</td> <td>30</td> <td>31</td> </tr> <tr> <td>LONGITUD DE LA MANGA DESDE LA ESPALDA CENTRAL</td> <td>34¼</td> <td>35</td> <td>35¾</td> <td>36½</td> <td>37 ¼</td> <td>38</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>CANT. POR TALLAS</th> <th>COLOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5S, 10M, 15L, 5XL</td> <td>True Royal</td> </tr> <tr> <td>5S, 10M, 10L,</td> <td>Jet Black</td> </tr> <tr> <td>10S, 10M, 10L, 5XL</td> <td>Maroon</td> </tr> </tbody> </table>		XS	S	M	L	XL	2XL	PECHO	18	19¼	22	24	26	28 ¼	LONGITUD DEL CUERPO EN LA ESPALDA	26	27	28	29	30	31	LONGITUD DE LA MANGA DESDE LA ESPALDA CENTRAL	34¼	35	35¾	36½	37 ¼	38	CANT. POR TALLAS	COLOR	5S, 10M, 15L, 5XL	True Royal	5S, 10M, 10L,	Jet Black	10S, 10M, 10L, 5XL	Maroon
	XS	S	M	L	XL	2XL																															
PECHO	18	19¼	22	24	26	28 ¼																															
LONGITUD DEL CUERPO EN LA ESPALDA	26	27	28	29	30	31																															
LONGITUD DE LA MANGA DESDE LA ESPALDA CENTRAL	34¼	35	35¾	36½	37 ¼	38																															
CANT. POR TALLAS	COLOR																																				
5S, 10M, 15L, 5XL	True Royal																																				
5S, 10M, 10L,	Jet Black																																				
10S, 10M, 10L, 5XL	Maroon																																				
Color	True Royal, Jet Black y Marron																																				
Impresión o Personalizado	<p>Tipo de Impresión Serigrafía/ Bordado:</p> <p>PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).</p>																																				
Fotografía																																					
Garantía	La proporcionada por el fabricante																																				
Muestra	No																																				
Marcas y Modelos de "referencia":	<p>PC78H</p> <p>Port & Company® Core Fleece Pullover Hooded Sweatshirt</p>																																				
Marca y modelo que "oferta":																																					

Partida 60

CHAMARRA TIPO UNIVERSITARIA DE TELA					
Cantidad	100				
Especificaciones técnicas	Chamarras corte universitario, compuestas a vista y forro. Vista en tela poliéster microfibras, tejidos en cuellos, cintura y puños con combinaciones disponibles en tejido. Forro acolchado compuesto de algodón y poliéster que brinda comodidad y protección térmica contra el frío. Decoración bordada al frente, logotipo universitario, número o logotipo bordado en manga, letrero o logotipo bordado en espalda.				
Medidas o tamaño:	<table border="1"> <thead> <tr> <th align="center" colspan="2">CANT. POR TALLAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10 XS, 15 S, 30 M, 35 L, 10 XL</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	CANT. POR TALLAS		10 XS, 15 S, 30 M, 35 L, 10 XL	
CANT. POR TALLAS					
10 XS, 15 S, 30 M, 35 L, 10 XL					
Color	50 azul con manga blanca, 50 azul con manga amarilla				
Impresión o Personalizado	PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).				
Fotografía	 <p>PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).</p>				
Garantía	La proporcionada por el fabricante				
Muestra	Diseño digital				
Marcas y Modelos de "referencia":	ETL				
Marca y modelo que "oferta":					

Partida 61

CHAMARRA TIPO COLEGIAL DE PAÑO CON PIEL					
Cantidad	50				
Especificaciones técnicas	Chamarras corte universitario, compuestas a vista y forro. Vista en paño de lana genuino, mangas de piel bobina genuina, tejidos en cuellos, cintura y puños con combinaciones disponibles en tejido. Forro acolchado compuesto de algodón y poliéster que brinda comodidad y protección térmica contra el frío. Decoración bordada al frente, logotipo universitario, número o logotipo bordado en manga, letrero o logotipo bordado en espalda.				
Medidas o tamaño:	<table border="1"> <thead> <tr> <th align="center" colspan="2">CANT. POR TALLAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5 S, 15 M, 25 L, 5 XL</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	CANT. POR TALLAS		5 S, 15 M, 25 L, 5 XL	
CANT. POR TALLAS					
5 S, 15 M, 25 L, 5 XL					
Color	25 azul marino				

Impresión o Personalizado	PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño). Imagen de referencia. 
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	Diseño digital
Marcas y Modelos de "referencia":	ETL
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 62

CHAMARRA DEPORTIVA CON CIERRE					
Cantidad	100				
Especificaciones técnicas	Chamarra deportiva compuesta por tela dry fit, poliéster microfibra con lycra. Corte slim fit. Decoración heat seal bordado al frente y en espalda.				
Medidas o tamaño:	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">CANT. POR TALLAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10 XS, 15 S, 30 M, 40 L, 5 XL</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	CANT. POR TALLAS		10 XS, 15 S, 30 M, 40 L, 5 XL	
CANT. POR TALLAS					
10 XS, 15 S, 30 M, 40 L, 5 XL					
Color	Azul marino				
Impresión o Personalizado	PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).				
Fotografía	PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño). Imagen de referencia 				

Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	Diseño digital
Marcas y Modelos de “referencia”:	ETL
Marca y modelo que “oferta”:	

Partida 63

Renglón 1

JERSEY FAN HOMBRE							
Cantidad	50						
Especificaciones técnicas	Jersey de fútbol americano corte fan de caballero, compuesto de tela Nylon/Lycra con corte fan. Decoración de números y logotipos en frente, espalda y mangas en aplicación bordada en tackle twill.						
Medidas o tamaño:	50 de Hombre						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>CANT. POR TALLAS</th> <th>COLOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2 S, 10 M, 10 L, 3 XL</td> <td>AZUL</td> </tr> <tr> <td>2 S, 10 M, 10 L, 3 XL</td> <td>BLANCA</td> </tr> </tbody> </table>	CANT. POR TALLAS	COLOR	2 S, 10 M, 10 L, 3 XL	AZUL	2 S, 10 M, 10 L, 3 XL	BLANCA
CANT. POR TALLAS	COLOR						
2 S, 10 M, 10 L, 3 XL	AZUL						
2 S, 10 M, 10 L, 3 XL	BLANCA						
Color	25 azules, 25 blancas						
Impresión o Personalizado	PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).						
Fotografía	<p>PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).</p> 						
Garantía	La proporcionada por el fabricante						
Muestra	Diseño digital						
Marcas y Modelos de “referencia”:	ETL						
Marca y modelo que “oferta”:							

Renglón 2

JERSEY FAN MUJER	
Cantidad	50

Especificaciones técnicas	Jersey de fútbol americano corte fan de caballero, compuesto de tela Nylon/Lycra con corte fan. Decoración de números y logotipos en frente, espalda y mangas en aplicación bordada en tackle twill.	
Medidas o tamaño:	50 de Mujer	
	CANT. POR TALLAS	COLOR
	3 S, 10 M, 10 L, 2 XL	AZUL
	3 S, 10 M, 10 L, 2 XL	BLANCA
Color	25 azules y 25 blancas	
Impresión o Personalizado	PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).	
Fotografía	PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).	
		
Garantía	La proporcionada por el fabricante	
Muestra	Diseño digital	
Marcas y Modelos de "referencia":	ETL	
Marca y modelo que "oferta":		

Partida 64: Sudaderas

Renglón 1

SUDADERA DEPORTIVA TIPO HOODIE	
Cantidad	100
Especificaciones técnicas	Sudadera tipo hoodie, compuesta de tela poliéster microfibra dry fit con lycra con proceso de afelpado interior (brush finish). Corte slim fit, puede ser utilizada para hacer deporte. Decoración en aplicación heat seal bordada al frente.
Medidas o tamaño:	CANT. POR TALLAS
	7 XS, 15 S, 30 M, 35 L, 10 XL. 3XXL
Color	Azul marino
Impresión o Personalizado	PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño). Imagen de referencia.

	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	Diseño digital
Marcas y Modelos de "referencia":	ETL
Marca y modelo que "oferta":	

Renglón 2

SUDADERA DEPORTIVA TIPO HOODIE CON TEMA DE JERSEY					
Cantidad	100				
Especificaciones técnicas	Sudadera tipo hoodie corte loose, compuesta de tela poliéster microfibra con proceso anti pilling. Corte que simula un jersey de fútbol americano, decoración de números y logotipos en frente, espalda y mangas en aplicación bordada en tackle twill.				
Medidas o tamaño:	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">CANT. POR TALLAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>7 XS, 15 S, 30 M, 35 L, 10 XL. 3XXL</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	CANT. POR TALLAS		7 XS, 15 S, 30 M, 35 L, 10 XL. 3XXL	
CANT. POR TALLAS					
7 XS, 15 S, 30 M, 35 L, 10 XL. 3XXL					
Color	Azul marino o azul rey				
Impresión o Personalizado	PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).				
Fotografía	PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).Imagen de referencia. 				
Garantía	La proporcionada por el fabricante				
Muestra	Diseño digital				
Marcas y Modelos de "referencia":	ETL				
Marca y modelo que "oferta":					

Partida 65

CILINDRO DE PLÁSTICO	
Cantidad	13000
Especificaciones técnicas	Material: PET Descripción: Categoría cilindro de plástico, tapa con sistema de rosca con una capacidad de 850 ml, del mismo color que el cilindro.
Medidas o tamaño:	7.4 x 24.5 cm
Color	4000 amarillo, 9000 pendiente
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. (9,000 PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO) (4,000 COLOR AMARILLO, LOGO UACJ EN TINTA AZUL 15X5CM) 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Cilindro Lake
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 66

PLAYERA DE ALGODÓN IMPRESA AL FRENTE	
Cantidad	13060
Especificaciones técnicas	Material: Algodon Descripción: Camiseta unisex de cuello redondo
Medidas o tamaño:	S (chica): Pecho: 35-37" M (mediana): Pecho: 38-40"

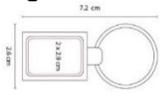
	L (grande): Pecho: 41-43" XL (extra grande): Pecho: 44-46"																						
Color	<table border="1"> <thead> <tr> <th>CANT. POR TALLAS</th> <th>COLOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">9060 COLOR Y DISEÑO PENDIENTE LOGO DEL 50 ANIVERSARIO</td> </tr> <tr> <td>CHICA</td> <td>3400</td> </tr> <tr> <td>MEDIANA</td> <td>3500</td> </tr> <tr> <td>GRANDE</td> <td>3500</td> </tr> <tr> <td>XL</td> <td>600</td> </tr> <tr> <td colspan="2">4000 COLOR AZUL, LOGO UACJ TINTA AMARILLA</td> </tr> <tr> <td>CHICA</td> <td>600</td> </tr> <tr> <td>MEDIANA</td> <td>1500</td> </tr> <tr> <td>GRANDE</td> <td>1500</td> </tr> <tr> <td>XL</td> <td>400</td> </tr> </tbody> </table>	CANT. POR TALLAS	COLOR	9060 COLOR Y DISEÑO PENDIENTE LOGO DEL 50 ANIVERSARIO		CHICA	3400	MEDIANA	3500	GRANDE	3500	XL	600	4000 COLOR AZUL, LOGO UACJ TINTA AMARILLA		CHICA	600	MEDIANA	1500	GRANDE	1500	XL	400
CANT. POR TALLAS	COLOR																						
9060 COLOR Y DISEÑO PENDIENTE LOGO DEL 50 ANIVERSARIO																							
CHICA	3400																						
MEDIANA	3500																						
GRANDE	3500																						
XL	600																						
4000 COLOR AZUL, LOGO UACJ TINTA AMARILLA																							
CHICA	600																						
MEDIANA	1500																						
GRANDE	1500																						
XL	400																						
Impresión o Personalizado	14,060 PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO 4,000 COLOR AZUL, LOGO UACJ EN TINTA AMARILLO 25 CM X 12CM																						
Fotografía	 PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).																						
Garantía	La proporcionada por el fabricante																						
Muestra	No																						
Marcas y Modelos de "referencia":	YAZBEK																						
Marca y modelo que "oferta":																							

Partida 67

BOLIGRAFO CLIC STIC CS	
Cantidad	520
Especificaciones técnicas	Material: Plástico Descripción: Categoría bolígrafos plástico, Mecanismo twist. Tinta negra.
Medidas o tamaño:	1.2 x 14 cm
Color	Color de barril blanco, color de trim y sección azul rey

Impresión o Personalizado	PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	BIC Clic Stic CS
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 68

LLAVERO DE METAL SQUARE	
Cantidad	11000
Especificaciones técnicas	Material: Metal Descripción: Categoría llaveros metálicos, Incluye caja individual.
Medidas o tamaño:	2.6 x 7.2 cm
Color	Plata
Impresión o Personalizado	Grabado en Láser: Cada logotipo se grabará de forma alterna en la parte frontal del producto para que quede el mismo número de logos en el total de la cantidad solicitada  7000 PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO 4000 LOGO UACJ
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Llavero Square
Marca y modelo que "oferta":	

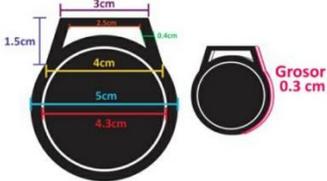
Partida 69

Bolsa mochila	
Cantidad	580

Especificaciones técnicas	Material: Poliéster / Nylon Descripción: Categoría bolsas, Bolsa con cierre frontal y Aditamento especial para audífonos.
Medidas o tamaño:	35.5 x 45 cm
Color	290 Azul, 290 Negra
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño). 
Fotografía	
Marcas y Modelos de "referencia":	Bolsa- Mochila Sunet
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 70

MEDALLA CON LISTON

Cantidad	650
Especificaciones técnicas	Material: Metal Descripción: Medalla metálica
Medidas o tamaño:	Grosor 0.3, Diámetro 5 cm
Color	Dorada
Impresión o Personalizado	Troquelado PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	 

Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marca y modelo que “oferta”:	

Partida 71

GORROS DE NATACION	
Cantidad	500
Especificaciones técnicas	Silicón
Medidas o tamaño:	Unitalla
Color	Varios (Indistinto)
Impresión o Personalizado	(PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO) Impresión a 1 tinta personalizadas con el logo por ambos lados
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marca y modelo que “oferta”:	

Partida 72

PORTA GAFETE	
Cantidad	200
Especificaciones técnicas	Material: poliéster/plástico Descripción: Incluye broche de seguridad, clip desmontable y gancho giratorio.
Medidas o tamaño:	2 x 53 cm
Color	50 Negro, 50 azul, 50 blanco, 50 rosa
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía o sublimado: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No

Marcas y Modelos de "referencia":	PRO060
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 73

SET PARA VINOS PAMPLONA	
Cantidad	150
Especificaciones técnicas	Material: Curpiel Descripción: Set para vinos con sacacorcho y destapador, stopper, boquilla y arillo.
Medidas o tamaño:	37.5 x 12.7 cms
Color	Café
Impresión o Personalizado	Logo grabado en Láser / Serigrafía PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño). Area de impresión 9 x 33 cm.
Fotografía	
Marcas y Modelos de "referencia":	Set de vinos
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 74

LIBRETA CHANTEL	
Cantidad	100
Especificaciones técnicas	Material: Kraft (cartón) Descripción: Block De Notas Con 70 Hojas Blancas, Notas Adhesivas Y Bolígrafo
Medidas o tamaño:	11.0 x 19.5 cm
Color	Kraft (cartón)
Impresión o Personalizado	Logo grabado en Serigrafía Tipo De Impresión Incluida: Logo Impreso en serigrafía a una tinta

	PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	FP-LE 002
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 75

LLAVERO ATHOS

LLAVERO ATHOS	
Cantidad	200
Especificaciones técnicas	Material: Metal Descripción: Con Correa De Curpiel Y Detalle Texturizado
Medidas o tamaño:	13.7x2.3cm
Color	Gris
Impresión o Personalizado	Logo Impreso En Serigrafia A Una Tinta Área De Impresión: 1.5x2.5cm PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Fp-Mk 030

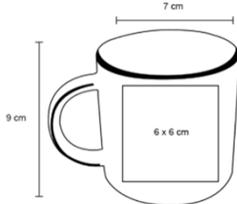
Marca y modelo que "oferta":	
------------------------------	--

Partida 76
VASO FAVAZZINA

Cantidad	150
Especificaciones técnicas	Material: Acero Descripción: Vaso De Acero Inoxidable Doble Pared Con Tapa De plástico Deslizable Y Popote Con Detalle De Silicon
Medidas o tamaño:	12.5x7.7 Cm
Color	Blanco (50), Negro (50) Rosa pálido (25), Verde Claro (25)
Impresión o Personalizado	Área De Impresión: Logo Grabado Laser 5x5 Cm. PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	In-Te-158
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 77
TAZA CARRARA

Cantidad	100
Especificaciones técnicas	Material: cerámica Descripción: Con Apariencia De mármol 365ml
Medidas o tamaño:	Medidas: 9X7CM
Color	Gris
Impresión o Personalizado	Logo Impreso En Serigrafia A Una Tinta Área De Impresión: 6x6cm por ambos lados

	<p>PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).</p> 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Fp-Ho 048

Partida 78

TAZA CERAMICA FRISIA	
Cantidad	100
Especificaciones técnicas	Material: cerámica Descripción: Taza cerámica Frisia
Medidas o tamaño:	8 X 9.6 CM
Color	Blanco
Impresión o Personalizado	Área de impresión: 8 X 8 cms. por ambos lados PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Po-Taz 015
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 79**SET EJECUTIVO MENCH**

Cantidad	200
Especificaciones técnicas	Material: Caja metálica Descripción: Incluye batería portátil, Llavero, Tarjetero Y Pluma
Medidas o tamaño:	14.5X14.5CM
Color	Negro
Impresión o Personalizado	Logo Grabado Laser. PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Fp-O 072
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 80**LIBRETA CON ELASTICO**

Cantidad	110
Especificaciones técnicas	Material: Curpiel Descripción: Libreta Con elástico. 100 hojas de raya
Medidas o tamaño:	14.5 X 20.03 Cm
Color	55 Negro y 55 Azul
Impresión o Personalizado	Área De Impresión: 10 X 6 Cm Logo Impreso En Serigrafía A Una Tinta PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).

Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Po-HI 9097
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 81

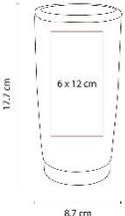
Bolsa Papel Kraft Café Impresa con Asa De cordón Color cartón	
Cantidad	1000
Especificaciones técnicas	Material: Papel Kraft Descripción: Con Asa De cordón Color cartón
Medidas o tamaño:	23+10x33.5
Color	Kraft Café
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía a una tinta, ambas caras. PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante.
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Publicidad en bolsas
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 82

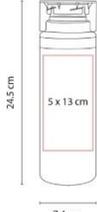
PLAYERA DE ALGODÓN IMPRESA AL FRENTE															
Cantidad	100														
Especificaciones técnicas	Material: Algodon Descripción: Camiseta unisex de cuello redondo dry fit.														
Medidas o tamaño:	S (chica): Pecho: 35-37" M (mediana): Pecho: 38-40" L (grande): Pecho: 41-43"														
Color	<table border="1"> <thead> <tr> <th align="center">CANT. POR TALLAS</th> <th align="center">COLOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10 chicas</td> <td>azul</td> </tr> <tr> <td>10 chicas</td> <td>blanca</td> </tr> <tr> <td>20 medianas</td> <td>azul</td> </tr> <tr> <td>20 medianas</td> <td>blanca</td> </tr> <tr> <td>20 grande</td> <td>azul</td> </tr> <tr> <td>20 grande</td> <td>blanca</td> </tr> </tbody> </table>	CANT. POR TALLAS	COLOR	10 chicas	azul	10 chicas	blanca	20 medianas	azul	20 medianas	blanca	20 grande	azul	20 grande	blanca
CANT. POR TALLAS	COLOR														
10 chicas	azul														
10 chicas	blanca														
20 medianas	azul														
20 medianas	blanca														
20 grande	azul														
20 grande	blanca														
Impresión o Personalizado	FULL PRINT - SUBLIMADO PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).														
Fotografía															
Garantía	La proporcionada por el fabricante														
Muestra	No														
Marcas y Modelos de "referencia":	YAZBEK														
Marca y modelo que "oferta":															

Partida 83

TERMO YUKSHIN	
Cantidad	20
Especificaciones técnicas	Descripción: Doble pared. Cerrado al vacío. Material: Termo de Acero Inoxidable con tapa de plástico transparente Capacidad 550 ml
Medidas o tamaño:	8.7 x 17.7 cm
Color	20 azules

Impresión o Personalizado	<p>Grabado en laser de alta calidad y definición. PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).</p> 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	TMPS 77 Termo Yukshin
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 84

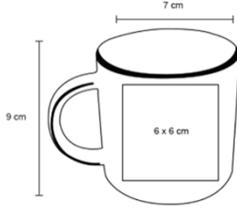
CILINDRO DE PLÁSTICO	
Cantidad	60
Especificaciones técnicas	Material: PET Descripción: Categoría cilindro de plástico, tapa con sistema de rosca con una capacidad de 850 ml. Del mismo color del cilindro.
Medidas o tamaño:	7.4 x 24.5 cm
Color	20 Azul, 20 Amarillo, 20 Negro
Impresión o Personalizado	<p>Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Cada logotipo se imprimirá de forma alterna en la parte frontal y trasera del producto para que quede el mismo número de logos en el total de la cantidad solicitada.</p> <p>Logotipos a imprimir a una tinta (blanca, azul, amarillo) por ambos lados:</p> 

	PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Cilindro Lake
Marca y modelo que "oferta":	

**Partida 85
TAZA CALIZ**

Cantidad	30
Especificaciones técnicas	Material: Cerámica Descripción: Taza de cerámica acabado mate con tapa de bambú. Incluye cuchara de acero inoxidable. Capacidad de 450 ml
Medidas o tamaño:	8.7 x 17.5 cm
Color	Azul
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Taza Caliz
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 86
TAZA CARRARA

Cantidad		20
Especificaciones técnicas		Material: cerámica Descripción: Con Apariencia De mármol 365ml
Medidas o tamaño:		Medidas: 9X7CM
Color		Gris
Impresión o Personalizado		Logo Impreso En Serigrafia A Una Tinta Área De Impresión: 6x6cm PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño). 
Fotografía		
Garantía		La proporcionada por el fabricante
Muestra		No
Marcas y Modelos de "referencia":		Fp-Ho 048
Marca y modelo que "oferta":		

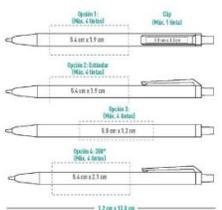
Partida 87
TAZA CERAMICA FRISIA

Cantidad		50
Especificaciones técnicas		Material: cerámica Descripción: Taza cerámica Frisia
Medidas o tamaño:		8 X 9.6 CM
Color		Blanco
Impresión o Personalizado		Área de impresión: 8 X 8 cms. Sublimado PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).

Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Po-Taz 015
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 88

BOLIGRAFO CLIC STIC CS

Cantidad	30
Especificaciones técnicas	Material: Plástico Descripción: Categoría bolígrafos plástico, Mecanismo twist. Tinta negra.
Medidas o tamaño:	1.2 x 14 cm
Color	Color de barril blanco, color de trim y sección azul
Impresión o Personalizado	<p>Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logotipos a imprimir a una tinta centrados dentro del área de impresión "únicamente en bolígrafo y "NO" en tapón" en la posición que se muestra en la opción 1, logo en azul.</p>  <p>(PENDIENTE DISEÑO DE AMBOS LADOS POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO)</p>
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	BIC Clic Stic CS

Marca y modelo que “oferta”:	
-------------------------------------	--

Partida 89

PINS

Cantidad	100
Especificaciones técnicas	Material: Metálico con broche Descripción: Broche de seguro tipo aguja.
Medidas o tamaño:	2.25 pulgadas diámetro
Color	Fondo blanco y azul
Impresión o Personalizado	PENDIENTE DISEÑO Y COLORES POR EL LOGO DEL 50 ANIVERSARIO, (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marca y modelo que “oferta”:	

(membrete de la persona física o moral)

**Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-03-2023-002
“Adquisición de artículos promocionales”**

**Anexo 2
Formato de aclaración de dudas a las bases de licitación**

Lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones,
Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ
Presente.-**

Por medio de la presente, nos permitimos solicitar a la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, la aclaración de las siguientes dudas:

a).- De carácter administrativo

Preguntas	Respuestas

b).- De carácter técnico

Preguntas	Respuestas

c).- De carácter legal

Preguntas	Respuestas

Atentamente

Nombre del representante
legal

Cargo en la empresa

Firma

Nota: Este documento podrá ser reproducido cuantas veces sea necesario, enviarlo a: licitacion@uacj.mx y mvargas@uacj.mx

Instrucciones para el llenado del ejemplo del formato de aclaración de dudas a las bases de licitación.

Nota importante: este formato deberá presentarse en papel membretado del LICITANTE.

En el apartado a). - de carácter administrativo

Deberá asentar detalladamente y de forma clara la pregunta de aspectos administrativos que solicite sea aclarada en el evento de aclaración a la CONVOCATORIA, absteniéndose de hacer anotaciones en el espacio correspondiente a respuestas, ya que está reservado para que el área de la "UACJ" a la que va dirigida la pregunta, de respuesta a la misma.

En el apartado b). - de carácter técnico

Deberá asentar detalladamente y de forma clara la pregunta de aspectos técnicos que solicite sea aclarada en el evento de aclaración a las BASES, absteniéndose de hacer anotaciones en el espacio correspondiente a respuestas, ya que está reservado para que el área de la UACJ a la que va dirigida la pregunta, de respuesta a la misma.

En el apartado c). - de carácter legal

Deberá asentar detalladamente y de forma clara la pregunta de aspectos legales que solicite sea aclarada en el evento de aclaración a las BASES, absteniéndose de hacer anotaciones en el espacio correspondiente a respuestas, ya que está reservado para que el área de la "UACJ" a la que va dirigida la pregunta, de respuesta a la misma.

Nombre del representante, cargo y firma.

Deberá anotar el nombre, cargo y estar firmada por el licitante o su representante legal.

(membrete de la persona física o moral)

**Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-03-2023-002
“Adquisición de artículos promocionales”**

**Anexo 3
Formato de personalidad**

**Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones,
Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la “UACJ”**

(Nombre del representante) manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente invitación, a nombre y representación de: (persona física o moral) acta constitutiva (personas morales) o acta de nacimiento (personas físicas).

Clave del Registro Federal de Contribuyentes:

Domicilio Fiscal en esta Ciudad:

Calle y número:

Colonia:

Delegación o Municipio:

Código Postal:

Entidad federativa

Teléfonos:

Fax:

No. De Escritura Pública en la que consta su Acta

Fecha:

Constitutiva:

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:

Persona física:

Apellido Paterno:

Apellido Materno:

Nombre (s)

Persona Moral (Nombre de la empresa):

Descripción del objeto social:

Nombre del apoderado o representante:

Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:

Escritura pública número

Fecha

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:

Bajo protesta de decir verdad

Nombre y firma del representante legal
(membrete de la persona física o moral)

(membrete de la persona física o moral)

**Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-03-2023-002
“Adquisición de artículos promocionales”**

Anexo 4

**Manifestación de inexistencia de conflicto de intereses
(Aplica para personas físicas y morales)**

Lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones,
Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ
Presente.-**

Nombre del Representante legal de la empresa, en pleno goce de mis derechos y bajo protesta de decir verdad, manifiesto que conozco el contenido y alcances de los artículos 86 y 103 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

Asimismo, manifiesto que la persona física o moral a la que represento no incurre como proveedora o licitante en ninguno de los supuestos previstos en los artículos señalados en el párrafo que antecede y por lo tanto no existe conflicto de interés con respecto a la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez en su carácter de contratante.

Autorizo a la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, a través de su Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios, o bien, por medio del personal que ésta designe, para que lleve a cabo las investigaciones que considere necesarias a fin de verificar que mi representada no se encuentra impedida para contratar en los términos de las leyes citadas.

Bajo protesta de decir verdad

Nombre y firma del representante legal

Nota: En caso de que el licitante sea persona física, adecuar el formato

**Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-03-2023-002
“Adquisición de artículos promocionales”**

Anexo 5

Manifestación de domicilio para oír y recibir notificaciones

Lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones,
Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ
Presente.**

Con relación a la **Licitación Pública Estatal, UACJ-LIE-03-2023-002** para la **“Adquisición de artículos promocionales”**, manifestamos bajo protesta de decir verdad que nuestro domicilio para **oír y recibir** todo tipo de notificaciones y documentos que deriven de los actos del procedimiento de contratación y, en su caso, del contrato respectivo, mismo que servirá para practicar las notificaciones aún las de carácter personal, las que surtirán todos los efectos legales mientras no señale otro distinto.

Calle:.....
Número exterior e interior:
Colonia: Código Postal:
Población.....
Municipio (o Delegación) y Entidad Federativa:
Teléfonos:.....
Correo electrónico.....
Fax.....

Bajo protesta de decir verdad

Nombre y firma del representante legal

(membrete de la persona física o moral)

**Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-03-2023-002
“Adquisición de artículos promocionales”**

**Anexo 6
Declaración de conocimiento del modelo de contrato**

Lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones,
Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ
Presente.-**

Con relación a la Licitación Pública Estatal **UACJ-LIE-03-2023-002**, para la **Adquisición de artículos promocionales de la UACJ** y en cumplimiento del Artículo 79, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, manifestamos *bajo protesta de decir verdad* que conocemos el contenido del modelo del Contrato y nuestra conformidad de ajustarnos a sus términos.

Bajo protesta de decir verdad

Nombre y firma del representante legal

Nota: En caso de proposiciones presentadas conjuntamente, este escrito deberá ser presentado por cada una de las personas que se han agrupado.

Licitación Pública Estatal

Contratación d Contrato de Adquisiciones Número.
CONTRATO DE ADQUISICIONES DE -----, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ, REPRESENTADA POR -----, EN SU CARÁCTER DE APODERADO LEGAL, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “LA UNIVERSIDAD” Y, POR LA OTRA PARTE LA PERSONA MORAL DENOMINADA -----, REPRESENTADA POR EL -----, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “LA EMPRESA”, DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES:

I.- Declara “LA UNIVERSIDAD” por conducto de su Apoderado Legal:

PRIMERA.- Que es un organismo público descentralizado, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, con autonomía para ejercer las funciones de la enseñanza, el aprendizaje, la investigación científica, la difusión de la cultura y la extensión de los servicios, rigiéndose actualmente por su Ley Orgánica publicada en el Periódico Oficial del Estado, el día 30 de diciembre de 1995 mediante Decreto 117/95 P.O., misma que fue reformada mediante Decreto No.1049/2015 I P.O., publicado en el Periódico Oficial del Estado el día 28 de noviembre de 2015, la cual tiene como antecedentes de su creación, las Leyes Orgánicas contenidas en los Decretos 346/73, 198/78, publicados en los Periódicos Oficiales de fechas 10 de octubre de 1973 y 18 de noviembre de 1978, respectivamente.

SEGUNDA.- Que sus fines son:

- I).- Impartir educación superior en todos los grados, preparando profesionistas y técnicos requeridos por el desarrollo de la región y del país.
- II).- Promover en sus componentes una formación integral.
- III).- Realizar investigación científica relacionada fundamentalmente con los problemas del país, del Estado y de los Municipios.
- IV).- Conservar, renovar y transmitir la cultura, para promover el desarrollo y transformación de la comunidad a través de la extensión educativa, la educación continua y la prestación de servicios técnicos y especializados.
- V).- Gestionar y allegarse de recursos para su sostenimiento y desarrollo, determinando para ello las cuotas, derechos y participaciones por los servicios que preste.

Para la consecución de sus fines, la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez podrá celebrar toda clase de actos jurídicos, incluyendo la creación de órganos desconcentrados, los cuales tendrán, entre otras atribuciones, las de recaudar y administrar ingresos que se perciban por actividades distintas a las de enseñanza.

TERCERA.- Que la personalidad del -----, se acredita con el Poder General para Pleitos y Cobranzas y Actos de Administración, protocolizado mediante la Escritura Pública

número. _____, otorgada ante la fe del Licenciado _____ Notario Público No.____, en ejercicio para el Distrito Judicial Bravos, de fecha diecinueve de octubre de dos mil dieciocho en Ciudad Juárez, Chihuahua.

CUARTA.- Que con fecha del _____, el Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, llevo a cabo el acto de notificación de fallo correspondiente a la **Licitación Pública Estatal** _____ adjudicando la **partida** _____en el presente contrato a favor de _____, lo anterior con fundamento en lo establecido por el artículo 67 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y, cuya acta de fallo fue debidamente notificada a la persona moral de referencia, y que vienen a formar parte integrante del presente instrumento, como si se insertase a la letra, lo anterior para los efectos legales a los que haya lugar.

QUINTA.- Que la realización del presente contrato se pagara con **recursos** _____.

SEXTA.- Que su domicilio legal para los fines del presente contrato, será en el edificio de Rectoría ubicado en la Calle Plutarco Elías Calles No.1210 Colonia Foviste Chamizal, C.P.32310 en Ciudad Juárez, Chihuahua

II.- Declaraciones de _____ por conducto de su Apoderado Legal:

PRIMERA.- Que es una _____ constituida de conformidad con las leyes mexicanas y, acredita la existencia de su representada con copia de la escritura pública número _____, de fecha _____, otorgada ante la fe del Licenciado _____.

SEGUNDA.- **EI/la** _____, acredita su personalidad como Apoderado Legal y con las facultades necesarias para comparecer al presente acto jurídico a nombre de _____, con la escritura pública número _____ de fecha _____, ante la fe del Notario Público Número _____

TERCERA.- Que dentro del objeto social de su representada está: _____

CUARTA.- Que su representada para fines del presente instrumento jurídico señala como domicilio el ubicado en _____ Así mismo que el Registro Federal de Contribuyentes de su representada es el identificado con la clave alfanumérica _____.

QUINTA.- **EI (la) C.** _____, manifiesta bajo protesta de decir verdad, que las facultades con las que comparece a la celebración del presente contrato no le han sido limitadas, modificadas, ni revocadas en ningún sentido.

SEXTA.- Así mismo manifiesta que no se encuentra en ninguno de los supuestos del artículo 86 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, y que conoce el contenido legal del mismo.

CLÁUSULAS:

PRIMERA.- RATIFICACIÓN DE DECLARACIONES.- Ambas partes reconocen como suyas todas y cada una de las declaraciones que les corresponde del capítulo anterior y se imponen de su contenido, por lo que se tiene por reproducidas como si a su letra fueran insertas para todos los efectos legales y administrativos a los que haya lugar.

SEGUNDA.- OBJETO DEL CONTRATO.- El objeto del presente contrato lo constituye la **Adquisición de** _____, en los términos de la Propuesta Técnica y Económica presentada por _____, así como a lo determinado en el Proceso de **Licitación Pública Estatal** _____ **respecto a la (s) PARTIDA (S)** _____ **adjudicada en el acta de fallo correspondiente**, así como Anexos Técnicos, en donde se detalla la descripción completa de los bienes citados letras arriba, así como su marca y especificaciones particulares.

Por lo que en este acto “**LA EMPRESA**” vende y “**LA UNIVERSIDAD**” compra el objeto materia del presente contrato.

TERCERA.- VIGENCIA DEL PRESENTE CONTRATO.- será a partir de la formalización del mismo y hasta la total y completa entrega de los bienes indicados en las partidas adjudicadas a “**LA EMPRESA**”

CUARTA.- OBLIGACIONES DE “LA EMPRESA”.- Las obligaciones de “**LA EMPRESA**” se entienden en los términos de su Propuesta Técnica, su Propuesta Económica, Anexo (s) Técnico (s), así como las obligaciones que se establezcan a su cargo en el presente contrato y en las disposiciones legales y administrativas aplicables.

QUINTA.- DEL MONTO DEL CONTRATO.- “**LA UNIVERSIDAD**” se obliga a pagar la cantidad de \$ _____), más el impuesto al valor agregado correspondiente.

Los precios y condiciones se otorgarán conforme a la propuesta presentada por LA EMPRESA, de acuerdo a su propuesta económica. Dichos precios y condiciones no podrán ser modificados de forma unilateral por ninguna de las partes. En caso de que hubiere modificación de los mismos, será mediante acuerdo de los representantes legales de las partes, mismo que deberá de obrar por escrito y agregarse como anexo al presente contrato. La Universidad, pagará por concepto de impuestos únicamente el importe correspondiente al Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.)

SEXTA.- FORMA DE PAGO.- “**LA UNIVERSIDAD**” realizará el pago _____, en el Departamento de Licitaciones de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, ubicada en el Edificio de Rectoría con domicilio en Avenida Plutarco Elías Calles, No.1210, Colonia Foviste Chamizal, C.P.32310 en Ciudad Juárez, Chihuahua. Dicha factura deberá ser por el importe de los bienes comprados (partida

completa), entregados en su totalidad y que hayan sido revisados y a entera conformidad por la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.

Dicho pago se realizará dentro de los ____ **días naturales** posteriores a la presentación de la factura respectiva, previa entrega total, recepción y validación a través de oficio de conformidad expedido por el área técnica solicitante, toda vez, que hayan sido revisados y validados de plena conformidad por la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, así como la firma del contrato y la entrega de la (s) garantía (s) correspondiente. Dichas facturas deberán enviarse en **archivos xml y pdf** al correo electrónico:_____.

“LA UNIVERSIDAD”, no otorgará ninguna clase de anticipo.

El pago se realizará en moneda nacional.

El pago de los bienes quedara condicionado, proporcionalmente, al pago que LA EMPRESA deba efectuar por concepto de penas convencionales.

SEPTIMA.- FECHA Y LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES OBJETO DE LA COMPRAVENTA.- “LA EMPRESA” entregará los bienes objeto del presente contrato, de conformidad al punto _____ de las Bases Licitatorias del proceso _____, **entrega que se llevara a cabo de la siguiente manera:**

El lugar de entrega será en de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, ubicada en _____ en Ciudad Juárez Chihuahua, en un horario de las _____ a las _____ horas de lunes a viernes.

El traslado o transporte de los bienes objeto del presente contrato correrán en su totalidad por parte de **“LA EMPRESA”**, éstos se recibirán a total satisfacción de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.

El licitante será responsable de asegurar bajo su cuenta y riesgo los bienes objeto de esta licitación hasta la entrega y aceptación, por lo que se obliga a cubrir todos los gastos y absorber todos los riesgos hasta el sitio de entrega señalado, así como lo relativo al aseguramiento de los mismos.

Y deberá de considerar una limpieza permanente durante la entrega e instalación de los bienes, tanto en las áreas adyacentes, así también como el edificio, área de almacenaje y/o bodega, debiendo retirar el material producto de desperdicios y empaques de las áreas de trabajo.

IMPORTANTE: Se solicita **previa notificación de embarque** vía correo electrónico, con el fin de preparar la logística correspondiente a la entrega. El licitante adjudicado deberá enviar un correo electrónico con la remisión o prefactura de los bienes que se van a entregar con el fin de cotejar y revisar los bienes a las siguientes direcciones electrónicas:

_____Mismo que deberá confirmar de recibido en la Jefatura de Función de Licitaciones_____.

No se aceptan entregas parciales, deben entregar COMPLETA la(s) partida(s) adjudicada(s).

OCTAVA. - El tipo de transporte a utilizar será a criterio de “LA EMPRESA”, por su cuenta y riesgo, en caso de hacerlo a través de una fletera deberá considerar el personal o la maquinaria especial que se requiera para la entrega idónea de los bienes adjudicados, en el sitio indicado, esto sin costo adicional para la “LA UNIVERSIDAD” (cuando aplique).

NOVENA.- EMPAQUE.- Será el usual para cada tipo de bien (se debe conservar el empaque/caja original debidamente sellada), de tal manera que se entreguen en perfectas condiciones con el embalaje que los resguarden del polvo y la humedad debiendo garantizar que los bienes preserven sus cualidades u asegurando su buen estado durante el transporte, carga y descarga , sin costo adicional para “LA UNIVERSIDAD”, asegurando su originalidad y buen estado.

DECIMA.- DATOS DE FACTURACIÓN.- “LA EMPRESA”, deberá cumplir con las disposiciones fiscales vigentes, debiendo además considerar los siguientes datos de “LA UNIVERSIDAD” para realizar la facturación correspondiente:

RAZÓN SOCIAL.- Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

DOMICILIO.- Avenida Plutarco Elías Calles No.1210

COLONIA.- Colonia Foviste Chamizal

CIUDAD.- Juárez Chihuahua, México

CÓDIGO POSTAL.- 32310

R.F.C. UAC 731101JT5

Así mismo, “LA EMPRESA” deberá detallar en la factura entregada lo siguiente:

- Hacer referencia al número y nombre del proceso licitatorio.
- Enviar la factura y remisión original sellada y firmada por el Responsable Técnico.
- Especificar si “LA UNIVERSIDAD” realizara el pago mediante cheque o transferencia bancaria y si es el caso, enviar datos completos para el trámite.

La (s) factura (s) será (n) entregada (s) en La Jefatura de Licitaciones (ubicación especificada en la cláusula anterior).

DECIMA PRIMERA.- VIGENCIA DE PRECIOS.- Los precios deberán ser fijos hasta la total y completa entrega de las PARTIDAS adjudicadas.

DÉCIMA SEGUNDA.- DE LOS DAÑOS Y PERJUICIOS PRODUCTO DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES.- Independientemente de la rescisión que pudiese aplicarse por el incumplimiento de las obligaciones contenidas en cualquiera de las cláusulas aquí establecidas, las partes podrán presentar las

querellas y/o denuncias y ejercitar las acciones u omisiones en contra de quien lo estimen pertinente. Así mismo será responsabilidad de (empresa) ., responder en forma exclusiva, en caso de que en el desarrollo del presente contrato, infrinja patentes y/o marcas registradas por terceros, de acuerdo con la Ley de Propiedad Industrial y Ley Federal de Derechos de Autor y otras leyes aplicables, quedando obligada a liberar a **“LA UNIVERSIDAD”**, de cualquier responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra naturaleza.

DÉCIMA TERCERA.- GARANTÍAS.- **“LA EMPRESA”** a fin de **garantizar el cumplimiento** de las obligaciones derivadas del contrato, así como de cualquier otra responsabilidad, **deberá presentar Póliza de Fianza como Garantía de Exacto Cumplimiento**, expedida por institución mexicana autorizada en el territorio nacional a favor de la **Universidad Autónoma de Ciudad Juárez**, a más tardar dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma del contrato o el día hábil anterior si este no lo fuera, salvo que la entrega de los bienes se realice dentro del citado plazo.

La póliza de fianza deberá ser por **el 10% (diez por ciento) del monto total del contrato antes del IVA**, a fin de garantizar el exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones establecidas en su propuesta y/o en el clausulado de éste contrato y/o especificaciones y/o presupuestos correspondientes, que el presente contrato impone a **“LA EMPRESA”**.

Mientras **“LA EMPRESA”** no otorgue la fianza de referencia con los requisitos que más adelante se señalan, el contrato no surtirá efecto alguno en favor de **“LA EMPRESA”**, por lo cual **“LA UNIVERSIDAD”** podrá rescindir el contrato, cobrándole a **“LA EMPRESA”** los daños y perjuicios que su incumplimiento le haya ocasionado.

Quedarán a salvo los derechos de **“LA UNIVERSIDAD”** para exigir el pago de las cantidades no cubiertas de la indemnización que a su juicio corresponda, una vez que se hagan efectivas las garantías correspondientes.

I.- La redacción del contenido de la póliza de fianza que se otorgue por el 10% del monto total del contrato número _____, para garantizar el exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones establecidas en su propuesta y/o especificaciones y/o en los presupuestos correspondientes y/o en el clausulado del presente contrato, textualmente deberá de especificar:

Fianza que se otorga a fin de garantizar el exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones establecidas en su propuesta y/o especificaciones y/o en los presupuestos correspondientes y/o en el clausulado del contrato de adquisición _____, derivado de la Licitación Pública Estatal _____, impuestas a la persona moral denominada “_____”.

La Compañía Afianzadora se somete expresamente al procedimiento de ejecución establecido en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, aún para el caso de que procediera el cobro de intereses con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida; obligándose a atender las reclamaciones

presentadas por incumplimiento de la persona moral denominada “ _____ ”, cuando sean formuladas dentro de los doce meses a partir de que se haga exigible la obligación derivada del incumplimiento del contrato y de seis meses cuando sean derivadas de los demás supuestos contemplados en la fianza y que se compromete a pagar hasta el 100% del importe garantizado. En el caso de otorgamiento de prórrogas o esperas al proveedor para el cumplimiento de sus obligaciones, derivadas de la formalización de convenios de ampliación al monto o al plazo del pedido o contrato, se deberá obtener la modificación de la presente fianza. El pago de la presente fianza es independiente del pago por penas convencionales estipuladas en el contrato número _____ derivado de la **Licitación Pública Estatal** _____, que se reclamen a la persona moral denominada “ _____ ”, y se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el mismo.

Para liberar la presente fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez. Esta Compañía Afianzadora se obliga a pagar la fianza independientemente de que su fiado la persona moral denominada “ _____ ” interponga cualquier tipo de recurso ante instancias del orden administrativo o judicial, por lo que el pago no se encontrará supeditado a la resolución respectiva. Esta fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente.

DÉCIMA CUARTA.- CUMPLIMIENTO A LOS VICIOS OCULTOS.- “**LA EMPRESA**” quedara obligado ante “**LA UNIVERSIDAD**” a responder de los defectos y vicios ocultos de los bienes y de la calidad de los servicios, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiese incurrido, en los términos señalados en el presente contrato y en la legislación aplicable, por un periodo de 12 (doce) meses a partir de la fecha de entrega de los bienes adquiridos en el presente acto jurídico.

DÉCIMA QUINTA.- PENAS CONVENCIONALES.- Con fundamento en el artículo 89 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez aplicara penas convencionales a “**LA EMPRESA**” por el atraso en la entrega de los bienes o servicios objeto de este contrato, por una cantidad igual al 0.05% por día natural de lo incumplido sin rebasar el 10%. Dichas penas no deberán exceder del monto de la garantía de cumplimiento del contrato, ni exceder de 30 días naturales, una vez transcurridos cualquiera de estos dos supuestos, se procederá a la rescisión del contrato y se hará efectiva la garantía de cumplimiento del mismo. El pago de las penas deberá ser mediante cheque certificado o transferencia a favor de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, en Moneda Nacional y eliminando centavos.

Si “**LA EMPRESA**” llegara a incumplir en algún atraso en sus entregas, el procedimiento de pago de penas convencionales será el ya estipulado previamente en las Bases origen de este proceso Licitatorio.

DÉCIMA SEXTA.- RESCISION DEL CONTRATO.- Procederá la rescisión administrativa del presente contrato, en los siguientes casos:

- a) En caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo de **“LA EMPRESA”** para con **“LA UNIVERSIDAD”**, lo anterior de conformidad a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.
- b) Cuando la suma de las penas convencionales por atraso alcancen el mismo monto que correspondería a la garantía de cumplimiento o se agote o exceda el tiempo para la contabilidad de las mismas; en ningún caso excederá del 10% del monto adjudicado.
- c) Cuando **“LA EMPRESA”** no entregue la Garantía de Cumplimiento del contrato en los términos establecidos en la ya citada ley.

En caso de aplicarse la Rescisión al presente contrato, esta se llevará a cabo, de conformidad a lo establecido en el artículo 90 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua vigente, y en su caso, a las Normas Supletorias aplicables.

DÉCIMA SEPTIMA. - CAUSAS DE TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.- De conformidad con el artículo 91 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, podrá darse por terminado anticipadamente el presente contrato por los siguientes supuestos:

- a) Cuando concurren razones de interés general.
- b) Cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes y servicios originalmente contratados, y se demuestre que de continuar el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionará algún daño o perjuicio a **“LA UNIVERSIDAD”**, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la Contraloría General de **“LA UNIVERSIDAD”**.

En caso de alguno de estos supuestos **“LA UNIVERSIDAD”** reembolsara a **“LA EMPRESA”** los gastos no recuperables en que se haya incurrido, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato.

DÉCIMA OCTAVA.- REGISTRO DE DERECHOS.- **“LA EMPRESA”** asumirá la responsabilidad total en caso de que al momento de entregar los bienes o proporcionar el servicio objeto de este contrato, viole el registro de derechos a nivel nacional o internacional, derechos de autor, o propiedad intelectual o industrial, marcas o patentes.

DÉCIMA NOVENA.- DERECHOS DE AUTOR U OTROS DERECHOS EXCLUSIVOS Y PROPIEDAD INTELECTUAL.- Los derechos de autor u otros derechos exclusivos que resulten de la prestación del servicio objeto de este contrato, invariablemente se constituirán a favor de **“LA UNIVERSIDAD”**, en los términos de las disposiciones legales aplicables.

En caso de violaciones en materia de derechos de autor inherentes a la propiedad intelectual, la responsabilidad estará a cargo de **“LA UNIVERSIDAD”** ó **“LA EMPRESA”** según sea el caso.

VIGESIMA.- SANCIONES.- Se hará efectiva por parte de “LA UNIVERSIDAD” la Garantía de Cumplimiento de este contrato, cuando se incumpla cualquiera de las condiciones pactadas en el mismo.

VIGESIMA PRIMERA.- RELACIÓN LABORAL.- El personal de cada una de las partes que participe en la realización de los trabajos objeto del presente contrato, continuará en forma absoluta bajo su dirección y dependencia, por lo que no se crean nexos de carácter laboral entre el personal comisionado y la parte receptora.

Si en la realización del proyecto objeto de este convenio interviene personal que preste sus servicios a instituciones o personas distintas de las partes, este continuará bajo la dirección y dependencia de dicha institución o persona, por lo que su intervención no originará ninguna relación de carácter laboral, y en su caso sujetarse al contrato particular de servicios profesionales que al efecto se celebre.

Si a pesar de lo aquí previsto, alguna de las partes fuese condenada legalmente a pagar prestaciones laborales a un empleado de otra, ésta última queda obliga a restituir a la otra, las sumas que la primera hubiese pagado, siempre y cuando la condenada en juicio hubiese dado inmediato aviso por escrito a la contratante del planteamiento de la demanda en su contra, y además solicitará su llamado a juicio como tercera interesada.

VIGESIMA SEGUNDA.- DE LA RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.- Las partes determinarán los procedimientos pertinentes a la resolución de controversias de carácter técnico y administrativo. Los acuerdos invariablemente deberán obrar por escrito y agregarse como anexo al presente contrato, en el cual tendrán fuerza obligatoria.

VIGESIMA TERCERA.- DE LA INTERPRETACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO.- Las partes acuerdan que los contenidos establecidos en cada una de las cláusulas, son únicamente para identificación de las mismas, por lo que para su interpretación deberán estarse a las disposiciones legales aplicables.

VIGESIMA CUARTA.- DE LA JURISDICCIÓN.- Para la interpretación, cumplimiento, ejecución, terminación, rescisión y todo lo relativo al presente contrato, las partes se someten expresamente a la jurisdicción en los tribunales administrativos competentes, renunciando a cualquier fuero que pudiera corresponderles, en razón de la cuantía, materia, grado o domicilio presente o futuro.

L E Í D O que fue íntegramente el presente contrato y estando las partes debidamente enteradas de sus efectos y alcances legales, lo firman de entera conformidad y en señal de aceptación por triplicado en Ciudad Juárez, Chihuahua, a los -----.

“LA UNIVERSIDAD”

Apoderado Legal de la
Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

“LA EMPRESA”

(membrete de la persona física o moral)

**Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-03-2023-002
“Adquisición de artículos promocionales”**

Anexo 7

Declaración de conocimiento del Texto de Garantías y/o Fianzas

Lugar y fecha

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ADJUDICACIONES,
CONCESIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UACJ
PRESENTE. -**

Con relación a la **Licitación Pública Estatal UACJ-LIE-03-2023-002** para la **Adquisición de artículos promocionales de la UACJ** y en cumplimiento del Artículo 84, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos Contratación de Servicios Públicos del Estado de Chihuahua, manifestamos que conocemos el contenido de las garantías y/o póliza fianzas, y nuestra conformidad de ajustarnos a sus términos.

Bajo protesta de decir verdad

Nombre y firma del representante legal

Nota:

- a) Este escrito debe presentarse en papel membretado de la empresa licitante
- b) En caso de proposiciones presentadas conjuntamente, este escrito deberá ser presentado por cada una de las personas que se ha agrupado.

Texto de Póliza de Fianza

GARANTÍAS .- “LA EMPRESA” otorgará a la firma del contrato tres fianzas, **una póliza por el 100% (cien por ciento) para garantizar la debida, correcta y total inversión, aplicación y/o deducción y/o devolución del anticipo otorgado , otra póliza por el 10% (diez por ciento) del monto total del contrato, a fin de garantizar el exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones establecidas en su propuesta y/o en el clausulado de éste contrato y/o especificaciones y/o presupuestos correspondientes, que el presente contrato impone a “LA EMPRESA”; y una tercera póliza por el 10% (diez por ciento) sobre el monto total del contrato, para el caso de evicción y/o vicios ocultos y/o daños y/o perjuicios y/o defectos, así como de cualquier otra responsabilidad que se derive del presente contrato.**

Mientras “LA EMPRESA” no otorgue las fianzas de referencia con los requisitos que más adelante se señalan, el contrato no surtirá efecto alguno en favor de “LA EMPRESA”, pudiendo “LA UNIVERSIDAD” rescindir el contrato, cobrándole a “LA EMPRESA” los daños y perjuicios que su incumplimiento le haya ocasionado.

Quedarán a salvo los derechos de “LA UNIVERSIDAD” para exigir el pago de las cantidades no cubiertas de la indemnización que a su juicio corresponda, una vez que se hagan efectivas las garantías correspondientes.

I.- La redacción del contenido de la fianza que se otorgue por el 10% del monto total de este contrato, para garantizar el exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones establecidas en su propuesta y/o especificaciones y/o en los presupuestos correspondientes y/o en el clausulado del contrato, textualmente deberá de especificar:

Fianza que se otorga a fin de garantizar el exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones establecidas en su propuesta y/o especificaciones y/o en los presupuestos correspondientes y/o en el clausulado del contrato derivado del Proceso de Adjudicación Directa impuestas a la -----. La Compañía Afianzadora se somete expresamente al procedimiento de ejecución establecido en la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, aún para el caso de que procediera el cobro de intereses con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida; obligándose a atender las reclamaciones presentadas por incumplimiento de -----, cuando sean formuladas dentro de los doce meses a partir de que se haga exigible la obligación derivada del incumplimiento del contrato y de seis meses cuando sean derivadas de los demás supuestos contemplados en la fianza y que se compromete a pagar hasta el 100% del importe garantizado. En el caso de otorgamiento de prórrogas o esperas al proveedor para el cumplimiento de sus obligaciones, derivadas de la formalización de convenios de ampliación al monto o al plazo del pedido o contrato, se deberá obtener la modificación de la presente fianza. El pago de la presente fianza es independiente del pago por penas convencionales estipuladas en el contrato derivado del ----- que reclamen a ----- . La presente fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el contrato derivado del **proceso de -----.**

Para liberar la presente fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez. Esta Compañía Afianzadora se obliga a pagar la fianza independientemente de que su fiado ----- interponga cualquier tipo de recurso ante instancias del orden administrativo o judicial, por lo que el pago no se encontrará supeditado a la resolución respectiva, así mismo que la fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente.

II.-La redacción del contenido de la fianza que se otorgue por el 10% del monto total de este contrato, para garantizar en el caso de evicción y/o vicios ocultos y/o daños y/o perjuicios y/o defectos, así como aquellas responsabilidades derivadas de este contrato, y que se

entregará una vez que entregue los bienes objeto del presente contrato textualmente deberá de especificar:

Fianza que se expide para garantizar en el caso de evicción y/o vicios ocultos y/o daños y/o perjuicios y/o defectos, así como aquellas responsabilidades derivadas del contrato derivado del proceso de -----.

La presente fianza garantiza además, la calidad de los bienes entregados por ----- a la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, así como el correcto funcionamiento de los mismos, acorde con los términos, condiciones y especificaciones establecidos en el contrato derivado del **proceso de -----**, así como el cumplimiento de los mismos de las normas oficiales mexicanas, las normas mexicanas y a falta de éstas, las normas internacionales o, en su caso las normas de referencia, por un período de 12 meses a partir de la recepción formal del equipo a total satisfacción de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.

La Compañía Afianzadora se somete expresamente al procedimiento de ejecución establecido en la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, aún para el caso de que procediera el cobro de intereses con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida; y que se obliga a atender las reclamaciones presentadas por incumplimiento de -----, cuando sean formuladas dentro de los doce meses a partir de que se haga exigible la obligación derivada del cumplimiento del contrato y de seis meses cuando sean derivadas de los demás supuestos contemplados en la fianza y que se compromete a pagar hasta el 100% del importe garantizado. En el caso de otorgamiento de prórrogas o esperas por parte de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez a ----- para el cumplimiento de sus obligaciones, derivadas de la formalización de convenios de ampliación al monto o al plazo del pedido o contrato, se deberá obtener la modificación de la presente fianza. El pago de la presente fianza es independiente del pago por penas convencionales estipuladas en el contrato derivado del **proceso de -----** que se reclamen a ----- . La presente fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el contrato derivado del **proceso de -----**.

Para liberar la presente fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez. Esta Compañía Afianzadora se obliga a pagar la fianza independientemente de que su fiado ----- interponga cualquier tipo de recurso ante instancias del orden administrativo o judicial, por lo que el pago no se encontrará supeditado a la resolución respectiva, así mismo que la fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente.

(membrete de la persona física o moral)

**Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-03-2023-002
“Adquisición de artículos promocionales”**

Anexo 8

Escrito de aceptación de bases y junta de aclaraciones

Lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones,
Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ
Presente.**

Mediante este escrito bajo protesta de decir verdad, hacemos constar que la persona física o moral denominada _____ con relación a la Licitación Pública Estatal **UACJ-LIE-03-2023-002**, para la **“Adquisición de artículos promocionales”**, hemos leído íntegramente el contenido de las bases, sus anexos y el contenido de la(s) junta(s) de aclaraciones y aceptamos participar en esta licitación conforme a éstas, respetando y cumpliendo íntegra y cabalmente el contenido de todas y cada una de las bases, asimismo para los efectos que surtan en caso de adjudicación.

Bajo protesta de decir verdad

Nombre y firma del representante legal

(membrete de la persona física o moral)

**Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-03-2023-002
“Adquisición de artículos promocionales”**

**Anexo 9
Declaración de precios fijos**

Lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones,
Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ
Presente.**

(*Nombre de Representante legal*) en mi carácter de Representante Legal de la empresa _____ y con relación a la Licitación Pública Estatal **UACJ-LIE-03-2023-002**, para la “**Adquisición de artículos promocionales**”, manifiesto *bajo protesta de decir verdad* que los precios ofertados deberán ser fijos, sin escalación, durante la vigencia del proceso de licitación y durante el periodo de entrega.

Bajo protesta de decir verdad

Nombre y firma del representante legal

Nota: En caso de proposiciones presentadas conjuntamente, este escrito deberá ser presentado por cada una de las personas que se ha agrupado.

(membrete de la persona física o moral)

**Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-03-2023-002
“Adquisición de artículos promocionales”**

**Anexo 10
Formato de información bancaria**

DATOS DEL PROVEEDOR

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: _____

R. F. C.: _____

DOMICILIO: _____

TELÉFONO: _____ FAX: _____

NOMBRE DEL CONTACTO: _____

CORREO ELECTRÓNICO: _____

DATOS DE LA CUENTA

TIPO DE MONEDA: PESOS DOLARES EUROS OTRO

NOMBRE DEL TITULAR DE LA CUENTA: _____

NÚMERO DE CUENTA: _____

CLABE (18 DÍGITOS): _____

NOMBRE DEL BANCO: _____

SUCURSAL: _____ PLAZA: _____

PAÍS: _____ CIUDAD: _____

CLAVE ABA: _____

(Se utiliza si la transferencia es en dólares)

Nombre y firma del representante legal

(membrete de la persona física o moral)

**Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-03-2023-002
“Adquisición de artículos promocionales”**

Anexo 11

Declaración de conocimiento de trámite de importación

Lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones,
Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ
Presente.**

(Nombre de Representante legal) en mi carácter de Representante Legal de la empresa _____ y con relación a la Licitación Pública Estatal **UACJ-LIE-03-2023-002** para la **“Adquisición de artículos promocionales”**, manifiesto bajo protesta de decir verdad que tenemos conocimiento de los trámites y costos de importación necesarios de cada una de las partidas que lo requieren, mismos que correrán por nuestra cuenta, cabe mencionar que el tiempo de estos trámites ya ha sido considerado para cumplir con el tiempo de entrega solicitado en las bases de este proceso licitatorio.

Bajo protesta de decir verdad

Nombre y firma del representante legal

Nota: En caso de proposiciones presentadas conjuntamente, este escrito deberá ser presentado por cada una de las personas que se ha agrupado.

(membrete de la persona física o moral)

**Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-03-2023-002
“Adquisición de artículos promocionales”**

ANEXO 12

Procedimiento para hacer válida la garantía

Lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones,
Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ
Presente.**

(*Nombre de Apoderado legal*) en mi carácter de Apoderado Legal de la empresa _____ y con relación a la Licitación Pública Estatal **UACJ-LIE-03-2023-002** para la “**Adquisición de artículos promocionales**” por este medio, hago de su conocimiento que para hacer efectiva la garantía, esta deberá desarrollarse a través del siguiente procedimiento.

1. Enviar detalle de la falla o daño a través a la siguiente cuenta de correo (**especificar correo electrónico**) y al siguiente número telefónico (**especificar el número telefónico**), con atención a (**nombre de la persona encargada de las garantías en licitaciones**).
2. El tiempo de atención de la garantía será al siguiente día hábil como máximo y con un tiempo de resolución de esta de un **máximo de 5 días**.
3. Cabe mencionar que dicha garantía estará registrada ante el fabricante a nombre de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez por lo que la gestión de la garantía deberá ser directa con el fabricante de los bienes en México.
4. La garantía será en sitio en las Instalaciones de la UACJ donde se encuentre el equipo y en caso de ser necesario se fungirá como intermediario para hacerla válida (es decir, no se exenta al proveedor de responder de las garantías ante la Convocante, deberá recoger los bienes y volverlos a enviar al lugar de entrega sin costo adicional para la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez).

Bajo protesta de decir verdad

Nombre y firma del representante legal

Nota: En caso de proposiciones presentadas conjuntamente, este escrito deberá ser presentado por cada una de las personas que se ha agrupado.

(membrete de la persona física o moral)

**Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-03-2023-002
“Adquisición de artículos promocionales”**

**ANEXO 13
Experiencia y capacidad técnica**

Lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones,
Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ
Presente.**

(Nombre de Representante legal) en mi carácter de Representante Legal de la empresa _____ y con relación a la Licitación Pública Estatal **UACJ-LIE-03-2023-002** para la **“Adquisición de artículos promocionales”**, bajo protesta de decir verdad que contamos con la experiencia, personal técnico especializado, instalaciones, equipo y demás, necesarios para cumplir satisfactoriamente con los compromisos contractuales que se deriven de este proceso.

Bajo protesta de decir verdad

Nombre y firma del representante legal

Nota: En caso de proposiciones presentadas conjuntamente, este escrito deberá ser presentado por cada una de las personas que se ha agrupado

ENCUESTA DE TRANSPARENCIA

FECHA:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:

TIPO DE PROCEDIMIENTO: (Licitación Pública Estatal o Nacional; ó Invitación a cuando menos tres personas nacional ó internacional)

NUMERO DEL PROCEDIMIENTO:

PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO Ó ADQUISICIÓN DE: (Nombre del procedimiento)

¿DESEA CONTESTAR LA SIGUIENTE ENCUESTA? : Sí No

(Marque con una "X" su elección, si eligió **SÍ** siga las instrucciones que se detallan a continuación).
INSTRUCCIONES: FAVOR DE CALIFICAR LOS SUPUESTOS PLANTEADOS EN ESTA ENCUESTA CON UNA "X", SEGÚN CONSIDERE.

		CALIFICACIÓN			
Evento		Totalmente de acuerdo	En general de acuerdo	En general en desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
Junta de Aclaraciones.					
Supuestos	El contenido de las bases es claro para la adquisición de bienes o contratación de servicios que se pretende realizar.				
	Las preguntas técnicas efectuadas en el evento, se contestaron con claridad por el área requirente de los bienes o servicios.				
Presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas.					
Supuestos	El evento se desarrolló con oportunidad, en razón de la cantidad de documentación que presentaron los licitantes.				
Resolución técnica y apertura de propuestas económicas.					
Supuestos	La resolución técnica (análisis cualitativo) fue emitida por el área requirente de los bienes o servicios, conforme a las bases y junta de aclaraciones del procedimiento.				
Evento		Totalmente de acuerdo	En general de acuerdo	En general en desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
Fallo					
Supuestos	En el fallo se especificaron los motivos y el fundamento que sustenta la determinación de los proveedores adjudicados y los que no resultaron adjudicados.				
Generales					
	El acceso al inmueble fue expedito.				

Supuestos	Todos los eventos dieron inicio en el tiempo establecido.				
	El trato que me dieron los servidores públicos de la institución durante la licitación, fue respetuosa y amable.				
	Volvería a participar en otra licitación que emita la institución.				
	El desarrollo de la licitación se apegó a la normatividad aplicable.				

¿CONSIDERA USTED QUE EL PROCEDIMIENTO EN QUE PARTICIPÓ FUE TRANSPARENTE?

SÍ

NO

EN CASO DE HABER CONTESTADO QUE NO, POR FAVOR INDICAR BREVEMENTE LAS RAZONES:

SI USTED DESEA AGREGAR ALGÚN COMENTARIO RESPECTO A LA LICITACIÓN, FAVOR DE ANOTARLO EN EL SIGUIENTE ESPACIO:

Favor de entregar o enviar la presente encuesta a más tardar dos días hábiles siguientes de la emisión del fallo, en alguna de las siguientes opciones:

- ◆ A la Jefatura de Licitaciones de la Subdirección de Adquisiciones, ubicada en el edificio de Rectoría, con dirección en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Foviste Chamizal, Cd. Juárez, Chih., México. C.P. 32310, de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 14:30 horas.
- ◆ Enviarlo al correo electrónico, con la dirección: licitacion@uacj.mx y mvargas@uacj.mx.

Formato de revisión de documentos que deberán presentar los licitantes, en cumplimiento a las bases de licitación

Documento	Contenido de la Carpeta No.1 (Legal):	Verifique
1	Escrito en original en hoja membretada de su empresa en donde manifiesten su interés en participar en este proceso licitatorio (punto 6.1)	
2	Recibo de pago por derecho a participación, el cual debe corresponder a la persona física o moral que suscriba la propuesta (punto 6.2)	
3	Formato de aclaración de dudas (Anexo 2) (opcional)	
4	Formato de personalidad (Anexo 3)	
5	Proposiciones conjuntas (cuando aplique)	
6	Manifestación de inexistencia de conflicto de intereses (Anexo 4)	
7	Manifestación de domicilio para oír y recibir notificaciones (Anexo 5)	
8	Declaración de conocimiento de texto de modelo de contrato y póliza de fianzas (Anexo 6 y 7)	
9	Escrito de aceptación de bases y junta de aclaraciones (Anexo 8)	
10	Escrito compromiso de NO ceder las obligaciones (punto 6.9)	
11	Declaración de precios fijos (Anexo 9)	
12	Escrito compromiso de pago de penas convencionales (punto 6.11)	
13	Información bancaria (Anexo 10)	
14	Declaración de conocimiento de trámite de importación (Anexo 11)	
15	Encuesta de Transparencia <i>(opcional)</i>	
Documento	Contenido de la Carpeta No.2 (Técnica):	Verifique
16	Propuesta Técnica (punto 6.14)	
17	Normas Oficiales Vigentes (punto 6.15)	
18	Garantía de los bienes (punto 6.16)	
19	Procedimiento para hacer válida la garantía (Anexo 12)	
20	Presentación de catálogos (punto 6.18)	
21	Curriculum (punto 6.19)	
	a) Una copia de un contrato con uno de sus clientes, con una antigüedad no mayor de cinco años (no se aceptan orden de pedido o compra)	
	b) Una copia de una factura emitida por el licitante a uno de sus clientes donde demuestre dedicarse al giro, con una antigüedad no mayor de cinco años	
	c) Una carta de recomendación que cuente con el nombre, domicilio, teléfono y contacto de la empresa que la expida. Todo lo anterior deben ser datos verificables. con una antigüedad no mayor de seis meses	
	d) Escrito bajo protesta de decir verdad de que su empresa cuenta con la experiencia, personal técnico especializado, instalaciones, equipo y demás necesarios para cumplir satisfactoriamente con la entrega de los bienes. (Anexo 13)	
Documento	Contenido de la Carpeta No.3 (Documentos contables y administrativos):	Verifique
23	Original y copia de la Constancia del registro vigente en el año 2023 en el Padrón de Proveedores de la Administración Pública del Estado de Chihuahua (punto 7.20)	

24	Original y copia del documento que acredite su registro en el Sistema de Información Empresarial Mexicano vigente en el año 2023 (la constancia de levantamiento de entrevista NO acredita su registro) (punto 7.21)	
25	Original y copia de los Estados Financieros emitidos por persona autorizada legalmente para el ejercicio de la Contaduría Pública y deberán adjuntar las cédulas analíticas completas que integren sus activos, pasivos y capital, actualizadas al mes de febrero de 2023. Los originales deberán contar con firma autógrafa de la persona autorizada legalmente para el ejercicio de la Contaduría Pública y del Representante Legal de la Empresa. Además, deberá acompañar el original o copia certificada y copia simple de la cédula profesional de la persona que hubiera emitido dichos documentos (punto 7.22)	
26	Original y copia de la declaración anual del Impuesto sobre la Renta presentada, correspondiente al ejercicio fiscal 2022, con el sello digital de recibido por la Autoridad Fiscal, acompañada de sus respectivos anexos, en el supuesto de que en la Declaración Anual resultare impuestos a cargo, comprobante de la operación bancaria donde se demuestre su pago. Además, deberá acompañar el original o copia certificada y copia simple de la cédula profesional de la persona que hubiera emitido dichos documentos (punto 7.23)	
27	Declaración de pago provisional del Impuesto sobre la Renta del mes de febrero del 2023, con sello digital de recibido por la Autoridad Fiscal y comprobante bancario en su caso (punto 7.24)	
Documento	Contenido de la Carpeta No.4 (Económica):	Verifique
28	Propuesta económica (punto 6.25)	